



Prot. N° 443 /2015

Venaria Reale,07/07/2015

“ B “ CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

SERVIZIO DI BIGLIETTAZIONE DURANTE GLI EVENTI TENUTI PRESSO IL NUOVO STADIO DELLA JUVENTUS IN VENARIA REALE (TO)

ART. 1 - OGGETTO

Il presente contratto ha per oggetto la gestione della sosta a pagamento delle aree, ubicate nel territorio del Comune di Venaria Reale in prossimità dello “JUVENTUS STADIUM”, ove questa è in vigore negli orari e con le tariffe deliberati dall’Amministrazione Comunale.

Il presente contratto riguarda solo la gestione del servizio di bigliettazione, come in avanti precisato, per la sosta a pagamento prevista in occasione delle manifestazioni che si svolgono nello stadio medesimo (incontri di calcio, meeting di atletica, concerti ecc....) durante il periodo di affidamento: Agosto 2015/Luglio 2016. Il calendario delle manifestazioni e relativi orari , saranno comunicati da GE.S.IN. in tempo utile al fine di consentire l’adeguata organizzazione ed espletamento del servizio e non sono sindacabili dall’appaltatore.

La suddetta gestione consiste, per ogni manifestazione organizzata allo “JUVENTUS STADIUM” :

- Nel ritiro periodico della “bigliettazione” presso il punto di rifornimento di GE.S.IN. srl;
- Nella predisposizione dell’attività preliminare e accessoria finalizzata alla vendita dei biglietti prima della manifestazione;
- Nella riscossione della tariffa di sosta e rilascio di ricevute fiscali di pagamento ai fruitori delle aree di sosta a pagamento;
- Nella contabilizzazione degli incassi con verifica delle ricevute fiscali di pagamento emesse e trasmissione via e-mail a GESIN S.r.l. dei relativi dati entro le 48 h. successive alla manifestazione
- Nell’accredito alla GESIN S.r.l. degli incassi medesimi entro le 72 h. lavorative successive alla manifestazione;

Sono comprese nel contratto, e quindi a carico dell’affidatario e comprese nel corrispettivo riconosciuto allo stesso, tutte le attività, forniture, prestazioni e spese occorrenti per eseguire e completare il servizio in ogni sua parte e nei termini e nei modi stabiliti (comprese le attività preliminari e accessorie)

GESIN S.r.l.

Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58

10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

anche se non specificatamente indicate nei documenti contrattuali, con le sole esclusioni espressamente previste dal presente Contratto.

Si precisa che rientrano a pieno titolo nell'attività preliminari e accessorie, e come tali comprese nel corrispettivo riconosciuto all'Appaltatore, la dotazione e l'utilizzo di segnaletica mobile – transenne, pali e quant'altro – come specificato all'art. 14 del presente Contratto.

Per ogni ulteriore indicazione si rimanda all'art. 2 del presente contratto nonché agli art. 8 – 15.

ART. 2 – OSSERVANZA DI NORME E PRESCRIZIONE – MODALITA' DI ESECUZIONE

L'Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara a tutti gli effetti di legge e di contratto di essere edotto in merito a leggi, regolamenti, a tutte le norme vigenti relativamente alla tipologia del servizio da svolgere e di incondizionata loro accettazione nonché di completa accettazione delle disposizioni scritte e verbali che verranno impartite dalla GESIN S.r.l.

Prima dell'inizio del servizio, l'impresa aggiudicatrice dovrà comunicare per iscritto alla GESIN S.r.l. i nominativi dei propri dipendenti che, durante la durata del presente Contratto, potranno essere impegnati per le prestazioni sulla base delle esigenze lavorative di volta in volta valutate dall'Appaltatore. Entro 48 h. dall'evento, la Ditta si impegna a comunicare il numero effettivo di addetti impiegati nonché il relativo nominativo che dovrà essere già ricompreso fra quelli rientrati nell'organico generale.

GESIN S.r.l., se necessario e a suo insindacabile giudizio, potrà esigere l'allontanamento e la sostituzione del personale non ritenuto idoneo fatta salva ogni altra iniziativa eventualmente prevista per legge.

ART. 3 – SOPPRALLUOGHI ED INFORMAZIONI

Con la sottoscrizione del presente contratto l'affidatario riconosce di aver esaminato e di essersi reso pienamente edotto anche di tutte le attuali e prevedibili circostanze, e altro ad esse connesso, che possano influire sull'esecuzione del servizio (possibilità esecutive, tempi, costi ecc..) e di aver preso esatta conoscenza delle condizioni ambientali e di quant'altro per dare il servizio compiuto secondo le prescrizioni del contratto.

L'affidatario non potrà quindi sollevare eccezione, dopo la presentazione dell'offerta, per mancata o errata o insufficiente conoscenza di condizioni e per l'insorgere di fatti o elementi non valutati o valutati insufficientemente.

ART. 4 – SORVEGLIANZA

La Stazione Appaltante nominerà un proprio rappresentante con il compito di emanare nel corso dell'attività le opportune disposizioni alle quali l'Impresa è obbligata ad uniformarsi; avrà inoltre il compito di controllo del rispetto, da parte della Ditta Aggiudicataria, di tutte le clausole contenute nel contratto nonché di verificare che l'esecuzione del servizio avvenga come prescritto.

I soggetti incaricati da GESIN S.r.l. potranno attuare in ogni momento tutti i controlli, di carattere amministrativo e/o tecnico, che riterranno opportuni.

L'esecuzione del servizio è di esclusiva competenza dell'Aggiudicatario che ne assume conseguentemente ogni responsabilità, civile e penale. La presenza del personale Committente, i controlli e le verifiche dallo stesso eseguiti, non esonerano pertanto l'Assuntore dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti alla buona riuscita del servizio e alla loro rispondenza alle clausole contrattuali, nonché all'adeguatezza delle misure antinfortunistiche adottate, nè da quelli derivanti da leggi, regolamenti e norme vigenti o che saranno emanate nel corso delle attività. Parimenti, ogni intervento del Committente non potrà essere addotto come causa di interferenza nelle modalità di conduzione del servizio; a tali funzioni si intende e rimane solo ed esclusivamente preposto l'Assuntore che ne sarà responsabile.

GESIN S.r.l.

Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58

10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

Non verranno riconosciute prestazioni di qualsiasi genere non preventivamente autorizzate dalla GESIN S.r.l.

ART. 5 – OSSERVANZA DI LEGGE, REGOLAMENTI, NORME ANTIFORTUNISTICHE

L'affidatario, durante il periodo di affidamento, non potrà invocare la mancata conoscenza di norme o l'esistenza di elementi non previsti, salvo i casi di forza maggiore previsti dal codice civile.

L'impresa dovrà inoltre attenersi, nell'esecuzione del contratto, oltre alle norme già citate nel presente Contratto, alle leggi, decreti e regolamenti sopravvenuti durante l'esecuzione del servizio, applicabili nella fattispecie.

L'impresa è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e norme relative al trattamento economico, previdenziale e assicurativo dei propri dipendenti, assumendo su di sé, e lasciandone manlevata e indenne la Committente, ogni qualsivoglia responsabilità per proprie inadempienze al riguardo.

L'assuntore si impegna, in particolare, al rispetto di tutte le norme previste dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., in materia di sicurezza.

L'aggiudicatario dovrà, in particolare, porre in essere tutte le attività e le misure di prevenzione e sicurezza dirette a prevenire ed eliminare i rischi connessi allo svolgimento dell'attività in zone a traffico promiscuo (veicoli, pedoni, ecc..) quali ad esempio urti, colpi, impatti, compressioni, investimento, nonché quelli legati alla specifica attività svolta con possibili rischi di aggressione e di rapina.

ART. 6 – IMPORTO E INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo forfettario omnicomprensivo per le prestazioni del presente contratto è fissato in un aggio a base di gara pari al 15% - IVA esclusa – applicato sull'importo dell'incasso (al netto d'Iva), realizzato per la singola manifestazione.

In particolare, con il prezzo convenuto si intendono comprese e compensate:

- Tutte le spese, nessuna esclusa, necessarie per rendere le prestazioni a regola d'arte, ivi comprese le spese di ritiro biglietti. Si precisa che l'Assuntore è tenuto alla custodia della dotazione di biglietti ricevuti; in caso di furto / smarrimento è tenuto a darne immediata comunicazione a GESIN S.r.l. per la sostituzione degli stessi provvedendo alla denuncia presso l'autorità componenti,
- Tutte le spese per il personale, attrezzatura necessaria, segnaletica, transenne ecc., occorrenti per l'esecuzione del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia assicurativa, antinfortunistica e del lavoro e comunque tutte le attività a carico dell'Appaltatore così come esemplificate nel presente Contratto, nelle Specifiche Tecniche ed allegati;
- Tutte le spese di adeguato abbigliamento, accessori ed attrezzatura, previa approvazione da parte della GESIN S.r.l., per tutto il personale operante;
- Tutte le spese per il trasporto del personale in loco;
- Tutte le spese per il conteggio degli incassi, la rendicontazione, l'invio dei report e delle matrici dei titoli venduti;
- Tutte le spese per i bonifici da effettuarsi;

Nessuna richiesta per speciali compensi potrà essere avanzata per sopraggiunte condizioni di particolare difficoltà operativa o di approvvigionamento, nell'ambito dei termini stabiliti in Contratto.

ART. 7 – SUBAPPALTO

Vista la particolare tipologia del servizio non è ammesso il subappalto, nemmeno parziale, del servizio..

ART. 8 – DURATA DEL SERVIZIO

GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

L'appalto ha durata annuale dal 1° Agosto 2015 al 31 Luglio 2016

La Ditta non potrà avanzare alcuna pretesa, né richiedere compensi o emolumenti di alcun tipo, né risarcimenti o ristoro economico comunque denominati nei seguenti casi:

- Sospensioni episodiche o prolungate nel tempo di manifestazioni presso lo "JUVENTUS STADIUM";
- Determinazioni a qualsiasi titolo assunte da parte dell'Amministrazione Comunale di Venaria Reale relativamente alla destinazione e all'utilizzo delle aree ove attualmente è in vigore la sosta a pagamento, indicante in dettaglio all'art. 9 del presente Contratto, o di parte di queste o di altre limitrofe nonché all'orario di pagamento e alla tariffa di sosta – artt. 10/11 del presente contratto;
- Eventuali determinazioni di qualsiasi tipo assunte dalle Società che utilizzano lo JUVENTUS STADIUM; inoltre nessuna eccezione potrà parimenti sollevare l'Impresa per eventuali sospensioni di servizio, neppure se causate da:
- Difficoltà di reperimento e/o scarso rendimento della mano d'opera;
- Disposizioni richieste di Autorità, Enti, Organi Sindacali, relative all'Amministrazione del personale e/o alle prescrizioni sull'esecuzione del servizio;
- Irregolarità, sospensione o deficienza nei servizi di trasporto.

Art. 9 – AREE DESTINATE ALLA SOSTA A PAGAMENTO

La sosta a pagamento in prossimità dello "JUVENTUS STADIUM" nel territorio del Comune di Venaria Reale è attualmente in vigore in:

- Via Druento;
- Corso Vercelli;
- Corso Cuneo (fra Corso Vercelli e Corso Alessandria);
- Via Aosta;
- Corso Alessandria (fra Via Druento e Via Casagrande);
- Corso Garibaldi (fra Via Druento e fino al numero civico 155 di C.so Garibaldi);
- Corso Lombardia;
- Corso Toscana;
- Corso Liguria;
- Nell'area ubicata a nord di Corso Cuneo (fra Corso Novara e Corso Alessandria);
- Nelle aree interne comprese fra alcune delle vie o corsi sopra indicati;
- Nonché nell'area compresa tra Corso Garibaldi, Via Druento, Corso Lombardia e Corso Toscana
- Corso Piemonte
- Viale Delle Industrie

Resta inteso che, a seguito di delibere autorizzative, le aree oggetto del presente contratto potranno essere aumentate o ridotte senza che per questo l'Appaltatore possa avanzare richieste per ulteriori indennizzi. Posti auto soggetti al pagamento della sosta sono complessivamente circa 2.000.

ART. 10 – ORARIO DELLA SOSTA A PAGAMENTO

Il pagamento della sosta nelle aree indicate al precedente art. 9 decorre da 240 minuti prima dell'inizio programmato e termina 45 minuti dopo l'inizio di ogni manifestazione che si svolga nello "JUVENTUS STADIUM".

GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

L'orario è suscettibile di variazioni derivanti da eventuali atti deliberativi dell'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore non potrà richiedere indennizzi di sorta in tal caso. Il personale addetto alla vendita dell'Appaltatore dovrà presenziare le aree per la vendita dei titoli per l'intero orario di cui al capo primo del presente articolo (salvo modifiche richieste dall'Amministrazione Comunale).

ART. 11 – TARIFFE DI SOSTA

La tariffa di sosta nelle aree e nell'orario precedentemente indicati attualmente è fissata dalla Delibera di Giunta in € 8,00 per autovettura mentre la tariffa per gli autobus è fissata in € 20,00. Tale corrispettivo è riferito alla singola manifestazione.

Come per l'orario di pagamento, si tratta della tariffa attualmente vigente a seguito di deliberazione dell'Amministrazione Comunale di Venaria Reale ed è per tanto suscettibili di variazioni derivanti da eventuali altri atti deliberativi dell'Amministrazione stessa.

ART. 12 – MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA SOSTA

La riscossione della tariffa di sosta deve essere realizzata mediante la vendita agli utilizzatori delle aree a pagamento delle apposite ricevute fiscali di pagamento, ognuna delle quali corrisponderà ad un veicolo ed avrà il costo della tariffa stessa.

Le ricevute fiscali di pagamento saranno fornite dalla GESIN S.r.l. all'assuntore che provvederà a ritirarle a sua cura e spese presso la sede GESIN concordata.

Sarà cura dell'impresa verificare che il personale impegnato nella riscossione della tariffa di sosta rilasci le ricevute fiscali di pagamento compilate in ogni loro parte (se necessario).

L'impresa dovrà obbligatoriamente utilizzare, ai fini di una più efficace individuazione del personale e di una complessiva migliore organizzazione del servizio, segnaletica mobile (transenne, pali e quant'altro) da posizionare esclusivamente durante l'orario di pagamento della sosta.

La dotazione della segnaletica mobile, che dovrà essere sempre pienamente visibile, non è di pertinenza della GESIN S.r.l., ma dell'Impresa assuntrice del servizio.

Compete viceversa la GESIN S.r.l. la posa e la manutenzione della segnaletica fissa verticale ed orizzontale. E invece demandata all'impresa la valutazione del numero degli addetti da impegnare per il presidio delle aree di sosta a pagamento. Dovrà comunque essere garantita una presenza di numero 8 addetti.

Questo numero, che deve comunque sempre garantire l'efficacia del servizio, può variare in funzione dell'importanza della manifestazione programmata e delle conseguenti previsioni di afflusso e di esigenze. Quanto sopra rischia di essere responsabilità dell'Impresa senza nulla poter rivendicare alla GESIN.

Gli addetti impegnati dovranno obbligatoriamente essere sempre tutti dotati di almeno un capo ad alta visibilità (giallo o arancio) certificato sulla base della vigente normativa nonché elemento distintivo (cappello, logo ditta, ecc..) tale costituire elemento identificativo tipo uniforme e pertanto uguale a tutto il personale.

Dovranno oltre obbligatoriamente essere muniti di un tesserino identificativo individuale, esposto e ben visibile, recante:

- Denominazione del datore di lavoro;
- Nome e Cognome;
- N° di matricola dell'addetto;
- Foto di riconoscimento;

ART. 13 – OBBLIGO DEL PERSONALE

Il personale dovrà svolgere le proprie mansioni con competenza, efficienza, disponibilità e cortesia nei confronti degli utilizzatori delle aree di sosta a pagamento.

GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it
Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA
Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012
Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

La GESIN S.r.l. si riserva la facoltà e il diritto di richiedere all'Impresa di non far più svolgere il servizio dagli addetti il cui comportamento si sia, per qualsiasi motivo, rivelato non adeguato e/o scorretto.

ART. 14 – CONTABILIZZAZIONE, TRASMISSIONE ED ACCREDITO DEGLI INCASSI

L'Impresa dovrà procedere alla contabilizzazione degli incassi relativi ad ogni manifestazione entro 48 ore dallo svolgimento della stessa trasmettendo, a mezzo e-mail l'elenco delle matrici vendute mediante modello predisposto dalla GESIN.

Per ogni singola manifestazione, l'accredito dell'intero ammontare degli incassi dovrà essere versato alla GESIN S.r.l. entro 72 ore lavorative dal termine della manifestazione stessa, mediante bonifico sul conto corrente bancario che verrà indicato dall'Impresa.

Successivamente GESIN S.r.l., a seguito emissione fattura dell'Appaltatore (vedi art.6), riconoscerà il corrispettivo all'Impresa.

ART. 15 – TENUTA ED AGGIORNAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI TITOLI ED ALLA LORO VENDITA

E' compito dell'Impresa provvedere alla tenuta ed aggiornamento della documentazione relativa alla vendita delle ricevute fiscali di pagamento mediante conservazione delle relative matrici, verifica delle stesse in rapporto agli incassi, registrazione dei dati di vendita, ordinata e precisa successione nell'utilizzo dei blocchetti e quant'altro venisse richiesto dalla GESIN S.r.l. ai fini della migliore contabilizzazione delle vendite.

In modo particolare, la Ditta si impegna a consegnare con cadenza mensile (o con altra cadenza sulla base delle necessità gestionali della GESIN S.r.l.) originale delle contabilizzazione degli incassi nonché originali delle matrici dei blocchetti già utilizzati.

L'assuntore dovrà inviare, a mezzo e-mail, la richiesta di rifornimento della dotazione che dovrà avvenire con sufficiente anticipo al fine di evitare carenze di magazzino. A tal proposito, si evidenzia che la produzione di titoli richiede un tempo medio di 15 gg. lavorativi. Nel caso l'assuntore non richieda il reintegro in tempo debito e durante una manifestazione non abbia sufficienti titoli, GESIN potrà applicare le penali previste, fatta salva la richiesta di ulteriori danni.

Allo scadere del contratto, l'assuntore dovrà riconsegnare tutta la dotazione non ancora utilizzata nonché le matrici non ancora consegnate entro 7 gg. naturali consecutivi.

Nel caso le quantità rese risultino inferiori a quelle contabilizzate dalla ditta Assuntrice, la GESIN assumerà quali quantità effettivamente vendute quelle rilevabili dalle matrici rese e addebiterà tale differenza di corrispettivo alla Ditta Assuntrice che dovrà provvedere al versamento del dovuto entro le successive 48 h. dal ricevimento della comunicazione a mezzo e-mail.

ART. 16 – PENALI

GESIN S.r.l. applicherà una penale a carico della Ditta Aggiudicatrice per ognuna delle seguenti variazioni del Contratto dell'importo sotto elencato:

- Svolgimento della gestione della sosta a pagamento con orario ridotto rispetto a quello indicato (art. 10) € 500,00 (cinquecento) a violazione;
- Rilascio di ricevute fiscali non compilate correttamente o non rilascio delle ricevute (art. 13) € 15,00 (quindici euro) per ogni irregolarità rilevata;
- Addetto non munito di capo identificativo "tipo uniforme" o privo di tesserino personale (art. 12) € 50,00 (cinquanta euro) per ogni violazione rilevata;

GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

- Non presenza del personale minimo (art.12) € 150,00 (centocinquanta euro) per ogni violazione rilevata;
- Contabilizzazione, trasmissione degli incassi di una manifestazione oltre i termini indicati (art.14) € 25,00 (venticinque euro) per ogni ritardo;
- Ritardo nell'accredito degli incassi della manifestazione oltre i termini previsti (art. 14) € 50,00 (cinquanta euro) per ogni giorno di ritardo;
- Tenuta ed aggiornamento della documentazione relativa ai titoli (art. 15) € 25,00 (venticinque euro) per ogni violazione accertata oppure per ogni giorno di ritardo rispetto alla contabilizzazione mensile o quella diversa di cui al richiamato (art.15);
- Ritardo nella comunicazione di reintegro titoli con conseguente disservizio (art.16) € 1000,00 (mille euro) a violazione.

La penalità potrà essere applicata all'Appaltatore senza alcun preavviso a seguito di semplice contestazione del Committente e/o del suo Rappresentante. Resta inteso che, qualora le penalità superino il 10% dell'intero importo contrattuale, è facoltà del Committente di risolvere il presente contratto con l'aggravio di spese a carico dell'Appaltatore e fatta salva la richiesta di ulteriori danni.

Il valore delle penali sarà trattenuto dalle somme dovute allo stesso Appaltatore e ove mancasse il credito di GESIN nel confronto dell'Appaltatore, saranno prelevata dall'ammontare della cauzione.

ART. 17 – CONTABILIZZAZIONE/TRACCIABILITA'

L'impresa potrà emettere fattura, per l'importo corrispondente al corrispettivo previsto, a seguito dell'avvenuto bonifico delle spettanze del singolo evento (art.14).

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari tutti i pagamenti relativi all'appalto in oggetto saranno effettuati da GESIN S.r.l. mediante bonifico bancario (ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità) sul seguente conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, accesso dell'Appaltatore, presso la Banca ed avente i seguenti dati identificativi: IBAN

La persona delegato operare presso il suddetto conto è il Sig.....nato ail, che si impegna a comunicare ogni eventuale variazione nei dati di cui sopra esposto entro 7 gg. dalla variazione stessa.

La Società....., nella persona del Sig....., con la sottoscrizione del presente Contratto si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e si impegna ad eseguire i movimenti finanziari mediante bonifico bancario con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 Legge 136/2010 e s.m.i l'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione a GESIN S.r.l. ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge sopra citata.

ART. 18 – PAGAMENTI

Fermo restando la fatturazione come sopra indicato, i pagamenti per il servizio di cui al presente Contratto avverranno a 60gg. fine mese data fattura.

Tutti i pagamenti verranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva e fatto salvo ogni altra disposizione di Legge esistente al momento del pagamento.

L'importo delle attività deve intendersi come importo forfettario omnicomprensivo, fisso ed invariabile, riferito a tutte le prestazioni così come risultano individuabili dalla documentazione tecnica contrattuale.

ART. 19 – CAUZIONE DEFINITIVA

GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it
Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

L'Appaltatore è obbligato a costruire a titolo di cauzione definitiva una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, ai sensi dell'Art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 123 del D.P.R. n. 207/2010.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della cauzione fideiussoria per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio e/o lavori nel caso di risoluzione del contratto disposto in danno dell'esecutore.

La Stazione Appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle Leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica del lavoratori.

La mancata assicurazione della garanzia fideiussoria determina, ai sensi dell' art. 113 comma 4 del D Lgs. 163/2006 e s.m.i, la decadenza dell'affidamento e l'acquisto della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del medesimo Decreto da parte della Stazione Appaltante.

ART. 20 – DANNI

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le misure, comprese le opere provvisorie, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto.

L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinata da mancata o tardiva e/o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti sono a totale carico dell'Appaltatore.

ART. 21 – RECESSO DAL CONTRATTO

Il Committente ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di avanzamento del servizio, previo pagamento delle attività eseguite.

Il committente dovrà comunicare l'esercizio del diritto di recesso fornendo un preavviso non inferiore ai 10 gg. all'Appaltatore.

I compensi previsti per l'Appaltatore a seguito dell'esercizio del diritto di recesso si intendono corrisposti a tacitazione di ogni e qualsiasi pretesa o diritto dell'Appaltatore, senza che questi possa domandare altro compenso o indennizzo per qualsiasi somma o titolo o chiedere revisione del compenso stesso.

ART. 22 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

Il Committente si riserva di procedere alla risoluzione del contratto con l'Appaltatore oltre che nelle fattispecie espressamente previste nelle norme di cui al presente contratto, comunque e sempre per ipotesi di grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

In tal caso, la GESIN S.r.l., nella persona del suo Amministratore formula la contestazione degli addebiti all'Appaltatore, assegnando allo stesso un termine non inferiore ai 15gg. per la presentazione delle proprie deduzioni.

Acquisite e valutate negativamente le predette contro deduzioni ovvero scaduto il termine senza che l'Appaltatore abbia dedotto, il Committente risolve il Contratto.

Nel caso in cui l'esecuzione della presentazione ritardi per negligenza dell'Appaltatore rispetto alle previsioni contrattuali, la GESIN assegna un termine non inferiore a 10 gg. per eseguire le operazioni in ritardo. Il termine decorre dal momento del ricevimento della comunicazione da parte dell'Appaltatore.

In tal caso, qualora l'inadempimento permanga, il Committente si riserva il diritto di adottare i provvedimenti che riterrà più opportuni allo scopo di non ritardare il termine anzidetto di ultimazione dei lavori, compresa l'esecuzione d'ufficio di determinate prestazioni ovvero l'affidamento a terzi.

GESIN S.r.l.

Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58

10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

Costituiscono comunque grave inadempimento e/o grave irregolarità che fonde il diritto del Committente a risolvere il contratto oltre alle fattispecie espressamente indicate nel presente Contratto le seguenti azioni:

- Frode nell'esecuzione della prestazione;
- Manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione della prestazione;
- Inadempienza accertata alle norme di Legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- Sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- Rallentamento dell'esecuzione della prestazione senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal Contratto;
- Subappalto illegittimo o abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del Contratto;
- Non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dello stesso;
- Perdita, da parte dell'Appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione della prestazione, quali il fallimento o l'irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Nella ricorrenza di tali fattispecie, nel comunicare all'Appaltatore la risoluzione del Contratto si procederà a redigere lo stato di consistenza delle attività compiute. In caso di fallimento, si stabilisce che sono di proprietà del Committente tutti i componenti e le installazioni già predisposti dall'Appaltatore a favore del Committente. L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Ai sensi dell'art. 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità finanziaria delle operazioni di cui al presente Contratto costituisce causa di risoluzione del medesimo.

ART. 23 – GIURISDIZIONE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie inerenti il presente contratto comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell' accordo bonario saranno deferite alla cognizione della competente Autorità Giurisdizionale. Si esclude espressamente il ricorso alla procedura arbitrale.

Il Foro competente è quello di Ivrea.

ART. 24 – TRATTAMENTO FISCALE

Ai fini fiscali le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa in caso d'uso ai sensi di legge, l'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Committenza.

L'Appaltatore dichiara a tutti gli effetti di Legge che l' Appalto per l'esecuzione della Prestazione di cui al presente Atto, viene effettuato nell'esercizio d' Impresa, giusta l'art.4 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e lo stesso soggetto passivo per quanto concerne l'I.V.A.

ART. 25 – CESSIONE CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto in tema di vicende soggettive dell'esecutore del contratto dall'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'Appaltatore può cedere i crediti derivanti dal contratto nelle modalità espresse all'art. 117 del Codice, a banche, intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale

GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it
Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate al Comune. Si applicano le disposizioni di cui alla L. n. 52/1991. E' fatto, altresì, divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso. L'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG n. ... al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati dell'Appaltatore medesimo, riportando il CIG .

In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto di GESIN al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Appaltatore

.....

Il Committente

.....

GESIN S.r.l.

Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58

10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA

e-mail info@gesinparcheggi.it – pec: gesin@legalmail.it

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)