



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
Comuni di Venaria Reale e Rivalta di Torino



AGGIORNAMENTO AL 4 LUGLIO 2017

**Gara negoziata ex art. 36 comma 2 lett. c), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'esecuzione dei  
“LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI E RISPARMIO ENERGETICO SCUOLA  
MEDIA DON MILANI ”**

**- CODICE CIG: 7037046211 - CODICE CUP: B64H15003280004.**

**FAQ**

**DOMANDA 1**

“In merito alla procedura negoziata in oggetto si chiede se la garanzia provvisoria firmata digitalmente con estensione p7m e su supporto elettronico (CD) inserito nella busta amministrativa possa sostituire l'originale cartaceo.

**RISPOSTA 1**

Si precisa che l'art. 15, comma 2 della L. 59/97 (Bassanini) ha conferito al documento informatico la medesima validità e rilevanza giuridica degli atti redatti su supporto cartaceo. Inoltre il Codice dell'Amministrazione Digitale stabilisce che il documento informatico, sottoscritto con firma digitale o con altro tipo di firma qualificata, ha l'efficacia prevista dall'art. 2702 del codice civile.

Ne consegue che, in alternativa alle modalità di presentazione della cauzione provvisoria indicate nella lettera di invito - punto d) del paragrafo rubricato Termini di ricezione delle offerte -Busta “A documenti per l'ammissione alla gara” - è facoltà del concorrente produrre la cauzione provvisoria con firma digitale.

In tal caso il file contenuto sul supporto informatico (CD) dovrà essere un file con estensione p7m contenente le firme digitali del contraente e del garante, in conformità a quanto previsto dall'art. 21 del C.A.D.

Per la generazione della firma digitale deve adoperarsi un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, risulti valido ovvero non risulti revocato o sospeso. Attraverso il certificato si devono rilevare, secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 82/2005 la validità del certificato stesso, nonché gli elementi identificativi del titolare e del certificatore e gli eventuali limiti d'uso.

E' opportuno, inoltre che il documento presente sul supporto informatico venga stampato e l'offerente lo firmi attestandone la conformità alla scheda digitale fideiussoria. Il predetto documento cartaceo dovrà essere inserito

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - Comuni di Venaria Reale e Rivalta di Torino**

Piazza Martiri della Libertà, 1 - 10078 Venaria Reale (TO) - ITALIA

Tel.: + 39 011/4072111 - Fax: + 39 011/4072491; [www.comune.venariareale.to.it](http://www.comune.venariareale.to.it) PEC: [contrattivenariareale@pec.it](mailto:contrattivenariareale@pec.it)

nella Busta “A - Documentazione amministrativa”, unitamente al supporto informatico (CD) contenente il file in originale (.p7m).

## **DOMANDA 2**

In merito alla procedura in oggetto si chiede se bisogna indicare in modo dettagliato i lavori che si daranno in subappalto oppure è possibile indicare genericamente “lavori appartenenti alle categorie OS28 e OG1”.

## **RISPOSTA 2**

Con riferimento al quesito posto si precisa che ai sensi del comma 4 lett. c), dell’art. 105 del d.lgs. 50/2016, all’atto della presentazione dell’offerta devono essere indicati i lavori o le parti di opere che il concorrente intende subappaltare. E’ da ritenersi pertanto corretto ed opportuno indicare tutte le lavorazioni per le quali il concorrente si riserva la possibilità di richiedere l’autorizzazione al subappalto.