



## **APPRENDISTA MANUTENTORE ELETTROMECCANICO**

**Descrizione:** Orienta s.p.a. ricerca per azienda cliente del settore stampaggio materie plastiche un MANUTENTORE ELETTROMECCANICO in età di apprendistato

**Requisiti:** la risorsa deve avere un diploma di Perito elettromeccanico o mecatronico. Deve essere dinamica e disponibile ad imparare. E' essenziale essere automuniti.

**Contratto:** apprendistato

**Orario di lavoro:** Full-Time

**Luogo di lavoro:** Druento

**Pubblicazione:** 12/04/2019

**Nome filiale:** Torino , via Piffetti 16

**Email:** torino@orienta.net

**Tel:** 011 / 5213455

---

Per candidarsi alla singola offerta di lavoro è necessario rivolgersi ai contatti indicati. Le offerte di lavoro sono il risultato di una ricerca e filtro dell'Informagiovani.

**Il responsabile dei contenuti dell'offerta è il singolo inserzionista.**

## **CABLATORE**

**Descrizione:** ricerchiamo per azienda cliente storica leader in ambito delle stazioni automatizzate di collaudo e degli strumenti di misura per prove elettriche funzionali e di sicurezza, che collabora con i più prestigiosi produttori internazionali di macchine elettriche, la figura di UN CABLATORE

**Mansioni:** la risorsa dovrà essere disponibile ad attività di magazzino per il primo periodo di inserimento, attività che comunque verrà svolta saltuariamente

**Requisiti:** -Un titolo di studio tecnico-elettrico, elettronico (diploma o qualifica)

-Una buona manualità

-Una buona conoscenza del disegno tecnico e dei vari componenti del settore

-Preferibile dunque esperienza pregressa anche se breve, come addetto al magazzino

**Contratto:** tempo determinato

**Luogo di lavoro:** Mappano

**Pubblicazione:** 16/04/2019

**Nome filiale:** Torino , Via Piffetti, 16

**Email:** torino@orienta.net

**Tel:** 011 / 5213455

La selezione ha carattere d'urgenza

## **OPERAIO STAMPAGGIO MATERIE PLASTICHE**

**Descrizione:** per azienda cliente del settore stampaggio materie plastiche, ricerchiamo un operaio addetto presse

**Requisiti:**

E' richiesta esperienza pregressa nel settore stampaggio.

Disponibilità a lavorare sui 3 turni e a fare straordinari.

E' indispensabile essere automuniti.

Si prediligono candidati in possesso di diploma tecnico

**Contratto:** tempo determinato

**Luogo di lavoro:** Druento

**Pubblicazione:** 16/04/2019

**Nome filiale:** Torino , Via Piffetti, 16

**Email:** torino@orienta.net

**Tel:** 011 / 5213455

## **IMPIEGATO/A ESPERTO/A AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**Descrizione:** per società di consulenza ricerchiamo un/una impiegato/a esperto/a in amministrazione del personale (gestione di almeno 4 aziende)

**Mansioni:** la risorsa si occuperà di:

Assunzioni: procedure complete di assunzione inclusa redazione di lettere di assunzione per diverse mansioni (operai, impiegati amministrativi, impiegati commerciali con benefit auto, impiegati tecnici operatori di vendita, quadri, dirigenti) definizione inquadramento in base alla mansione, voci retributive, superminimo  
dimissioni e cessazioni  
trasferimento dati per l'elaborazione dei cedolini agli studi di elaborazione paghe  
gestione infortuni  
assicurazioni obbligatorie (Inail e RC)  
fondi interprofessionali  
fondi sanitari  
note spese mensili: controllo e registrazione  
obblighi derivanti da leggi per la sicurezza sul lavoro e sorveglianza sanitaria  
archivio/attività di segreteria

**Requisiti:** diploma Ragioneria; esperienza nella funzione amministrazione del personale presso aziende produttive, oltre che presso società di elaborazione paghe o presso importanti studi professionali; buona conoscenza CCNL Industria Metalmeccanica (Federmeccanica e Confapi) e CCNL Terziario Servizi Distribuzione

**Contratto:** tempo determinato a scopo assuntivo diretto in azienda

**Luogo di lavoro:** Torino centro

**Pubblicazione:** 12/04/2019

**Nome filiale:** Torino , Via Piffetti, 16

**Email:** torino@orienta.net

**Tel:** 011 / 5213455