

Risorse Finanziarie Spesa							
Capitolo		Importo					
finanziamento di Compagnia San Paolo, da iscrivere a bilancio in caso di ottenimento		€ 10.000,00					
Responsabile:		VALCAVI Livia					
Dipendente	Categoria	Profilo	Ufficio	% di partecipazione all'obiettivo	costo orario	n.ro ore dedicate	costo risorsa
VALCAVI Livia	D	specialista gestionale posizione organizzativa	Servizio Sviluppo di Comunità	50%		100	
USAI Ileana	D	specialista gestionale - responsabile Ufficio Scuole	Ufficio Scuole	10%		20	
BAGNATO Antonia	C	istruttore gestionale	Ufficio Scuole	40%		80	
INDICATORI							
DESCRIZIONE	valore atteso	valore raggiunto	note				
incontri preparatori effettuati	5						
soggetti coinvolti dalla rete	5						
famiglie coinvolte dal progetto	15						

Risorse Finanziarie Spesa							
Capitolo		Importo					
non sono previsti oneri a carico del bilancio							
Responsabile:		VALCAVI Livia					
Dipendente	Categoria	Profilo	Ufficio	% di partecipazione all'obiettivo	costo orario	n.ro ore dedicate	costo risorsa
Usai Ileana	D	Specialista Gestionale	Scuole	60%		60	
Valcavi Livia	D	Specialista Gestionale - posizione organizzativa	Servizio Sviluppo di Comunità	20%		20	
Spagnotto Virginia	C	istruttore gestionale	Scuole	20%		20	
INDICATORI							
DESCRIZIONE		valore atteso	valore raggiunto	note			
operatività del regolamento		sì					





Scheda Obiettivo

Servizio :		WELFARE																	
Responsabile :		MARA ROSSERO																	
CdC/Ufficio :		840 - UFFICIO SPORT			Obiettivo : Revisione del regolamento per la concessione delle palestre scolastiche														
Tipo Obiettivo	Misurazione	Unita di misura	Operazione	Peso Vr.	Peso Or.	Peso Tr.	Note Obiettivo												
							Su richiesta della Consulta dello Sport si intende procedere alla revisione del regolamento per la concessione delle palestre scolastiche per alcuni aspetti legati a una maggiore funzionalità delle procedure e la pulizia												
Descrizione Fase							Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
esame delle proposte di modifica presentate dalla Consulta dello Sport				Durata Prevista		x													
				Durata Effettiva															
incontro con i rappresentanti della Consulta dello Sport per la concertazione delle modifiche				Durata Prevista			x												
				Durata Effettiva															
elaborazione di una bozza di regolamento modificato				Durata Prevista				x											
				Durata Effettiva															
presentazione della bozza in Consulta dello Sport				Durata Prevista												x			
				Durata Effettiva							x								
approvazione del regolamento				Durata Prevista														x	
				Durata Effettiva								x							
				Durata Prevista															
				Durata Effettiva															
				Durata Prevista															
				Durata Effettiva															
Risorse Finanziarie Spesa																			
Capitolo				Importo															
non sono previste spese a carico del bilancio																			

Responsabile:		VALCAVI Livia					
Dipendente	Categoria	Profilo	Ufficio	% di partecipazione all'obiettivo	costo orario	n.ro ore dedicate	costo risorsa
VALCAVI Livia	D	specialista gestionale - posizione organizzativa	Servizio Sviluppo di Comunità	40%		60	
CAVENATI Cinzia	C	istruttore gestionale	Ufficio Sport	60%		90	
INDICATORI							
DESCRIZIONE		valore atteso	valore raggiunto	note			
operatività del regolamento		sì					
incontri di concertazione con la consulta o suoi rappresentanti		3					



Scheda Obiettivo

Servizio :		WELFARE																
Responsabile :		Mara ROSSERO																
CdC/Ufficio :		860 - Ufficio Lavoro			Obiettivo :			Progetto #diamociunamano										
Tipo Obiettivo	Misurazione	Unità di misura	Operazione	Peso Vr.	Peso Or.	Peso Tr.	Note Obiettivo											
							L'obiettivo riguarda la realizzazione di un progetto di coinvolgimento dei lavoratori in cassa integrazione o mobilità obbligatoria o beneficiari di interventi di sostegno da parte del consorzio socio-assistenziale, in attività di volontariato a beneficio della comunità. Il progetto si realizza in collaborazione con le associazioni del territorio. Il progetto discende dalle disposizioni di cui al DL 90/2014 e al decreto Ministro del Lavoro del 22 dicembre 2014											
Descrizione Fase							Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
coinvolgimento delle associazioni del territorio				<i>Durata Prevista</i>				X	X									
				<i>Durata Effettiva</i>														
comunicazione dell'iniziativa				<i>Durata Prevista</i>					X	X	X	X	X		X	X	X	X
				<i>Durata Effettiva</i>														
coinvolgimento dei lavoratori interessati dal progetto				<i>Durata Prevista</i>						X	X	X	X					
				<i>Durata Effettiva</i>														
raccolta dei progetti delle associazioni				<i>Durata Prevista</i>						X	X	X	X		X	X	X	X
				<i>Durata Effettiva</i>														
avvio dei progetti				<i>Durata Prevista</i>							X	X	X		X	X	X	X
				<i>Durata Effettiva</i>														
				<i>Durata Prevista</i>														
				<i>Durata Effettiva</i>														
Risorse Finanziarie Spesa																		
Capitolo				Importo														
non sono previsti oneri a carico del bilancio comunale. Il progetto rimane aperto fino ad esaurimento del fondo istituito presso il Ministero del Lavoro per la copertura assicurativa dei volontari coinvolti						0												
						0												

Responsabile:	COFANO Alessandro						
Dipendente	Categoria	Profilo	Ufficio	% di partecipazione all'obiettivo	costo orario	n.ro ore dedicate	costo risorsa
Barbicinti Adriana	C	Istruttore Gestionale	Lavoro	50%		75	
Cofano Alessandro	D	Specialista Gestionale - posizione organizzativa	Servizio politiche sociali, casa e lavoro	50%		75	
INDICATORI							
DESCRIZIONE		valore atteso	valore raggiunto	note			
n. di soggetti del terzo settore coinvolti		2					
n. di beneficiari contattati		20					

Responsabile:	COFANO Alessandro						
Dipendente	Categoria	Profilo	Ufficio	% di partecipazione all'obiettivo	costo orario	n.ro ore dedicate	costo risorsa
Alessi Massimo	C	Istruttore Gestionale	Ufficio Politiche Sociali	30%		60	
Di Vietri Rita	C	Istruttore Gestionale	Ufficio Politiche Sociali	20%		40	
Cofano Alessandro	D	Specialista Gestionale – posizione organizzativa	Servizio politiche sociali, casa e lavoro	40%		80	
Fossa Patrizia	D	Specialista Gestionale	Ufficio Politiche Sociali	10%		20	
INDICATORI							
DESCRIZIONE		valore atteso	valore raggiunto	note			
numero di istanze processate		60					
numero di bollettini pagati		50					



Scheda Obiettivo

Servizio :		WELFARE																	
Responsabile :		MARA ROSSERO																	
CdC/Ufficio :		820 - Ufficio Politiche Sociali					Obiettivo : Movimentazione obbligatoria nuclei familiari assegnatari di alloggi di edilizia sociale												
Tipo Obiettivo	Misurazione	Unità di misura	Operazione	Peso Vr.	Peso Or.	Peso Tr.	Note obiettivo												
							Nel corso del 2015 è prevista la consegna da parte di ATC degli alloggi di edilizia sociale destinati agli attuali occupanti di Casa Esedra. Non appena saranno disponibili sarà necessario organizzare il trasferimento dei nuclei. Il cronoprogramma è indicativo e può subire modifiche a causa di eventuali ritardi nella consegna degli alloggi												
Descrizione Fase							Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
avvio di contatti con le famiglie interessate dalla movimentazione al fine di raccogliere le varie esigenze legate alla specifica composizione del nucleo familiare							<i>Durata Prevista</i>			X	x								
							<i>Durata Effettiva</i>												
matching famiglie unità abitative disponibili							<i>Durata Prevista</i>				x	X							
							<i>Durata Effettiva</i>												
assegnazione unità abitative							<i>Durata Prevista</i>					X	X						
							<i>Durata Effettiva</i>												
trasferimento dei nuclei							<i>Durata Prevista</i>						X	X	X				
							<i>Durata Effettiva</i>												
Risorse Finanziarie Spesa																			
Capitolo							Importo												
							29431	€	75.000,00										
Responsabile:		COFANO ALESSANDRO																	
Dipendente	Categoria	Profilo	Ufficio				% di partecipazione all'obiettivo	costo orario	n.ro ore dedicate	costo risorsa									
Cofano Alessandro	D	specialista gestionale - posizione organizzativa	Servizio politiche sociali, casa e lavoro				25		100										
Commisso Gabriella	C	istruttore gestionale	ufficio casa				25		100										
Mottin Milli	C	istruttore gestionale	ufficio casa				25		100										
Maschio Giovanna	C	istruttore gestionale	ufficio casa				25		100										

INDICATORI			
DESCRIZIONE	valore atteso	valore raggiunto	note
numero di contatti individuali e/o di gruppo con le famiglie da movimentare	38		
richieste di integrazioni dati ad ATC	38		

