

Allegato 1)

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI PER LA  
GESTIONE DELLA STRUTTURA DENOMINATA "TEATRO DELLA CONCORDIA"**  
CIG: 5091660ABE

**ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELLA CONCESSIONE**

Il canone annuo per la gestione dell'impianto posto a base di gara, relativo alla gestione tecnica ed organizzativa della struttura e per l'ideazione e realizzazione del progetto culturale è fissato in euro 50.000,00.

Trattandosi di affidamento relativo alla gestione complessiva del Teatro, che comprende la concessione di servizi relativi allo svolgimento delle attività teatrali, il corrispettivo delle prestazioni previste nel presente bando consiste nel diritto del concessionario di gestire economicamente le attività oggetto della concessione e quindi di introitare le tariffe per l'utilizzo del Teatro, gli incassi della programmazione degli spettacoli direttamente organizzati dal medesimo ed eventuali altri servizi (biglietteria, prevendita, bar e guardaroba) messi a disposizione dei soggetti a cui viene concesso l'uso del Teatro per spettacoli o iniziative di carattere culturale. A questo proposito, si segnala che le entrate storiche da affitto del Teatro si attestano sui 100.000/130.000 euro all'anno. Nel suddetto importo è ricompresa la locazione dell'immobile.

**ART. 2 Requisiti di partecipazione.**

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati agli art. 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 nonché i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti e consorzi ordinari di concorrenti ex art.2602 del Codice Civile regolarmente iscritti alla Camera di Commercio nei settori di attività di "Gestione di teatri, sale da concerto e altre strutture artistiche", "Attività creative, artistiche e di intrattenimento" o equivalenti che operino nel campo della produzione o della gestione di attività teatrali/spettacolari o nella gestione di strutture teatrali.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche le Fondazioni, Enti, Associazioni con personalità giuridica che abbiano tra le proprie finalità istituzionali le seguenti attività: promozione e realizzazione di eventi, spettacoli e manifestazioni culturali, gestione diretta di teatri e valorizzazione del relativo patrimonio culturale.

Possono partecipare anche soggetti privi delle qualifiche di imprenditorialità ovvero di soggettività giuridica<sup>1</sup>, così come statuito dalla sentenza Consiglio di Stato 26.08.2010 n.5956 e Corte di Giustizia CE del 23.12.09 C305/08.

Si precisa che ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D.Lgs n.163/2006, così come sostituito dall'art.2 comma 1 lett.i) del D.Lgs. n.113/2007 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) della norma sopracitata sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.553 del codice penale.

Ai sensi dell'art.37 comma 8 del D.Lgs n.163/2006 è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2062 del Codice Civile anche se non ancora costituiti. In questo caso l'offerta dovrà essere costituita da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli

---

<sup>1</sup> Nella nozione di impresa rientra qualunque entità che svolga attività economica, consistente nell'offerta di beni e servizi su un determinato mercato, a prescindere dalla sua natura giuridica e anche se questa non persegua uno scopo di lucro

operatori economici riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza di uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I soggetti che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs 163/06 e ss.mm.

b) requisiti di capacità tecnico professionale di cui agli artt. 41 e 42 del DLgs 163/06 e ss.mm. per l'espletamento delle attività/servizi descritti. Essa dovrà essere fornita con:

- la presentazione di un elenco dei principali servizi o delle principali attività prestate negli ultimi tre anni (2010-2011-2012) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi

- l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo o meno al concorrente ed in particolare di quelli incaricati dei controlli di qualità;

I requisiti previsti dal presente articolo possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza, l'Ente concedente considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento della presente gestione sia assicurata mediante contratti di locazione finanziaria con soggetti terzi.

c) requisiti di capacità economico-finanziaria

Così come previsto dall'art.41 del DLGS n.163/2006 e s.m.i il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, quanto segue:

1) dichiarazione di un istituto bancario attestante la capacità economica e solvibilità in relazione al valore dell'appalto;

2) dichiarazione concernente il fatturato globale di impresa realizzato nell'ultimo triennio nel settore oggetto della gara.

Le modalità relative alla dimostrazione dei suddetti requisiti dovranno rispettare quanto indicato nell'art.41 del DLGS n.163/2006 ss.mm.ii.

#### ART. 3 Documenti e modalità di presentazione dell'offerta.

a) I soggetti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in appalto, pena l'esclusione dalla gara, devono far pervenire la busta contenente l'offerta e i documenti di seguito indicati entro le ore 12,00 del giorno 31/05/2013 all' Azienda Speciale Multiservizi presso la sede legale di Viale Buridani n. 56 tel. 011495850 - fax 011 553144. La busta idoneamente sigillata (con ceralacca o nastro adesivo o altro sistema volto a garantirne la chiusura) in tutte le aperture e controfirmata su tutti i lembi di chiusura (esclusi i lembi preincollati) dal o dai firmatari dell'offerta, deve pervenire: mediante raccomandata del servizio postale; mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati; mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'A.S.M. di Venaria Reale.

All'esterno della busta, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, deve figurare la seguente scritta: NON APRIRE - GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DEL "TEATRO DELLA CONCORDIA"

All'interno della busta devono essere inseriti tre plichi, a loro volta idoneamente sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura (esclusi i lembi preincollati), recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

Plico n. 1) "Documentazione Amministrativa";

Plico n. 2) "Progetto tecnico"

Plico n. 3) "Offerta economica"

b) Non sarà presa in considerazione la busta che non risulti pervenuta entro i termini previsti, indipendentemente dalla data del timbro postale. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione entro il termine sopra

stabilito. Sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per il mancato o ritardato arrivo della busta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito. (farà fede il timbro del protocollo dell'Ente).

c) Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non si darà luogo a gara di migioria né sarà successivamente consentita la presentazione di altra offerta. Le offerte condizionate e/o parziali sono nulle.

d) Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una o più delle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163.

e) L'Ente A.S.M. dichiara di riservarsi la facoltà insindacabile di procedere all'aggiudicazione della concessione anche nel caso di presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

f) Si avverte che la mancata osservanza delle modalità contenute nelle presenti norme, nonché la incompletezza della documentazione richiesta, comportano l'esclusione dalla gara. Comporta altresì l'esclusione, l'offerta formulata in contrasto con le prescrizioni del Capitolato Speciale. Si ricorda altresì l'obbligo, pena l'esclusione, della confezione dei tre plichi, separati, e l'inserimento nella busta più grande. Per i concorrenti di nazionalità estera, le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di origine.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se stilati in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

Plico n° 1) "Documentazione amministrativa"

Nel Plico n° 1: "Documentazione amministrativa" dovranno essere inseriti, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica resa ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta libera e in lingua italiana, conformemente al modello Allegato A, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea d'impresa non ancora costituita o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura; nell'istanza è contenuta altresì la dichiarazione e dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06;

L'istanza, oltre i dati generali, sarà completa delle dichiarazioni di ciascun candidato che attesti:

- di non trovarsi in nessuna delle cause e situazioni di esclusione dalla partecipazione agli appalti previste dall'art. 38 comma 1 D.Lgs 163/06 e ss.mm.;
- di non partecipare alla selezione con più di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- di avere preso visione del bando e degli allegati Disciplinare e Capitolato Speciale e di accettarne tutti i contenuti;
- di avere preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari nessuna esclusa, che possano influire sulla prestazione delle attività/servizi, sulla realizzazione del progetto tecnico presentato, di tutte le condizioni contrattuali;
- di avere le capacità economiche e finanziarie per la realizzazione del progetto tecnico presentato
- di obbligarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, la polizza assicurativa di cui all'art. A4 del Capitolato speciale
- di avere preso visione dello stato dei luoghi e di ritenerli adeguati ed in perfetto stato manutentivo (cfr. Allegato A);

2. Documentazione comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, di idonea cauzione provvisoria di € 3.000,00, pari al 2% (due per cento) del valore dato alla presente concessione (€ 150.000,00). La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti oppure a mezzo di fidejussione bancaria od assicurativa da prestarsi mediante fidejussione

bancaria rilasciata da istituto di credito autorizzato all'esercizio della attività bancaria ai sensi della normativa vigente o polizza fidejussoria assicurativa prestata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del D. Lgs. 17 marzo 1995, n. 175 (e successive modifiche e integrazioni) ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L. 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed essere corredata dall'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva. In caso di costituito/constituendo raggruppamento temporaneo d'impresa, la cauzione dovrà essere sottoscritta e presentata dall'impresa mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con l'indicazione espressa nella fidejussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento. La cauzione provvisoria sarà trattenuta a garanzia degli obblighi di stipulazione del contratto, mentre sarà svincolata alle imprese non aggiudicatrici all'atto della comunicazione dell'esito di gara e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'A.S.M.. Si precisa che, a pena di esclusione, non sarà ammessa alcuna altra forma di prestazione della cauzione provvisoria e che qualsiasi difformità della cauzione prestata rispetto a quanto indicato nel presente disciplinare comporterà l'esclusione dalla gara.

3. Attestazione dell'A.S.M. di avvenuto sopralluogo

4. Copia del Capitolato Speciale, sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal legale rappresentante della ditta.

5. Copia del Disciplinare di gara, sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal legale rappresentante della ditta.

6. Certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge n. 68 del 12.03.1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" (è ammessa autocertificazione sostitutiva ai sensi della Legge n. 3 del 16/1/2003).

7. Autodichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in cui si dichiara testualmente di aver svolto in modo ottimale servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nel triennio 2010 - 2011 - 2012. Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese il requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo o anche separatamente indicando l'elenco dei servizi che concorrono a costituire il requisito di cui sopra negli anni 2010, 2011, 2012.

Per la ATI formalmente costituite e per i Consorzi: le garanzie fidejussorie o assicurative devono essere presentate:

\* per le ATI: dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti e dovranno prevedere la responsabilità solidale di tutti i soggetti raggruppati;

\* per i consorzi: dal consorzio in nome e per conto dei consorziati indicati e dovranno prevedere la responsabilità solidale del consorzio e di tutti i consorziati indicati come esecutori del servizio. Per le ATI non ancora formalmente costituite: le garanzie fidejussorie o assicurative devono essere sottoscritte dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è la costituenda ATI; in caso contrario devono essere sottoscritte da tutti i soggetti raggruppati. Le ATI formalmente costituite dovranno allegare copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, i Consorzi copia conforme all'originale dell'atto costitutivo.

Per le ATI costituenti si dovrà allegare dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, indicando il ruolo ricoperto da ciascuna Impresa e i servizi svolti. Si ricorda che tutti i soggetti partecipanti al Raggruppamento devono ricoprire un ruolo attivo.

8. atto costitutivo e statuto se trattasi di Associazione, Ente od Organismo comunque costituito.

9. autocertificazione sostitutiva del DURC

10. Ricevuta attestante il versamento del contributo all'AVCP

11. Dichiarazione di almeno un istituto bancario attestante la capacità economica

## 12. Dichiarazione concernente il fatturato globale, realizzato nell'ultimo triennio

Plico n° 2) "Progetto tecnico" e plico n° 3) "Offerta economica", secondo quanto di seguito indicato.

Nel Plico n° 2: "Progetto tecnico" dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. dettagliata relazione tecnica che esponga i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento dei servizi/attività oggetto della gara, compresi quelli aggiuntivi, eventualmente, proposti dall'offerente, con indicazione puntuale dei mezzi e del personale che si intendono impiegare, del numero, della tipologia, dei tempi di impiego, del livello di inquadramento, degli artisti; in particolare, il progetto tecnico dovrà sviluppare, suddividendole in specifici paragrafi, tutte le voci indicate nei punti A e B, dei criteri di valutazione, elencati nel successivo Articolo 5;

2. La relazione dovrà contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al progetto tecnico, che avverrà secondo i criteri enunciati dal presente atto. L'offerta tecnica presentata, fatta eccezione per planimetrie e materiale a stampa o illustrativo (cataloghi, dépliants, schede tecniche, manuali, ecc.), non dovrà superare le n. 10 facciate dattiloscritte, formato A4, dimensione carattere Arial 12 o analogo.

Il progetto dovrà essere redatto seguendo l'ordine dei criteri di valutazione e dovrà essere corredato di apposito Piano di manutenzione.

In caso di partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o Consorzi di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta e la dichiarazione dovranno essere sottoscritti dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e dovrà inoltre specificare le parti della fornitura che saranno eseguite da ciascun componente il Raggruppamento e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara le imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti dell'A.S.M..

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui sopra devono essere osservate a pena di esclusione.

## ART. 4 - Modalità di espletamento della gara.

All'espletamento della gara è preposta una commissione. L'esperimento di gara avrà luogo alle ore 9,30 del giorno 6/06/2013 presso la sede dell'A.S.M., alla presenza della commissione di gara appositamente nominata. I rappresentanti dei concorrenti (non più di due persone per ogni concorrente), muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura di gara in oggetto) potranno assistere alle sedute pubbliche della Commissione.

Il Presidente provvederà prioritariamente, dopo aver verificato la regolarità dei sigilli, all'apertura della busta e del plico n. 1 contenente la documentazione amministrativa ed al controllo della stessa. La dimostrazione del possesso dei requisiti avviene contestualmente alla partecipazione alla gara, con la presentazione delle autocertificazioni dei servizi svolti.

All'esito del relativo esame di tutte le buste n. 1 pervenute in tempo, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese concorrenti, provvederà all'ammissione dei concorrenti che hanno presentato regolare documentazione. Successivamente alla verifica dell'integrità del plico n. 2 contenente l'offerta tecnica, il Presidente dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

La Commissione si riunirà in seduta riservata al fine di giudicare i progetti presentati dai Concorrenti ed attribuire i punti di cui al successivo art. 5. Se del caso, ed a proprio giudizio insindacabile, la Commissione potrà richiedere, a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica dei concorrenti ammessi e procederà quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura del plico n. 3 contenente l'offerta economica.



Il Presidente della Commissione, attribuiti i punteggi all'offerta economica, procederà a dichiarare pubblicamente aggiudicataria provvisoria la impresa che avrà raggiunto il punteggio complessivo massimo, dato dalla somma dei punteggi attribuiti al "Progetto tecnico" e alla "offerta economica".

Il Presidente della Commissione di Gara si riserva in ogni momento la facoltà di sospendere o rinviare la seduta di gara. Nel caso di rinvio si provvederà a pubblicare sul sito dell'A.S.M. la/e data/e della/e successiva/e seduta/e.

#### ART. 5 - Criteri di aggiudicazione.

La gara si terrà nella forma della procedura aperta secondo i criteri indicati di seguito, con aggiudicazione a favore della impresa che avrà formulato l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio, ottenuto sommando i punteggi proposti per il progetto tecnico e per l'offerta economica: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del DLGS n.163/2006. La valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione all'uopo nominata ai sensi dell'art.84 del DLGS n.163/2006 che avrà a disposizione 100 punti così suddivisi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA (Elementi qualitativi))...punti massimi 80;
- 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA).....punti massimi 20.

elementi di offerta	incidenza
OFFERTA TECNICA (ELEMENTI QUALITATIVI)	
Incidenza complessiva:	80%
Criteri di valutazione:	
A - Progetto gestionale ed artistico Il presente punto A) è strutturato nei diversi due elaborati che seguono:	
1) un elaborato descrittivo da cui si possa fare una completa valutazione del piano gestionale relativamente alle risorse finanziarie ed umane nonché delle strutture, mezzi, ecc. messe a disposizione per la gestione.	Max 50 punti
2) un elaborato descrittivo dal quale possa farsi una completa valutazione del programma delle attività relativamente alla qualità artistica della programmazione e alle iniziative volte a favorire la fruizione della struttura.	Max 20 punti
In generale il progetto artistico dovrà essere orientato a:	
1. favorire l'accesso alla cultura ai cittadini di Venaria Reale ed al più ampio bacino di utenza locale;	
2. favorire la cooperazione tra soggetti produttori di diversi generi teatrali e musicali al fine di offrire una ampia e diversificata gamma di opportunità di fruizione culturale;	
3. favorire la cooperazione tra i soggetti pubblici e privati del territorio ;	

<p>4. favorire l'integrazione delle risorse culturali del territorio attraverso la strutturazione di partnership con altri enti culturali di Venaria Reale (associazioni culturali, scuole, ecc.);</p> <p>B) Servizi aggiuntivi. Il presente punto B consiste in un:</p> <p>elaborato descrittivo dei Servizi accessori ed aggiuntivi all'incarico oggetto della concessione, offerti gratuitamente dal concorrente (oltre alle giornate già previste a favore del Comune di Venaria Reale), es. aggregazione giovanile, spettacoli con scuole, ecc.</p>	<p>Max 10 punti</p>
<p><b>ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:</b> L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, i seguenti punteggi, per i diversi criteri di valutazione:</p> <p>1) un elaborato descrittivo da cui si possa fare una completa valutazione del piano gestionale relativamente alle risorse finanziarie ed umane nonché delle strutture, mezzi, ecc. messe a disposizione per la gestione. In questo elaborato dovrà essere indicato l'eventuale impegno ad accollarsi un determinato numero degli attuali dipendenti della Fondazione "Via Maestra" per tutto il periodo della concessione del Teatro;</p> <p>Massimo: 50 punti, così suddivisi: Proposta eccellente: fino ad un massimo di punti 50; Proposta buona: fino ad un massimo di punti 30; Proposta sufficiente: fino ad un massimo di punti 10; Proposta insufficiente: punti 0</p> <p>Per quanto riguarda la disponibilità ad accollarsi un determinato numero di dipendenti, si specifica che verranno riconosciuti i seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20, se la ditta partecipante si farà carico di almeno tre dipendenti;</li> <li>- 10, se la ditta partecipante si farà carico di almeno due dipendenti;</li> <li>- 5, se la ditta partecipante si farà carico di almeno un dipendente.</li> </ul> <p>Nell'attribuire la suddetta valutazione, la commissione differenzierà il punteggio assegnato anche in relazione alla tipologia di personale presa in carico. Verrà assegnato maggior punteggio alla ditta che si fa carico del personale a tempo indeterminato, rispetto a quello a chiamata.</p>	

<p>2) un elaborato descrittivo dal quale possa farsi una completa valutazione del programma delle attività relativamente alla qualità artistica della programmazione e alle iniziative volte a favorire la fruizione della struttura. Massimo: 20 punti, così suddivisi: Proposta eccellente: fino ad un massimo di punti 20; Proposta buona: fino ad un massimo di punti 15; Proposta sufficiente: fino ad un massimo di punti 10; Proposta insufficiente: punti 0</p> <p>3) elaborato descrittivo dei Servizi accessori ed aggiuntivi all'incarico oggetto della concessione, offerti gratuitamente dal concorrente, es. aggregazione giovanile, spettacoli con scuole, ecc. Massimo: 10 punti, così suddivisi: Proposta eccellente: fino ad un massimo di punti 10; Proposta buona: fino ad un massimo di punti 5; Proposta sufficiente: fino ad un massimo di punti 2; Proposta insufficiente: punti 0</p>	
<p><b>OFFERTA ECONOMICA</b></p> <p>Incidenza complessiva:</p> <p>Criteri di valutazione: percentuale di rialzo rispetto al prezzo di gara. Il canone annuo per la gestione e l'utilizzo dell'impianto posto a base di gara è fissato in euro 50.000,00, IVA esclusa.</p>	<p>20%</p> <p>Punti 20</p>

L'Offerta Tecnica non dovrà comportare alcun onere a carico dell'Amministrazione ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della impresa concessionaria. Saranno valutate, ad insindacabile giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente di qualità.

L'offerta tecnica risulta vincolante per la impresa partecipante, che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione.

La presentazione di solo parte dell'Offerta comporta automaticamente l'attribuzione del punteggio 0 (zero).

La valutazione dei progetti sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione di gara, in seduta segreta, dopo la verifica, in seduta pubblica dei requisiti di partecipazione.

**ART. 6 - Documentazione da presentare da parte dell'impresa aggiudicataria.**

L'Ente provvederà all'accertamento dell'assenza di provvedimenti di esclusione temporanea dalla presentazione di offerte in pubbliche gare, nonché alla comprova di quanto dichiarato in via sostitutiva nella documentazione amministrativa;

L'Ente provvederà all'accertamento dell'inesistenza a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o di provvedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 25/12/1956



n° 1423, ovvero di provvedimenti indicati nel secondo comma dell'art. 10 della Legge 31/05/1965 n° 575 e successive modificazioni, nonché degli artt. 10 ter e 10 quater della citata Legge n° 575/1965 e s.m.i.

L'Impresa che risulterà aggiudicataria definitiva della concessione dovrà, entro il termine fissato dall'Amministrazione, presentarsi per la stipulazione del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti e previa costituzione della cauzione definitiva e della polizza assicurativa di cui all'art. A4 del Capitolato speciale e versamento delle spese e dei diritti contrattuali. Resta stabilito che l'inadempienza anche ad uno solo di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione e ciò senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare all' A.S.M. per la ritardata esecuzione dei servizi o per l'eventuale maggior costo delle opere rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dall'aggiudicazione. L' impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente e per tutta la durata del contratto le disposizioni vigenti in materia di contratto collettivo di lavoro e di previdenza sociale.

La stipulazione del contratto di concessione, successivamente all'aggiudicazione definitiva, sarà effettuata entro il termine di 60 giorni divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva medesima e sarà subordinata a:

1. Alla stipulazione della copertura assicurativa di cui all'art. A4 del Capitolato Speciale ed alla costituzione della cauzione definitiva nella misura e con i modi indicati all'art. A 11 del Capitolato speciale, da effettuarsi con uno dei modi sotto indicati:

a) con quietanza rilasciata dal Tesoriere dell'A.S.M., comprovante, l'avvenuto versamento della cauzione definitiva in contanti;

b) con dichiarazione, in carta legale o resa legale, autenticata e registrata fiscalmente, dell'Istituto di Credito, rientrante tra quelli previsti dal D.P.R. 22/05/1956 n.635, con la quale l'Istituto medesimo si obbliga ad effettuare il versamento a favore dell'A.S.M. della cauzione definitiva in contanti o in titoli dello Stato nel caso in cui la cauzione sia incamerata dall'Amministrazione;

c) con atto di fideiussione bancaria di pari ammontare, secondo le modalità previste dall'art. 6 della Legge 10/12/1981 n° 741 redatto in carta legale o resa legale, autenticato e registrato fiscalmente, contenente la dichiarazione dell'Ente fideiubente di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta dell'Amministrazione;

d) con polizza assicurativa, redatta in carta legale o resa legale, secondo le modalità previste dall'art. 6 della Legge 10/12/1981 n° 741, contenente la dichiarazione dell'Ente fideiubente di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta dell'Amministrazione con firma autenticata e registrata fiscalmente.

Tutte le spese per/ed in causa del contratto di concessione, diritti di segreteria, ivi compresi quelli di cui alla Legge 604/62 e successive modifiche, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per l'A.S.M. dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva della concessione.

Per quanto non previsto si fa riferimento al Capitolato Speciale ed alla normativa vigente in materia.

ART. 7 - Informativa D. Lgs. n ° 196/2003 e ss.mm. e ii.

In ottemperanza al D. Lgs. n° 196/2003 (Legge sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente disciplinare. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dal titolo III del citato D. Lgs.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dal titolo II del medesimo D. Lgs.

ART. 8 - Spese di registrazione

Le spese ed i bolli relativi alla registrazione del contratto sono interamente a carico dell'aggiudicatario.

Al sensi della legge 221/2012 di conversione del d.l. 179/2012 "ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", art. 34, comma 35, l'aggiudicatario è tenuto, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, al rimborso delle spese sostenute dalla S.A. per la pubblicazione degli avvisi di gara sui quotidiani.



**ART. 9 - Informazioni e disposizioni finali.**

Non è consentita la partecipazione in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di impresa singola che di associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., pena l'esclusione dalla gara.

Il presente Disciplinare di Gara, il Bando di Gara, il Capitolato Speciale e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili sul sito internet aziendale [www.asmvenaria.it](http://www.asmvenaria.it) ovvero in copia, previo pagamento delle spese di riproduzione presso l'A.S.M. di Venaria Reale. Non si effettua servizio fax.

Per informazioni e chiarimenti sul contenuto del presente bando e disciplinare di gara potrà essere contattato il Responsabile del procedimento Dott.ssa Laura Vallabini tel. 011495850 - fax 011 5533144

L'A.S.M. provvederà, inoltre, a fornire a tutti gli interessati la documentazione di gara e le informazioni supplementari ed i chiarimenti che verranno richiesti, purché le relative istanze giungano all'Ufficio sopraindicato a mezzo fax entro il termine ultimo di almeno sei giorni, prima della scadenza prevista per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui non si possa dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle imprese partecipanti

E' fatto obbligo alle imprese concorrenti di comunicare il proprio numero di telefax, accettando incondizionatamente che il suddetto numero di fax sia utilizzato anche per tutte le comunicazioni che si renderanno necessarie.

L'esito della gara è comunicato con pubblicazione sul sito dell'A.S.M., dopo l'avvenuta approvazione dei verbali di gara. Con tale pubblicazione si intendono assolti i relativi obblighi e, in particolare, si intendono automaticamente svincolate le cauzioni provvisorie prestate dai concorrenti NON aggiudicatari. Per tale motivo l'A.S.M. non procederà alla restituzione della documentazione relativa alle suddette cauzioni provvisorie.

Venaria Reale lì 30/04/2013

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Vallabini Dott.ssa Laura