



Allegato 1
dell'avviso di qualificazione

CITTÀ DI VENARIA REALE

SETTORE WELFARE
Servizio Sviluppo della Comunità

ISTANZA PER LA QUALIFICAZIONE PER LA REALIZZAZIONE ATTIVITÀ ESTIVE DI ANIMAZIONE NELLA CITTA' DI VENARIA REALE DESTINATE A MINORI DI ETÀ COMPRESA FRA 3 E 14 ANNI

Spettabile
Città di Venaria Reale
Piazza Martiri della Libertà n. 1
10078 Venaria Reale

OGGETTO: istanza di ammissione alla procedura di qualificazione per la realizzazione di attività estive di animazione nella Città di Venaria Reale, con contestuale dichiarazione, così come richiesto dall'art. 14 dell'avviso di qualificazione.

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a il a prov.....

cittadinanza..... cod. fiscale

in qualità di

dell'/della/del/di

- Associazione di promozione sociale
- Società sportiva dilettantistica
- Soggetto ONLUS
- Ente religioso
- Altro soggetto non profit che persegue finalità educative senza scopo di lucro e non preveda la distribuzione degli utili fra gli associati

così denominata/o

con sede legale in

e sede operativa in

n. tel. C. F./P. IVA

e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di qualificazione in oggetto, e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D .P. R. 455/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

- che la sede legale e/o operativa è ubicata nella (Città di Venaria Reale o nella frazione Savonera di Collegno o nella Circostrizione 5 di Torino);
- di essere in possesso di una struttura organizzativa adeguata alla buona gestione dell'attività;
- di perseguire finalità di tipo educativo, socio-culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori;
- di aver effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con minori nell'area educativa, socio culturale e/o ricreativa (a comprova vedasi documentazione allegata);

- di possedere adeguata esperienza nella gestione di attività estive di animazione realizzate secondo un modello organizzativo strutturato; tale esperienza di gestione si è protratta per almeno un biennio e per ogni anno almeno per 4 settimane continuative (a comprova vedasi documentazione allegata);
- di garantire un servizio estivo che avrà una chiara connotazione educativa;
- di tenere conto, nella programmazione delle attività, delle esigenze legate alla presenza di utenti di culture diverse;
- di organizzare e gestire direttamente le attività estive di animazione per minori;
- che il servizio è rivolto a tutte le/i bambine/i e ragazze/i residenti o domiciliati nel territorio comunale, in relazione alla fascia d'età scelta, senza discriminazione alcuna;
- che il servizio è predisposto per almeno 20 bambini, per almeno 4 settimane (dal lunedì al venerdì), per almeno 6 ore giornaliere, eventualmente compresa una settimana di soggiorno al mare o in montagna;
- che il servizio è predisposto per almeno una delle seguenti fasce d'età: 3–5 anni, 6–10 anni, 11–14 anni, e che il progetto contiene elementi di differenziazione che tengono conto delle diverse esigenze degli utenti;
- di prevedere percorsi specifici per l'inserimento di bambini disabili o in situazione di disagio sociale segnalati dai servizi sociali;
- di garantire il servizio mensa, con possibilità di usufruire di diete speciali, su prescrizione medica, o legate alla provenienza etnico-culturale;
- di organizzare le attività in comunità pedagogiche autonome formate da non più di 100 bambini;
- di garantire che per ogni comunità pedagogica prestino servizio:
 - un coordinatore responsabile, di età non inferiore a 18 anni, con esperienza di educazione di gruppi di minori almeno triennale, debitamente documentata al quale farà riferimento il personale di ciascuna comunità educativa;
 - un numero di educatori di età non inferiore a 18 anni, il cui rapporto minimo ammesso è di 1:8 per bambini di età inferiore ai 6 anni;
 - un numero di educatori di età non inferiore a 18 anni, il cui rapporto minimo ammesso è di 1:10 per bambini di età uguale o superiore ai 6 anni;
 - oltre agli operatori necessari per i minori accolti, un numero di educatori di età non inferiore a 18 anni, il cui rapporto minimo ammesso è di 1:3 per bambini con disabilità certificata;
 per quanto concerne l'esatta dotazione di personale saranno rispettate le disposizioni della Regione Piemonte di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 11-6760 del 20/04/2018 "L.R. 11/03/2015, n. 3, art.17 - Nuova disciplina dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi dei Centri di vacanza per minori – Revoca parziale della D.G.R. del 29 Giugno 1992 n. 38 e revoca della D.G.R. del 4 Luglio 2016 n. 18-3561";
- di assicurare la continuità degli educatori/operatori di riferimento;
- di assicurare la qualificazione educativa e la formazione del personale impiegato. Il personale deve possedere una preparazione di tipo educativo, generale o specifica, adeguata all'attività per la quale viene impiegato;
- di garantire una formazione specifica di almeno n. 10 ore al personale educativo destinato al servizio di cui trattasi;
- di garantire che il personale fornisca la massima professionalità, il rispetto dei minori, la riservatezza nei confronti di notizie riguardanti la sfera personale e familiare, la massima collaborazione nei confronti dei familiari;
- di disporre sul territorio comunale di sedi adeguate e confortevoli, riguardo gli spazi sia interni che esterni, destinate esclusivamente al centro; l'utilizzo da parte di altri fruitori è possibile solo negli orari diversi da quelli del centro estivo;
- di rispettare la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di prevedere modalità, strumenti di verifica e controllo dei risultati;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 della D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Generale sulla Protezione Dati - Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- di provvedere al trattamento dei dati comunicati dal Comune in relazione all'espletamento del servizio nel rispetto delle indicazioni previste dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento Generale sulla Protezione Dati - Regolamento UE n. 2016/679 e di assicurare la tutela della

riservatezza dei dati (sia cartacei sia informatici) degli utenti e delle rispettive famiglie garantendone la custodia riservata;

- di garantire ai dipendenti impegnati nelle iniziative il trattamento economico, normativo e previdenziale stabilito dalla vigente legislazione;
- che il prezzo settimanale praticato alle famiglie ammonta a € _____ (*n .d .r.: valore massimo ammesso € 115,00 pasti esclusi*), rivalutabile per ogni anno di durata della qualificazione, a partire dal secondo, in ragione dell'indice Istat dei prezzi al consumo;
- di impegnarsi a stipulare polizza infortuni e polizza R .C. T. con congruo massimale, per assicurare minori iscritti, personale, volontari e tirocinanti;
- di rispettare la Circolare del Presidente Regione Piemonte 28 aprile 1998 n. 5/ASS "Circolare esplicativa sull'organizzazione dei Servizi di vacanza per minori. Norme per la gestione, l'autorizzazione, la vigilanza e le rilevazioni statistiche";
- di rispettare le disposizioni della Regione Piemonte contenute nella:
 - Deliberazione della Giunta Regionale n. 11-6760 del 20/04/2018 "L.R. 11/03/2015, n.3, art.17 - Nuova disciplina dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi dei Centri di vacanza per minori – Revoca parziale della D.G.R. del 29 Giugno 1992 n. 38 e revoca della D.G.R. del 4 Luglio 2016 n. 18-3561";
 - Determinazione Dirigenziale del 18 Maggio 2018, n. 411 "D.G.R. n. 11-6760 del 20/04/2018 - L.R. 11/03/2015, n.3, art.17 - Nuova disciplina dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi dei Centri di vacanza per minori - Approvazione modulistica per la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività".
- di provvedere a presentare, al SIAN dell'ASL competente per territorio, la comunicazione relativa al servizio di preparazione/somministrazione di alimenti e bevande;
- di provvedere a presentare, al Comune territorialmente competente, la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA);
- di utilizzare il logo ideato dal Comune nel materiale pubblicitario;

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

(timbro e firma)

Alla presente istanza allega i seguenti documenti:

- a. Statuto
- b. Ultimo bilancio approvato
- c. Idonea documentazione dalla quale si evince l'esperienza pregressa di attività con minori nell'area educativa, socio culturale e/o ricreativa svolta nell'ultimo biennio (tipologia, consistenza temporale e quantitativa)
- d. Idonea documentazione dalla quale si evince l'esperienza almeno biennale (per ogni anno almeno n. 4 settimane continuative) nella gestione di attività estive di animazione realizzate secondo un modello organizzativo strutturato
- e. Scheda centro estivo 2019 (periodo di iscrizione, fasce d'età, turni, prezzi)
- f. Progetto educativo centro estivo 2019.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

(timbro e firma)

N. B.:

L'istanza con contestuale dichiarazione dev'essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

L'istanza con contestuale dichiarazione e tutti gli allegati richiesti, dovranno essere inseriti in un unico plico debitamente sigillato, sul quale dovrà essere apposta la dicitura "CONTIENE DOMANDA PER LA QUALIFICAZIONE PER LA REALIZZAZIONE ATTIVITÀ ESTIVE DI ANIMAZIONE DESTINATE A MINORI".