CITTÀ DI VENARIA REALE
Provincia di Torino
Piazza Martiri della Libertà n. 1 – 10078
SETTORE LAVORI PUBBLICI AMBIENTE PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE DALLE STRADE E AREE PUBBLICHE E SPANDIMENTO DI SALE E SABBIA E/O SOLUZIONE SATURA DI CLORURO DI SODIO SULLE STRADE COMUNALI PER LE STAGIONI INVERNALI 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022

DISCIPLINARE PRESTAZIONALE

Venaria Reale, Febbraio 2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E
DIRETTORE ESECUTIVO DEL SERVIZIO
Arch. Giacomo Bugliarelli

CITTÀ DI VENARIA REALE · SETTORE LAVORI PUBBLICI ·

Giacomo Bugliarelli

Premessa
Il presente Disciplinare è redatto ad integrazione o in deroga delle condizioni generali del Capitolato Tecnico e della Condizioni Generali allegati al Bando MePA "Facility Managment Urbano" per la fornitura dei servizi invernali di sgombero neve e ripristino della viabilità. Versione 2.0 Giugno 2016.

Le condizioni particolari del presente documento regolano assieme alle condizioni degli allegati al suddetto bando MePA il rapporto tra la Stazione Appaltante e il Fornitore del Servizio.
In caso di contrasto tra i suddetti documenti prevalgono le condizioni particolari del presente documento.

1 - OGGETTO DEL SERVIZIO
Il presente Disciplinare Prestazionale ha per oggetto l'esecuzione del servizio di sgombero neve dalle strade e dalle aree pubbliche indicate nell'allegato "Piano esecutivo"e lo spandimento di sale e sabbia e/o di soluzione satura di cloruro di sodio sulle strade cittadine (come di seguito specificato), per le **stagioni invernali 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022**.

CPV 90620000-9 Sgombero neve e spargimento prodotti antighiaccio
CPV 90620000-9 Carico e trasporto neve

Ai fini dell'esecuzione del servizio il territorio comunale è suddiviso in settori di intervento, indicati nel Piano stesso.

Agli effetti del presente Disciplinare Prestazionale per l'esecuzione del servizio di sgombero neve, sulla base del quale è stipulato apposito Contratto di Servizio, si intendono:
- per "***Servizio di sgombero neve***" o, semplicemente, "***Servizio***", le operazioni di rimozione, accumulo, raccolta ed allontanamento della neve e lo spargimento di sale e/o idonei prodotti antigelo e/o antisdruciolo, ecc…, occorrenti per garantire la accessibilità/transitabilità delle strade e delle aree pubbliche in sicurezza;
- per *"**Affidataria**":* la Ditta alla quale, a seguito di contratto, è affidata l'esecuzione del servizio suddetto*;*
- per ***"Tecnico Responsabile"*** *il "**Direttore dell'esecuzione del Contratto**": come previsto dall'art. 101 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.:* il tecnico incaricato del Comune di Venaria Reale, può coincidere con il Responsabile del Procedimento;
- per ***"Tecnico preposto al controllo sull'esecuzione del Contratto":*** il tecnico o i tecnici che coadiuvano il Direttore dell'esecuzione del Contratto.
- per *"**Coordinatore/i**":* il personale, messo a disposizione dall'Affidataria, referente verso il Responsabile del Procedimento e il Direttore dell'esecuzione del Contratto. L'affidataria nomina un solo coordinatore di riferimento per il Direttore dell'esecuzione e per il RUP. Il Coordinatore propone l'avvio del servizio, eventualmente e a sua discrezione, coadiuvato da un osservatore presente sul territorio.
- per *"**Osservatore/i**":* il personale, messo a disposizione dall'Affidataria, che esegue i primi sopralluoghi e controlla l'operato dei mezzi operativi e del personale spalatore nelle varie zone;
- per *"**Spalatore/i**":* il personale messo appositamente a disposizione dall'Affidataria;
- per *"**Mezzi operativi**"*: i mezzi meccanici tipologicamente adatti, adeguatamente attrezzati, omologati ed in regola con le specifiche disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, assicurati per la R.C.T. ed idonei alla circolazione su strade aperte al traffico, impiegati per svolgere il *servizio di sgombero neve*.

2 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO
Per l'espletamento del servizio deve farsi riferimento, oltre a quanto indicato in linea generale nei successivi articoli, all'allegato "Piano esecutivo" per quanto riguarda gli aspetti tecnico-attuativi.

3 - PERIODO DI ESECUZIONE

La esecuzione del servizio è richiesta, di norma, **dal 15 novembre al successivo 15 marzo**, salvo il verificarsi di condizioni meteorologiche avverse che ne rendano eccezionalmente necessario l'espletamento anche prima dell'inizio o dopo la scadenza del periodo sopraindicato.
La durata complessiva del servizio è quindi stabilita, in relazione al periodo di affidamento indicato all'art. 1, dal 15 ottobre 2019 al 15 marzo 2022.

4 - DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO

L'esecuzione del servizio, secondo le indicazioni riportate negli articoli successivi, nell'allegato "Piano esecutivo" e secondo le disposizioni eventualmente impartite, all'atto esecutivo, direttamente dal Tecnico Responsabile, consiste sostanzialmente:

- nello sgombero delle strade, marciapiedi ed aree cittadine dalla neve, con accumulamento iniziale della neve rimossa tenendo libere le cunette e griglie di raccolta delle acque meteoriche, in modo da assicurarne il libero deflusso;
- nel successivo carico ed allontanamento della neve in caso di accumuli notevoli;
- nello sgombero, raccolta ed allontanamento immediato della neve in prossimità ed in corrispondenza di incroci stradali di grande traffico, dei percorsi e delle fermate dei mezzi di pubblico trasporto collettivo e degli spazi di accesso a edifici sedi di pubblici servizi e/o di particolare importanza per la collettività;
- nello spargimento, anche con finalità preventive, di sale e/o idonei prodotti antigelo e/o anti sdrucciolo (soluzione satura di cloruro di sodio, ecc..), nelle strade ed aree pubbliche cittadine.
- Nell'esecuzione di interventi di sicurezza stradale, previsti dal Codice della Strada volti ad assicurare la corretta fruizione e visibilità (sfalci aiuole spartitraffico, rimozione interferenze urgenti etc.), da eseguirsi dietro ordinativo del Direttore Esecutivo del Servizio anche fuori dal periodo di esecuzione del servizio (15 novembre, 15 marzo) e con l'utilizzo di mezzi e attrezzature richieste dal Direttore stesso.

5 - MEZZI OPERATIVI E PERSONALE IMPIEGATI

Il numero minimo dei mezzi operativi e del personale addetto alla conduzione del servizio dei quali l'Affidataria deve disporre per la esecuzione del servizio è indicato nel successivo art. 14 e nell'allegato "Piano esecutivo".
L'Affidataria deve produrre al Tecnico Responsabile, all'inizio di ciascuna stagione invernale:

- l' elenco dettagliato dei suddetti mezzi operativi, con indicazione della tipologia e del numero della targa, dei quali è previsto l'impiego sulla base di quanto indicato nel "Piano esecutivo";
- specifica dichiarazione attestante la continuativa disponibilità di tali mezzi;

e, per ciascuno di essi:

- fotocopia del libretto di circolazione;
- fotocopia del certificato di assicurazione RCT.

La tipologia dei mezzi utilizzati deve essere adeguata ai luoghi ove vengono impiegati, pertanto:

- sui sedimenti stradali pavimentati, sia lapidei che bituminosi, devono essere impiegati esclusivamente mezzi gommati;
- nelle vie interne al Centro Storico le loro caratteristiche dimensionali e gli ingombri operativi devono essere compatibili con le ridotte larghezze delle vie stesse.

In relazione alla particolarità del servizio, ai fini della sua tempestiva ed efficace esecuzione l'Affidataria può avvalersi, dandone preventiva comunicazione all'Amministrazione comunale, dell'impiego di mezzi operativi messi a sua disposizione da altri soggetti, nel rispetto delle norme disciplinanti il noleggio "a caldo" di macchinari ed in particolare delle Vigenti Norme in materia di formazione e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro D.Lgs. 81/08 e sm.i..

All'inizio di ciascuna stagione invernale e per tutta la durata dell'affidamento del servizio, l'Affidataria deve produrre al Tecnico Responsabile:

- l'elenco del personale impiegato nella esecuzione del servizio, da tenersi continuamente aggiornato;
- il recapito telefonico di ameno un Responsabile dell'Affidataria stessa, del coordinatore di riferimento, dei Coordinatori (3) e degli Osservatori (**2**), per una continua reperibilità.

L'Affidataria è totalmente ed unica responsabile del rispetto delle disposizioni contrattuali (retributive, assicurative e contributive) nei confronti del personale impiegato nell'esecuzione del servizio, nonché dell'osservanza delle disposizioni di legge in materia di sicurezza e di igiene sul lavoro relativamente al personale stesso.

Nell'esecuzione di interventi di sicurezza stradale, previsti dal Codice della Strada di cui al punto 4, da eseguirsi dietro ordinativo del Direttore Esecutivo del Servizio anche fuori dal periodo di esecuzione del servizio (15 novembre, 15 marzo), l'appaltatore dovrà fornire i mezzi e le attrezzature richieste dal Direttore stesso. L'importo degli interventi si computerà a misura con i prezzi desunti dal Prezzario regionale adottato all'approvazione del progetto.

6 - ORARIO DI LAVORO

Trattandosi di un servizio di pubblica utilità:

- la sua esecuzione deve avvenire in modo tempestivo e tecnicamente adeguato alle esigenze;
- devono essere organizzati, in caso di necessità, turni di lavoro adeguati e scrupolosamente osservati per dare continuità al servizio sia in orario feriale diurno/notturno che in orario festivo diurno/notturno.

Fermo restando quanto più specificamente indicato nell'allegato "Piano esecutivo", l'Affidataria deve quindi:

a) dare avvio al servizio **entro 30 minuti dalla richiesta di intervento** del/dei Coordinatore/i previa informazione e nulla osta del Tecnico Responsabile;
b) seguire scrupolosamente i percorsi prestabiliti e/o appositamente da essi indicati, rispettando le priorità di cui al successivo articolo ed all'allegato "Piano esecutivo".

7 - NORME TECNICHE PARTICOLARI

L'avvio del servizio deve essere effettuato in forma massiccia nelle prime ore di precipitazione, **adoperando tutti i mezzi a disposizione o richiesti.**

Tenendo presente le necessità di transito e di accesso, l'esecuzione del servizio avrà, di norma, le seguenti priorità, salvo che sia diversamente richiesto dal Tecnico Responsabile:

1. sgombero della neve dai percorsi pedonali: marciapiedi antistanti agli edifici pubblici, attraversamenti, fermate dei mezzi di trasporto pubblico, zone circostanti ai contenitori per la raccolta dei rifiuti, aree destinate ai mercati rionali e in corrispondenza degli accessi agli edifici sedi di pubblici servizi e/o di particolare importanza (ospedale, ambulatori, uffici pubblici, scuole, chiese, farmacie, ecc.);
2. sgombero della neve dalle strade: percorse dai mezzi di pubblico trasporto collettivo, di principale attraversamento, degli incroci di maggior traffico, dalle aree antistanti agli edifici sedi di pubblici servizi e/o di particolare importanza, tenendo comunque liberi i passaggi carrai, avendo cura, per quanto possibile, al mantenimento del libero deflusso, nelle cunette e nelle caditoie di raccolta, delle acque stradali e la possibilità di accedere ai contenitori stradali per la raccolta dei rifiuti; sgombero della neve dai marciapiedi, procedendo dal centro storico e dall'area perimetrata da:
   - via don Sapino
   - corso Matteotti, corso Papa Giovanni XXIII
   - via Iseppon
   - corso Garibaldi

verso al periferia e procedendo inoltre sul viale Roma, via Canale e sulle strade via via più periferiche e con traffico meno intenso;
3. strade e piazze di limitato transito e di località periferiche. Nelle piazze e negli slarghi dovrà essere garantito almeno un passaggio sgombero da neve largo almeno 1,50 m. per ogni direttrice di attraversamento della piazza o dello slargo;
4. marciapiedi perimetrali di giardini e parchi pubblici.

La neve, accumulata in luoghi idonei indicati dal Tecnico Responsabile o, in sostituzione, dai Coordinatori, non deve:

- essere addossata ai contenitori per la raccolta di rifiuti, ad alberi e siepi, a pali di sostegno di impianti di illuminazione e lanterne semaforiche, a pali di sostegno della segnaletica stradale;
- impedire la visibilità della segnaletica stradale verticale;
- impedire la visibilità in prossimità degli incroci stradali;
- ostruire, compatibilmente con le necessità di esecuzione del servizio, le cunette e le caditoie di raccolta delle acque stradali;
- ostruire i passaggi pedonali.

Alle operazioni di sgombero effettuate con i mezzi operativi sarà quindi fatto seguire l'intervento del personale spalatore, affinché, verificandosi situazioni in contrasto con le anzidette prescrizioni particolari, si provveda tempestivamente ad eliminarle.

Il controllo di tali operazioni è svolto dal personale Coordinatore.

La raccolta della neve inizialmente accumulata, il trasporto e lo scarico nei luoghi ritenuti idonei, saranno coordinati dal Tecnico Responsabile.

In ogni caso la neve rimossa dalle strade non deve essere riversata in corsi d'acqua (balere, canali, torrenti).

8 – CORRISPETTIVI DEL SERVIZIO

Il Servizio viene affidato a misura. Pertanto l'importo definitivo dell'appalto sarà quantificato in base alle prestazioni svolte contabilizzate ai prezzi offerti in sede di gara fino alla concorrenza dell'ammontare del Servizio posto a base di gara.

I prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati rispetto alle voci dell'Elenco prezzi sono fissi ed invaribili.

L'importo complessivo presunto e stimato per lo svolgimento triennale del servizio - Stagioni 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 - a base di gara è pari ad € 144.876,90 di cui €143.676,90 per quota fissa per automezzo, attrezzaggio degli automezzi con rilevatori GPS e quota relativa al servizio a misura, soggetti a ribasso e € 1.200,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, più di I.V.A. al 22%, che comporta il seguente Quadro economico:

quadro economico generale		
somme esecuzione servizio		
quota fissa automezzi	31.500,00	
quota fissa GPS	4.176,90	
quota variabile	108.000,00	
oneri sicurezza (non soggetti a ribasso)	1.200,00	
Totale	144.876,90	
somme a disposizione		
IVA 22% sul servizio	31.872,92	
spese AVCP	225,00	
pubblicità, avvisi, imprevisti	127,64	
fondo art. 113 (80% del 2% imp. Base d'asta)	2.318,03	
fondo art. 113 (20% del 2% imp. Base d'asta)	579,51	
TOTALE	180.000,00	

Il pagamento del corrispettivo stagionale complessivamente dovuto avverrà, previa redazione, da parte del Responsabile del Procedimento sentita la Direzione del Contratto, di apposito certificato attestante la avvenuta esecuzione del servizio (se le condizioni meteorologiche ne hanno determinato la necessità di attivazione) nel seguente modo:

a) **una prima rata di acconto**, relativo al corrispettivo dovuto per tutte le prestazioni rese **fino al 31 dicembre**: mezzi operativi e personale impiegati, sale e/o prodotti antigelo e/o anti sdrucciolo utilizzati, ecc…, quantificato, sulla base della documentazione prodotta dai Coordinatori e dagli Osservatori con le modalità indicate nell'allegato Piano verificata dal Tecnico Responsabile e dal Responsabile del Procedimento che predisporrà entro 30 giorni apposito "certificato di pagamento". Il Certificato di Pagamento sarà trasmesso all'Appaltatore per l'emissione della conseguente fattura che sarà liquidata entro i successivi 30gg.;
b) **la rata di saldo,** costituito dal corrispettivo dovuto per tutte le prestazioni rese nella stagione trascorsa: mezzi operativi e personale impiegati, sale e/o prodotti antigelo e/o anti sdrucciolo utilizzati, ecc…, quantificato, sulla base della documentazione prodotta dai Coordinatori e dagli Osservatori con le modalità indicate nell'allegato Il Certificato di Pagamento sarà trasmesso all'Appaltatore per l'emissione della conseguente fattura che sarà liquidata entro i successivi 30gg.;

Le somme eventualmente non utilizzate nella stagione invernale e non utilizzate per interventi di sicurezza stradale previsti dal Codice della Strada volti ad assicurare la corretta fruizione e funzionalità delle strade cittadine, saranno resi disponibili per la stagione successiva. Le somme non utilizzate nell'ultima stagione saranno portate ad economia.
In sede di quantificazione dei corrispettivi da liquidare, il Tecnico Responsabile procede alla detrazione, dagli importi indicati nei certificati di pagamento di cui ai suddetti punti a) e b), delle somme corrispondenti all'ammontare delle penali eventualmente applicate, nei casi previsti dal presente Disciplinare prestazionale, e/o delle somme per altri inadempimenti economicamente quantificati o quantificabili sulla base dei contenuti del Disciplinare prestazionale o dell'allegato Piano, previa preventiva contestazione scritta all'Affidataria**.** In tale caso i termini di cui sopra sono tutti posticipati di 45 giorni: 15 giorni per la ricezione delle controdeduzioni della Società aggiudicataria e 30 giorni per le ulteriori conseguenti valutazioni e decisioni del Tecnico Responsabile.
Trascorsi i 15 giorni senza che pervengano controdeduzioni, le contestazioni si intendono, a tutti gli effetti, tacitamente accettate.
In ogni caso fanno fede esclusivamente le date riportate sugli atti dal Protocollo Generale o quelle di registrazione (per i provvedimenti di liquidazione) negli appositi registri comunali.

CORRISPETTIVO FISSO
Viene riconosciuto un compenso forfettario annuo per l'approntamento delle macchine operatrici, il montaggio e lo smontaggio delle attrezzature compresi i servocomandi elettrici e idropneumatici, le prove di funzionalità, le spese di collaudo e omologazione della macchina e delle attrezzature installate. Il compenso forfettario ammonta ad euro 750,00 a stagione per ogni mezzo a cui è applicata un'attrezzatura, indipendentemente dal peso, dalla tipologia o dalla cilindrata. Non è riconosciuto per mezzi d'opera che non hanno subito modifiche quali la pala gommata richiesta per il carico della neve e il suo trasporto alle aree di accumulo o per gli autocarri utilizzati per il medesimo scopo.
Il compenso verrà liquidato nella misura del 75% con la prima rata di acconto, per le prestazioni rese fino al 31 dicembre della stagione e per il 25% con la rata di saldo della stagione trascorsa.

DOTAZIONE DEI MEZZI OPERATIVI DI DISPOSITIVO GPS

Tutti i mezzi impiegati per il servizio di sgombero neve e per lo spargimento delle miscele antigelo dovranno essere dotati di apparecchiatura GPS (Global Positioning System) a bordo, atta a monitorare il servizio svolto, che dovrà essere acquisita, gestita e manutenuta a cura e spese della ditta affidataria. I dispositivi installati sul veicolo potranno essere di tipo fisso o mobile e potranno, a scelta dell'appaltatore, fornire anche i dati sullo stato manutentivo dell'automezzo e dell'attrezzatura installata.

L'applicazione dovrà essere accessibile via WEB, con accesso protetto da password, essere fornita di mappe standard (Open street maps, Google maps, Here maps, Street view etc.) e restituire il tracciato di ciascun mezzo su file standard (.gpx o altri standard). L'applicazione dovrà permettere di monitorare in tempo reale l'attività dei diversi mezzi anche in contemporanea. Le principali caratteristiche richieste sono:

- localizzatore completo di SIM con traffico dati e attivazione inclusi.
- Aggiornamento del segnale satellitare in tempo breve (ogni 10-20 sec o 50-70 m. o ogni cambio di direzione).
- fornitura di mappe standard (Open street maps, Google maps, Here maps, Street view etc.)
- assistenza tecnica attivabile in tempi ristretti (24 h)
- possibilità di visualizzazione in remoto da almeno 5 utenti (mediante applicazione con password) di tutti i mezzi in tempo reale su mappa, mediante accesso internet protetto, anche con software dedicato.
- salvataggio della traccia per ciascun automezzo su files formato standard (.gpx o similari) e trasmissione ad utente remoto.
- funzioni aggiunte e accessori aggiunti.

Dovrebbe inoltre consentire lo scambio di messaggi tra i tecnici preposti al controllo del servizio, muniti di pc portatile o tablet, e i mezzi in servizio e tra i mezzi stessi. Tutti i dati di tracciamento dei mezzi dovranno essere corredati delle informazioni di data, ora, velocità e posizione del mezzo.

L'applicazione dovrà fornire, oltre ai tracciati GPS i report salvati su files formato standard (es: pdf o excel) che saranno allegati al rapporto di intervento, redatto dai tecnici preposti al controllo del servizio o dal responsabile del servizio.

Il conducente del mezzo dovrà attivare la strumentazione all'inizio del servizio di sgombero neve o trattamento antigelo, disattivandolo in caso di interruzione del servizio, soste, riparazioni etc. La non attivazione del dispositivo potrà portare, a discrezione del responsabile del servizio o del responsabile del procedimento, alla mancata contabilizzazione dell'intervento, oltre all'applicazione delle penali previste.

L'appaltatore dovrà dotarsi di apparecchiature di scorta, a sua discrezione, per consentire la copertura totale del servizio, per tutta la durata della stagione.

L'utilizzo del dispositivo GPS non esula l'appaltatore dalla compilazione dei report richiesti e dalla consegna delle liste dei mezzi e degli operatori per ogni intervento.

INTERVENTI ANTIGELO CON L'UTILIZZO DI CLORURO DI CALCIO

Per temperature inferiori ai -5, -7 C°, può essere richiesto, per aree ristrette (es: fronte scuole, fermate bus), l'utilizzo del Cloruro di Calcio ($CaCl_2$) come sale antigelo.

All'inizio di ogni stagione l'appaltatore individua uno o più fornitori prossimi alla città verificando periodicamente le scorte, le quantità minime vendute e i tempi di consegna, comunicandolo alla stazione appaltante. Qualora la stazione appaltante ordini l'acquisto di un certo quantitativo di Cloruro di Calcio, questo dovrà essere conservato con cura dall'appaltatore presso i propri locali che dovranno essere chiusi ed asciutti. L'appaltatore è responsabile della qualità del prodotto conservato e dovrà sostituirlo a proprie spese se durante il corso dell'immagazzinamento perdesse le caratteristiche richieste per rottura degli imballaggi o contaminazione con umidità o con acqua.

L'appaltatore dovrà rendere disponibile il sale tempestivamente su semplice richiesta del responsabile del contratto o dei tecnici preposti al controllo del servizio. Prima dell'intervento di spandimento le attrezzature spandisale dovranno essere accuratamente pulite dal cloruro di sodio presente.

9 – CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il certificato è redatto dal Tecnico Responsabile, in contraddittorio con l'Affidataria, in tempo utile per essere allegato, nei termini di cui al precedente art. 8, al provvedimento di liquidazione dell'importo dovuto a saldo.

10 - NORME ANTINFORTUNISTICHE E DI SICUREZZA IN GENERALE

L'Affidataria deve rispettare, sia nell' impiego dei mezzi operativi che del personale spalatore, tutte le disposizioni di legge e/o regolamentari vigenti in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori, sia in attuazione al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. laddove applicabili.

L'Affidataria dovrà altresì attuare quanto stabilito dal D.U.V.R.I. che sarà predisposto dalla S.A. in caso di interferenze con attività diverse ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e comunicare i dati necessari al suo aggiornamento.

Tutti i mezzi operativi utilizzati devono essere provvisti della prescritta omologazione ed essere in regola con le successive verifiche periodiche, sia in relazione alla tipologia stessa del mezzo che in relazione al vigente Codice della Strada.

11 – ASSICURAZIONI e CAUZIONE DEFINITIVA

L'Affidataria è responsabile:

- dell'assolvimento agli obblighi di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni, secondo quanto previsto dai C.C.N.L. di categoria, per il personale impiegato nella esecuzione del servizio;
- dell'assolvimento agli obblighi di assicurazione obbligatoria, prescritta dal vigente C.d.S., per la circolazione su strada dei mezzi operativi utilizzati per la esecuzione del servizio.

L'Affidataria risponde direttamente, o tramite intervento di Società Assicuratrici, dei danni provocati nella esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi particolari da parte della Città di Venaria Reale.

Per tale fine l'Affidataria deve disporre, per ciascun periodo stagionale di esecuzione del servizio, di apposita polizza assicurativa, con massimale pari a **€ 1.600.000,00**, di responsabilità civile verso terzi.

La predetta polizza, della quale l'Affidataria deve consegnare copia al Tecnico Responsabile, deve includere esplicitamente, fra i soggetti "terzi", anche la Città di Venaria Reale.

L'impresa è responsabile della verifica al termine di ogni intervento dell'eventuale avvenuta accidentale rimozione dei dossi rallentatori in gomma presenti sui percorsi cittadini. Nel caso in cui i dossi siano stati accidentalmente rimossi l'Impresa provvederà a proprie cure e spese al ripristino e/o sostituzione dei pezzi danneggiati.

Nel caso di inerzia da parte dell'impresa la S.A. provvederà al ripristino addebitando i relativi costi all'Appaltatore.

Eventuali danni che dovessero accadere a causa di elementi in gomma dispersi sulla carreggiata e non accantonati e ripristinati a seguito del servizio saranno addebitati all'Appaltatore.

Eventuali danni arrecati al patrimonio comunale (rimozione di guide, cordoli, paline segnaletiche, danneggiamento di essenze arboree, ecc…) saranno quantificati con i prezzi desunti dal prezzario della Regione Piemonte relativo all'anno in corso.

La cauzione definitiva deve essere costituita dall'Aggiudicataria del servizio per un importo pari al 10% del servizio. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nei limiti e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte del soggetto appaltante.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore, ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela,

protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

12 –RECESSO DAL CONTRATTO

L'Affidataria ha l'obbligo di garantire lo svolgimento del servizio, con la continuativa disponibilità dei mezzi e del personale occorrente, per tutta la durata di affidamento indicata all'art. 3.

La Amministrazione della Città di Venaria Reale ha facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dal Codice Civile, nonché nei seguenti casi:

a) frode o grave negligenza nella esecuzione del servizio;

b) inosservanza delle condizioni contrattuali e/o ritardi nella esecuzione del servizio, dalle quali derivi un danno alla Amministrazione della Città di Venaria Reale;

c) cessione del contratto.

Permane la facoltà di disdetta anticipata, rispetto ai termini indicati agli artt. 1 e 3, sia da parte dell'Azienda che da parte del Comune di Venaria Reale, nel caso in cui il contratto divenga eccessivamente oneroso.

In tale caso la suddetta facoltà può essere esercitata entro il termine massimo del 30 maggio precedente l'avvio della nuova stagione invernale.

In caso di recesso dal contratto al di fuori dei casi sopraccitato e con le modalità stabilite dal presente Disciplinare, alla Città di Venaria Reale è dovuto il rimborso delle spese da essa affrontate per garantire, in altro modo, la esecuzione del pubblico servizio di cui trattasi.

13 – VARIAZIONI

L'Affidataria, entro il 30 ottobre precedente all'avvio della stagione invernale, deve comunicare al Tecnico Responsabile le eventuali variazioni intervenute relativamente a:

- elenco disponibilità mezzi, che come dotazione minima non può comunque discostarsi da quanto richiesto nel presente disciplinare prestazionale;
- condizioni assicurative;
- nome e recapito telefonico del responsabile dell'Affidataria stessa e del personale (Coordinatori, Osservatori e personale spalatore) messo a disposizione per la esecuzione del servizio.

La Città di Venaria Reale, sulla base dei risultati ottenuti e dei costi sopportati in ciascuna stagione invernale, conferma annualmente od aggiorna, entro il 30 settembre successivo, il numero e/o la tipologia dei mezzi operativi necessari, adeguando conseguentemente i costi di cui al successivo art. 14.

14 - ELENCO DEI MEZZI E ELENCO PREZZI

L'Affidataria deve obbligatoriamente mettere a disposizione i mezzi sottoelencati che dovranno essere dislocati **entro i confini del territorio comunale od all'esterno di questo in una fascia di 15 km. in linea d'aria, (**intendendo per punto di dislocazione il luogo presso il quale il mezzo è abitualmente ricoverato), e garantire la piena e continuativa efficienza dei mezzi operativi, in modo da essere pronti all'impiego in caso di necessità, anche improvvisa, in qualunque giorno ed ora, sia diurna che notturna, i prezzi con i quali è remunerato il servizio sono i seguenti:

	TIPOLOGIA VEICOLO	NUMERO RICHIESTO
A	AUTOCARRO RIBALTABILE >80 Q.L.I. CON LAMA SPARTINEVE	3
B	TRATTORE A 2/4 RUOTE MOTRICI, CON LAME SPARTINEVE	6
C	PALA GOMMATA	1
D	AUTOCARRO ATTREZZATO CON SPANDISALE (CAPACITÀ 5MC)	2
E	AUTOCARRO ATTREZZATO CON SPANDISALE (CAPACITÀ 2MC)	1
F	TRATTORI DI PICCOLE DIMENSIONI PER PULIZIA MARCIAPIEDI DOTATI DI LAME SPARTINEVE E/O SPANDISALE	2

	TOTALE	**15**

Le prestazioni saranno compensate a misura applicando l'allegato elenco prezzi.
Nella determinazione dei singoli prezzi sono compensati tutti gli oneri e le spese relativi al conducente e al funzionamento del mezzo (carburanti, lubrificanti, assicurazioni, riparazioni, manutenzioni, ecc.) nonché spese generali e utili dell'Impresa quantificate in 24,30%.
L'elenco prezzi per l'esecuzione del Servizio in oggetto è allegato al presente Disciplinare.
Nel caso in cui siano ordinati interventi non compresi nell'elenco prezzi allegato verrà adottato l'elenco prezzi della Regione Piemonte edizione 2018, senza necessità di redigere specifici verbali.
I prezzi di contratto sono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto con la sola eccezione dell'importo della manodopera, che sarà adeguato alle tabelle ISTAT vigenti prima dell'inizio della seconda stagione.

Ogni eventuale altro onere deve essere preventivamente autorizzato dal Comune di Venaria Reale, anche per l'eventuale impiego di altri mezzi operativi in caso di nevicata eccezionale.

Il Comune di Venaria Reale può richiedere che siano messi a disposizione operai comuni salariati, da remunerarsi applicando i prezzi della mano d'opera riportati nell'Elenco Prezzi della Regione Piemonte e attinti da una specifica graduatoria dalle liste di collocamento.

Per le quote orarie della manodopera il ribasso offerto verrà applicato per la sola parte di incidenza delle spese generali e utili dell'impresa (24,30 %).

MANODOPERA
Nei prezzi indicati è compresa ogni spesa per effettuare lo sgombero neve e lo spargimento sabbia e sale ed inoltre la spesa per assicurazioni sociali, per infortuni ed accessori di ogni specie, le spese generali ed il beneficio dell'Impresa, nulla è dovuto per il viaggio di andata e di ritorno.
I prezzi unitari per fornitura di manodopera (spalatori, ecc) comprendono anche l'onere relativo alla sicurezza, alla posa in opera della eventuale necessaria segnaletica oltre a tutto quanto prescritto dal presente Disciplinare.
La manodopera verrà diversificata per interventi effettuati in orario normale, notturno (ore 22.00 – 06.00 +28%) o festivo (+45% tariffa normale) e festivo e notturno (+50% tariffa normale).
Per periodo notturno si intende l'intervallo di tempo dalle ore 22.00 alle ore 06.00.
I prezzi riportati sono IVA esclusa comprensivi della percentuale per spese generali ed utili di impresa almeno pari al 24,30%.
Per le tariffe orarie della manodopera il ribasso offerto verrà applicato per la sola parte di incidenza delle spese generali e utili dell'impresa (24,30 %).

15 - PENALITÀ'

In considerazione della particolarità e della finalità del servizio, l'Affidataria deve essere sul posto indicato dal Tecnico Responsabile o dai Coordinatori, con il numero dei mezzi richiesti, **entro 30 minuti** dalla richiesta di attivazione del servizio.
In caso di mancato intervento, intervento ritardato oltre il termine suddetto o intervento con un numero di mezzi inferiore a quanto dichiarato disponibile e/o richiesto, situazioni accertate dal Tecnico Responsabile, è prevista la applicazione delle seguenti penali:

a) per mancato intervento: **€ 4.500,00 per ogni giorno**;
b) per ritardato intervento, rispetto al tempo di presentazione indicato: **Euro 120,00 per ogni ora** di ritardo di ciascun mezzo operativo;

c) per intervento con numero di mezzi inferiore a quello richiesto: **Euro 250,00 per ogni mezzo** mancante.
d) per intervento di mezzi non dotati di dispositivo GPS o con dispositivo non funzionante: **Euro 50,00 per ogni mezzo** mancante.

In caso di applicazione, per uno o più mezzi operativi, delle penali di cui ai punti a), b) o c) sopra indicate <u>per più di tre volte nel corso della stessa stagione invernale</u>, il/i mezzo/i stesso/i è considerato come non immediatamente disponibile e per esso/i non è corrisposta la quota stagionale fissa indicata nell'art. 8.
tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della condizione che ha causato la penale.
L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali oneri sostenuti dall'Amministrazione comunale a causa degli eventuali disservizi o danni a terzi cagionati dall'inosservanza del contratto.

16 – SPESE DIVERSE E SANZIONI

Si conviene che tutte le spese, incluse le eventuali sanzioni comminate per la inosservanza di leggi o di regolamenti vigenti, alle quali la Città di Venaria Reale fosse obbligata in dipendenza dell'inadempimento o inosservanza, da parte della Società affidataria, di quanto contenuto nel presente Disciplinare prestazionale e nell'allegato "Piano esecutivo", restano ad esclusivo carico della Società stessa ed il loro importo è detratto dalla liquidazione dei corrispettivi, senza pregiudizio per la azione di rivalsa relativamente agli importi eccedenti.

17 – ASSICURAZIONI E RESPONSABILITA' APPALTATORE

Nella prestazione dei servizi in oggetto l'Appaltatore è l'unico responsabile dell'incolumità del personale impegnato

18) - SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della Stazione appaltante, purché:

a) Il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;

b) Il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80;

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

La Stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art. 105, comma 13 del D.lgs. 50/2016. Nei restanti casi i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione appaltante, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

19 – REQUISITI APPALTATORE

L'aggiudicatario dovrà possedere i seguenti requisiti:

- abilitazione al sistema di M.E.P.A. per il bando *"Facility Management Urbano/ Fornitura di Servizi Invernali di Sgombero Neve e Ripristino della Viabilità"* alla data di inoltro della RdO

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- idonea iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura

- la proprietà e/o la disponibilità diretta dei mezzi come descritti al punto 14

- capacità economica e finanziaria adeguata: da attestare con la dichiarazione di almeno un Istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i.;

- capacità tecnica e professionale adeguata ovvero: aver svolto con buon esito nell'ultimo triennio servizi di sgombero neve per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara;

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

20– CONTROVERSIE FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti in merito al contratto oggetto del presente Disciplinare Tecnico Prestazionale, sarà competente unicamente il Foro di Ivrea.

bg
128 Disciplinare di gara MePA