

A partire da settembre 2020 riaprono i servizi rivolti ai giovani della Città di Venaria Reale:

- **INFORMAGIOVANI**
- **CENTRO GIOVANI “LA VILLETTA” E SALA PROVE MUSICALI “ROCKVILLE”**

L'accesso agli utenti sarà consentito nel **rispetto del seguente regolamento** conforme alle norme vigenti in materia di **contrasto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19**

CENTRO INFORMAGIOVANI

- 1) Il servizio è aperto al pubblico nei giorni di **lunedì, dalle 14.00 alle 18.00, mercoledì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00, venerdì dalle 9.00 alle 13.00.**
- 2) I servizi previsti riguardano la consulenza orientativa e l'accompagnamento alla ricerca dell'informazione da parte dell'operatore su tutti i temi di interesse giovanile (lavoro, scuola e formazione, cultura, estero e mobilità, tempo libero...) oltre al servizio di redazione curriculum vitae. Non sarà possibile l'auto-consultazione di materiali in forma cartacea e l'accesso a postazioni pc.
- 3) L'accesso è consentito **solo ed esclusivamente su prenotazione**. La prenotazione dovrà essere effettuata, negli orari di apertura del servizio, tramite **indirizzo e-mail informagiovani@comune.venariareale.to.it**, oppure **telefono** al numero 011/4072469. Sarà cura dell'Informagiovani confermare la disponibilità per il giorno/i richiesto/i oppure, quando non possibile, indicare le eventuali date disponibili.
- 4) La prenotazione potrà essere fatta per se stessi. L'utente, nel caso in cui necessiti di assistenza, potrà essere accompagnato da max n. 1 persona.
- 5) L'accesso degli utenti all'Informagiovani avverrà dalla **porta di Piazza Pettiti**, che rimarrà aperta esclusivamente per il tempo necessario per consentire l'ingresso e l'uscita all'utente prenotato. In caso di ritardo sarà necessario inviare comunicazione via e-mail o telefono.
- 6) Al momento dell'ingresso l'utente è tenuto a **compilare un'autocertificazione**, messa a disposizione dal Comune di Venaria Reale, inerente le dichiarazioni personali in materia di contrasto al Covid-19. Per i **minori** sarà obbligatorio, ai fini dell'accesso all'Informagiovani, **essere accompagnati da un genitore o da chi ne fa le veci**, per poter sottoscrivere l'autocertificazione.
- 7) Obbligatorio **l'utilizzo della mascherina**, che sarà a carico dell'utente e dovrà essere sempre correttamente indossata durante tutta la permanenza nell'Informagiovani.
- 8) All'ingresso dell'Informagiovani l'utente **sarà sottoposto a misurazione della temperatura corporea** e avrà a disposizione **gel igienizzante per le mani**, che dovrà utilizzare prima di accedere.
- 9) Presso lo spazio sarà predisposta apposita cartellonistica informativa sulle misure igienico-sanitarie previste dalle disposizioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19.
- 10) Nel caso in cui l'utente manifesti sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 (ad es. temperatura corporea superiore a 37,5 °C, tosse insistente, difficoltà respiratoria o raffreddore) sarà precluso allo stesso l'accesso all'Informagiovani.
- 11) La **permanenza dell'utente** all'interno degli spazi del centro Informagiovani **sarà consentita per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività** oggetto del suddetto servizio.

CENTRO GIOVANI “LA VILLETTA” E SALA PROVE MUSICALI “ROCKVILLE”

- 1) Il servizio è aperto al pubblico nei giorni di **martedì e giovedì dalle 15.00 alle 19.00** (in funzione di determinate attività e laboratori potrà variare con preventiva comunicazione).
- 2) I servizi previsti riguardano l'utilizzo della sala prove musicali e la partecipazione ai laboratori e workshop in ambito creativo, artistico e musicale. Il programma delle attività sarà pubblicato sul sito www.venariagiovani.org, con apposita scheda di iscrizione.
- 3) L'accesso è consentito **solo ed esclusivamente previa iscrizione** ad una specifica attività. L'iscrizione dovrà essere effettuata tramite **indirizzo e-mail informagiovani@comune.venariareale.to.it**, oppure via telefono al numero 011/4072469. Sarà cura dell'Informagiovani confermare la disponibilità per l'attività scelta (es. utilizzo della sala prove, oppure l'iscrizione al corso di batteria, oppure al corso di grafica...).
- 4) L'accesso degli utenti alla “Villetta” avverrà dalla **porta frontale dell'edificio di C.so Machiavelli 177**, che rimarrà aperta esclusivamente per il tempo necessario per consentire l'ingresso e l'uscita all'utente. In caso di ritardo sarà necessario inviare comunicazione via e-mail o telefono.
- 5) Al momento dell'ingresso l'utente è tenuto a **compilare un'autocertificazione**, messa a disposizione dal Comune di Venaria Reale, inerente le dichiarazioni personali in materia di contrasto al Covid-19. La suddetta **autocertificazione dovrà essere presentata e sottoscritta dall'utente ad ogni suo ingresso in “Villetta”**. Per i **minori** sarà obbligatorio, ai fini dell'accesso al centro giovani, **essere accompagnati da un genitore o da chi ne fa le veci**, per la sottoscrizione dell'autocertificazione. Non sarà necessario, in caso di successivi ingressi da parte dello stesso minore per lo svolgimento della medesima attività, l'accompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci. Resta tuttavia l'obbligo per il minore di presentarsi munito di autocertificazione firmata dal genitore o da chi ne fa le veci, che dovrà essere aggiornata alla data di ingresso per lo svolgimento dell'attività.
- 6) Obbligatorio **l'utilizzo della mascherina** nelle fasi di accesso/uscita e spostamento tra le varie aree del centro giovani. La mascherina potrà essere tolta nel momento di svolgimento dell'attività, quando garantita la distanza di almeno 1,5 m. La mascherina sarà a carico dell'utente e dovrà essere sempre correttamente indossata.
- 7) All'ingresso del centro giovani l'utente **sarà sottoposto a misurazione della temperatura corporea** e avrà a disposizione **gel igienizzante per le mani**, che dovrà utilizzare prima di accedere.
- 8) È vietato entrare ed uscire dalle sale in gruppo. **L'ingresso e l'uscita** dovrà avvenire mantenendo le distanze di sicurezza, evitando **assembramenti** oltre le 2 persone nelle aree comuni e nelle zone antistanti il centro.
- 9) Presso lo spazio sarà predisposta apposita cartellonistica informativa sulle misure igienico-sanitarie previste dalle disposizioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19.
- 10) Nel caso in cui l'utente manifesti sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 (ad es. temperatura corporea superiore a 37,5°C, tosse insistente, difficoltà respiratoria o raffreddore) sarà precluso allo stesso l'accesso al centro giovani.
- 11) La **permanenza dell'utente** all'interno degli spazi del centro giovani **sarà consentita per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività** oggetto del suddetto servizio.

12) Ulteriori specifiche per l'utilizzo della sala prove musicali "Rockville":

- la sala prove è allestita in una nuova area predisposta al mantenimento del distanziamento di almeno 1,5 metri tra i singoli musicisti.
- L'accesso alla Sala Prove è limitato ai soli musicisti, per un massimo di quattro componenti per gruppo.
- Ogni spostamento della strumentazione (amplificatori, tastiere etc.) o regolazione del mixer deve avvenire esclusivamente a cura del personale.
- È concesso operare sulle manopole degli amplificatori, su aste e microfoni e tutto ciò che si renda assolutamente necessario per suonare. Tutte le suddette parti saranno igienizzate tra un turno e l'altro dal personale dello staff presente in Villetta.
- Strumenti musicali, accessori (pletri, bacchette, cavi jack...) e il microfono o relativo "cappuccio" dovranno essere in possesso dei musicisti e non verranno forniti dalla struttura.
- È vietato introdurre cibi e bevande nelle sale, nonché gettare o lasciare rifiuti di qualsiasi genere. E' concesso l'uso di una bottiglietta d'acqua ma la stessa non può essere condivisa e dovrà essere portata via con sé e non lasciata in sala.

Le autocertificazioni verranno conservate per almeno 14 giorni, insieme ad un apposito registro delle presenze, al fine di poter ricostruire, in caso di necessità, la catena dei contatti.

AUTODICHIARAZIONE COVID-19
Accesso servizi Informagiovani e Centro giovani Città di Venaria Reale

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (COGNOME NOME) _____

NATO A _____ IL _____

RESIDENTE A _____ IN VIA _____

N. TELEFONO _____

Dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- per se stesso/a
- per i seguenti minori in qualità di genitore/tutore legale:

(Cognome e Nome del/i minore/i) _____

(luogo e data di nascita del/i minore/i) _____

1. di non avere diagnosi accertata di infezione da Covid-19 e di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
2. di non manifestare attualmente sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 (tra i quali temperatura corporea superiore a 37,5°C, tosse, stanchezza, difficoltà respiratoria, dolori muscolari, diarrea, alterazioni di gusto e olfatto);
3. di non essere stato in contatto stretto con persone affette da Covid-19, con casi sospetti o ad alto rischio o con familiari di casi sospetti negli ultimi 14 giorni;
4. di non aver avuto, negli ultimi 14 giorni, sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 (tra i quali temperatura corporea superiore a 37,5°C, tosse, stanchezza, difficoltà respiratoria, dolori muscolari, diarrea, alterazioni di gusto e olfatto).

Il/la sottoscritto/a attesta sotto la propria responsabilità che quanto sopra dichiarato corrisponde al vero consapevole delle conseguenze civili e penali di una falsa dichiarazione, anche in relazione al rischio di contagio all'interno delle strutture dell'Informagiovani e del Centro Giovani (art. 46 D.P.R. n. 445/2000).

La presente autocertificazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica da Covid-19 e conservata per 14 giorni al fine di poter ricostruire, in caso di necessità, la catena dei contatti.

Il/la sottoscritto/a autorizza, inoltre, il Comune di Venaria Reale al trattamento dei dati particolari relativi allo stato di salute contenuti in questo modulo ed alla loro conservazione ai sensi del Reg. Eu 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco quale legale rappresentante dell'Ente e il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore WELFARE d.ssa Mara Rossero, in qualità di responsabile del procedimento. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali – RDP per il Comune di Venaria Reale è rappresentato dall'avv. Cinzia Grimaldi. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i suoi diritti in materia nei confronti del titolare del trattamento, secondo la normativa vigente.

VENARIA REALE, _____

Firma dell'utente o del genitore/tutore legale per i
minorenni
