

VERBALE N. 133

Data 9/6/2011



**CITTÀ DI VENARIA REALE**  
PROVINCIA DI TORINO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2011 - APPROVAZIONE.

L'anno duemilaundici, addì nove, del mese di giugno, ore 12.00, in Venaria Reale, nel Palazzo Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Al momento dell'assunzione di questa deliberazione sono:

<b>P</b>	<b>A</b>	<b>Cognome e nome dei componenti</b>	<b>Funzione</b>
P		CATANIA Giuseppe	Sindaco
P		BERGER Paolo	Vice Sindaco
P		RUSSO Vincenzo	Assessore
P		CAPOZZOLO Giulio	"
P		DEMARCHI Umberto	"
	A	GENNARI Fosca	"
P		BRESCIA Alessandro	"
P		SCHILLACI Rossana	"

Assiste alla seduta il Segretario Generale IMBIMBO Iris

Assume la presidenza il Sig. CATANIA Giuseppe - Sindaco  
il quale riconosciuta la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2011 – APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che:

- il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2011, corredato della Relazione Previsionale e Programmatica nonché del bilancio pluriennale per il triennio 2011/2013, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 14/03/2011;
- l'art 169 del T.U.E.L. D. Lgs.267/2000 dispone che la Giunta Comunale, sulla base del bilancio preventivo annuale deliberato dal Consiglio Comunale, definisca, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente delle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

- Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 2/12/2010, con la quale è stato determinato il nuovo assetto organizzativo dell'ente;
- i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati attribuiti ai Dirigenti gli incarichi di direzione dei Settori individuati nella suddetta deliberazione;

- Visto il P.E.G. predisposto sulla base delle previsioni economiche contenute nel bilancio di previsione 2011 e degli indirizzi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica;

- Dato atto che nel P.E.G. sono individuati obiettivi specifici distinti per ciascuna area e che per gli stessi sono state definite le fasi di attuazione per il loro raggiungimento, i risultati attesi ed i tempi di realizzazione;

- Dato inoltre atto che, in relazione ai centri di costo già definiti per gli esercizi precedenti, sono state individuate, distinte per Area, le risorse finanziarie da assegnare ai singoli Dirigenti;

- Visti:

- Il D. Lgs. 267/2000;
- Il Regolamento di contabilità;

- Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica da parte del Segretario Generale;

- Con votazione unanime espressa nelle forme di rito;

D E L I B E R A

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione anno 2011, predisposto sulla base del Bilancio di Previsione e della Relazione Previsionale e Programmatica, composto dai seguenti allegati facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
  - OBIETTIVI GESTIONALI
  - RISORSE ECONOMICHE
2. Di dare atto che le aree, nelle quali risulta strutturata l'organizzazione dell'Ente, sono le seguenti e che ad ogni Dirigente responsabile vengono pertanto assegnate risorse ed obiettivi, come risultati dai suddetti allegati:

<b>SETTORE</b>	<b>DIRIGENTE Responsabile</b>
SEGRETERIO GENERALE - PROGETTI SPECIALI – UFFICIO LEGALE – SERVIZIO GARE, CONTRATTI E PARTECIPATE	Dott.ssa Iris IMBIMBO
WELFARE	Dott.ssa Federica DEYME
RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	Dott.ssa Elena BRUNETTO
POLIZIA MUNICIPALE	Dott. Luca VIVALDA
URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Arch. Claudio DELPONTE
LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Arch. Diego CIPOLLINA
AMMINISTRAZIONE GENERALE	Dott. Alberto MERIALDO

- Successivamente, con voti unanimi;

### D E L I B E R A

- Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.



CITTÀ DI VENARIA REALE

PROVINCIA DI TORINO

PIANO ESECUTIVO DI  
GESTIONE 2011

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

<b>Centro di Responsabilità</b>
---------------------------------

SEGRETARIO GENERALE - PROGETTI SPECIALI – UFFICIO LEGALE – SERVIZIO GARE, CONTRATTI E PARTECIPATE
--

<b>Responsabile</b>
---------------------

Dr.ssa Iris Imbimbo
---------------------

<b>Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica</b>
---

Progetti Speciali
-------------------

Completamento passaggio di Bacino del Servizio di Igiene Urbana
Ufficio Legale

10.104 Aziende partecipate
----------------------------

20.201 Comunicazione
----------------------

20.202 Promozione culturale
-----------------------------

20.203 Promozione turistica
-----------------------------

20.204 Marketing e promozione della Città
---

### 01. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	ATTIVAZIONE DEL SOFTWARE PER IL CONTROLLO DI GESTIONE		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si prefigge il compito di informatizzare, attraverso l'acquisizione di un software dedicato, il complesso meccanismo che permette di controllare l'andamento degli obiettivi attraverso una semplice ma completa rappresentazione dei dati.		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Installazione software presso ogni singola postazione delle unità di personale assegnate al Servizio "Gare, Contratti e Partecipate".	5	Entrata a regime dello stesso.
2	Avvio percorsi informativi e formativi interni per l'utilizzo del nuovo sistema.		
3	Raccolta dati e informazioni e caricamento sul sistema.		
4	Individuazione delle eventuali criticità emerse, analisi in Conferenza Dirigenti, ed eventuali interventi correttivi con il coordinamento del Segretario Generale.		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Tempi di realizzazione	rispetto delle tempistiche	

### 01. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

**01. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>					<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



## 02. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	ELABORAZIONE DEL REPORT ANNUALE DELLE PARTECIPATE CON L'AUSILIO DEL SOFTWARE "SMART"		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Il Comune di Venaria Reale ha acquistato un software per la gestione informatizzata delle proprie partecipazioni. L'obiettivo è quello di gestire i flussi informativi di carattere gestionale e finanziario con le aziende e società partecipate allo scopo di acquisire un sempre maggior controllo delle stesse, anche attraverso l'elaborazione di apposita reportistica.		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Creazione anagrafica delle partecipazioni e controllo informazioni già inserite.		
2	Creazione dell'Agenda degli eventi societari (riunioni CdA, Assemblee, ecc. ) da inviare settimanalmente ad Assessori e Dirigenti.		
3	Inserimento dei dati dei bilanci chiusi. Nella 1° fase verranno inseriti i dati dei bilanci chiusi al 31/12/2009 mentre nella 2° fase quelli al 31/12/2010. Elaborazione di un primo report di prova.		
4	Elaborazione di un report finale sulle partecipazioni.		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Tempi di realizzazione	rispetto delle tempistiche	

## 02. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 02. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 03. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	STUDIO SULLA RIORGANIZZAZIONE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>Alla luce delle ultime novità legislative è necessario attuare un percorso di razionalizzare del sistema delle società partecipate per rendere la loro azione più incisiva e rispondente alle finalità dell'Ente.</p> <p>L'obiettivo è quello di predisporre uno studio finalizzato alla riorganizzazione e trasformazione delle società controllate dal Comune di Venaria Reale.</p>		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Affidamento incarico ad un professionista.		
2	Supporto e collaborazione per la raccolta ed elaborazione sia di informazioni che di dati finanziari utili per la redazione del documento finale.		
3	Elaborazione di un report finale sulle partecipazioni.		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Tempi di realizzazione	rispetto delle tempistiche	

### 03. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 03. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 04. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PASSAGGIO AL CONSORZIO DI BACINO 15		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Nella convinzione che i servizi vadano gestiti non solo in modo coerente, ma anche efficiente ed economico, si è ritenuto di modificare il sistema di gestione del servizio di igiene urbana del Comune di Venaria Reale passando all'accorpamento del Comune al Consorzio di Bacino 15 (denominato "Consorzio Ambiente Dora Sangone" – siglabile C.A.DO.S.) ed alla conseguente cessione della quota di partecipazione detenuta all'interno della società SETA S.p.A. con contestuale acquisizione delle nuove azioni societarie della C.I.D.I.U. S.p.A.		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Attività propedeutiche al passaggio del comune di Venaria Reale al Consorzio di Bacino 15 e predisposizione atti		
2	Presidio e monitoraggio procedure operative relative al subentro, predisposizione atti e sottoscrizione quote azionarie Cidiu SpA		
3	Predisposizione atti e cessione quote azionarie Seta SpA		
4	Aggiornamento informazioni pubblicate sul sito web, ai sensi della Legge n. 296/2006		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Tempi di realizzazione	rispetto delle tempistiche	

### 04. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



### 04. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris Imbimbo	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE COMUNICAZIONE		

<b>Titolo Obiettivo:</b>	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE GIRO D'ITALIA		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>L'obiettivo si propone di affinare il sistema di comunicazione interna esterna dell'ente attraverso l'attuazione del piano di comunicazione specifico per il Giro d'Italia.</p> <p>Tale piano consente, attraverso l'analisi delle modalità di relazione attuali, di informare e comunicare correttamente con tutti i cittadini del grande evento sia in termini promozionali che evidenziando le problematiche di viabilità, traffico e parcheggi che si verranno a creare nei giorni precedenti e nel giorno di partenza del Giro</p> <p>Tale forme di comunicazione devono prevedere oltre al sito internet comunale, la pagina facebook, la stampa di materiale promozionale/informativo e la sua distribuzione capillare, avvisi alla cittadinanza mirati a seconda delle criticità, la creazione di uno sportello informativo ad hoc e una linea telefonica dedicata per fornire tutte le informazioni del caso</p>		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Realizzazione di uno sportello dedicato alle informazioni sul Giro d'Italia e di una linea telefonica		
2	creazione di una campagna di comunicazione dedicata al Giro d'Italia con tutte le informazioni necessaria		
3	distribuzione capillare sulla Città e sui Comuni limitrofi di tutte le informazioni veicolate con la campagna di comunicazione		
4	Aggiornamento della struttura generale del sito website web con aggiornamenti in tempo reale		
5	comunicati stampa e realzioni con uffici stampa di RCS Sport, La Venaria e Comitato Italia 150		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. segnalazioni-reclami smistate/n. segnalazioni-reclami ricevute	100%	
n. risposte su segnalazioni-reclami formulate/ n. segnalazioni-reclami ricevuti	100%	
n.uscite su giornali	100% (almeno 10 uscite)	
n. materiale informativo	30.000 copie	
n.manifesti	300 copie	
n.locandine	500 copie	
n.avvisi alla cittadinanza	600 copie	
n.mail informative spedite	700	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE COMUNICAZIONE		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE COMUNICAZIONE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>		<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>			

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE COMUNICAZIONE		

<b>Titolo Obiettivo:</b>	MIGLIORAMENTO GESTIONE E PROMOZIONE COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>L'obiettivo si propone di affinare il sistema di comunicazione interna esterna dell'ente attraverso l'attuazione del piano di comunicazione dell'Ente.</p> <p>Tale piano consente, attraverso l'analisi delle modalità di relazione attuali, di definire uno schema di priorità di intervento per l'Ente e trasferire di conseguenza delle competenze specifiche e degli strumenti di comunicazione adeguati al personale (linee guida di comunicazione pubblica).</p> <p>Con l'attuazione del piano, in particolare, si potrà favorire la definizione della procedura di presa in carico delle segnalazioni/reclami e formulazione della risposta ai cittadini attraverso il coinvolgimento degli uffici comunali competenti, il miglioramento delle relazioni con i media e dell'immagine che questi trasmettono dell'Amministrazione Comunale anche attraverso pubblicazioni periodiche, comunicati stampa, aggiornamenti continui sul sito web. Si provvederà all'aggiornamento della struttura del sito web integrandolo con le nuove disposizioni di legge.</p>

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Realizzazione di nuovo programma (software) per la gestione delle richieste dei cittadini riguardante l'Ufficio Relazione con il Pubblico e successiva revisione delle procedure inerenti l'operatività dell'ufficio medesimo		
2	Applicazione di modalità standard di contatto con i mass media (stampa, Venaria.tv, ecc) e cura dell'immagine dell'Ente.		
3	Predisposizione tempestiva di comunicati stampa e di aggiornamenti del sito web contenenti le iniziative e le informazioni sui servizi comunali, di pubblicazione periodiche.		
4	Aggiornamento della struttura generale del sito website web. Realizzazione di nuovo programma di gestione pratiche URP e revisione delle procedure d'ufficio		
5	Realizzazione rassegna stampa a cura dell'ufficio comunicazione.		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. segnalazioni-reclami smistate/n. segnalazioni-reclami ricevute	100%	
n. risposte su segnalazioni-reclami formulate/ n. segnalazioni-reclami ricevuti	100%	
n. comunicati stampa	almeno il 5% più del 2010	
n. uscite del periodico comunale programmate/ n. uscite realizzate	100% (almeno 4 uscite)	
n. rassegne stampa	Almeno 150	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE COMUNICAZIONE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE COMUNICAZIONE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE DELLA CITTÀ		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Grande partenza del 94° Giro d'Italia. Gestione e coordinamento di tutte le attività di promozione e eventi collaterali alla grande partenza, gestione dei volontari e dei rapporti con il Comitato Italia 150 ed RCS Sport organizzatore della manifestazione		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Gestione dei rapporti e coordinamento con la Polizia Municipale e con RCS Sport		
2	coordinare e gestire i rapporti nonché la realizzazione di eventi con le varie associazioni culturali e turistiche e sportive presenti sul territorio		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. eventi e manifestazioni, eventi e manifestazioni realizzati	100%	
n. riunioni con Enti diversi, associazioni varie e pro loco	5	
n. incontri pubblici di presentazione dell'eventc	5	
n. eventi e manifestazioni da realizzare	5	



## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE DELLA CITTÀ
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Miglioramento dell'identità e dell'immagine di Venaria Reale per rendere più "appetibili" il soggiorno e le visite in Città, coordinando le attività di rilevanza turistica e culturale promosse dai vari soggetti attivi sul territorio. Promozione della Città attraverso l'organizzazione di eventi e manifestazioni

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Gestione dei rapporti con la Fondazione e La Reggia e il Parco La Mandria ai fini di ottimizzare gli eventi e le manifestazioni sul territorio.		
2	Gestione dei rapporti con la Fondazione e con il CIC per l'attivazione della nuova biblioteca multimediale.		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. eventi e manifestazioni programmate con la Fondazione / n. eventi e manifestazioni realizzati	100%	
n. riunioni con Fondazione e CIC per l'attivazione della biblioteca	5	
Apertura della biblioteca multimediale	entro primi mesi 2012	
n. eventi e manifestazioni da realizzare	10	

### 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE DELLA CITTÀ		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Promozione della Città attraverso l'organizzazione di eventi e manifestazioni in occasione dei 150 anni dell'Unità d'Italia, con la creazione di un calendario eventi che inizi nel mese di marzo per concludersi nel mese di novembre 2011, con l'obiettivo di valorizzare il territorio cittadino e di incrementare la visibilità e l'immagine della Città; nonché coordinare gli eventi con il Consorzio La Venaria Reale e con l'Ente Parco La Mandria, per ottimizzare risorse e marketing territoriale e interagire con Enti sovracomunali per ampliare la promozione e la comunicazione degli eventi che si realizzeranno sul territorio		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Gestione dei rapporti con la Fondazione e La Reggia e il Parco La Mandria ai fini di ottimizzare gli eventi e le manifestazioni sul territorio.		
2	coordinare e gestire i rapporti nonché la realizzazione di eventi con le varie associazioni culturali e turistiche presenti sul territorio		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. eventi e manifestazioni, eventi e manifestazioni realizzati	100%	
n. riunioni con Fondazione, associazioni varie e pro loco	5	
n. incontri pubblici di presentazione event	5	
n. eventi e manifestazioni da realizzare	10	

### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



## 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	AVVOCATURA CIVICA PER LA TUTELA DI DIRITTI E INTERESSI DEL COMUNE DI VENARIA REALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Dopo aver costituito l'Ufficio Legale del Comune, avvalendosi di risorse professionali interne, e preso atto della presenza di un Avvocato interno all'Amministrazione, si intende costituire l'Avvocatura Civica, alla quale deputare i compiti di: rappresentanza, patrocinio, assistenza e difesa in giudizio dell'Amministrazione comunale, per la tutela dei diritti e degli interessi del Comune, sia come attore che come convenuto, ricorrente, resistente od in qualsiasi altra veste processuale, dinanzi alle autorità giudiziarie ordinarie, civili e amministrative, nonché innanzi a collegi arbitrali, ai sensi del R.D.L. 27.11.1933 n. 1578 e del R.D. 22.01.1934 n. 37 e s.m.i.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Modifica dell'assetto organizzativo dei Servizi e degli Uffici diretti dal Segretario Generale.	5	Predisposizione del Regolamento di Organizzazione dell'Avvocatura Civica.
2	Nomina del Responsabile dell'Ufficio Legale	6	Consultazioni legali al Segretario Generale e ad ogni singolo Dirigente.
3	Formalizzazione dell'Avvocato addetto all'Ufficio Legale di Ente Pubblico - Costituzione Avvocatura Civica.	7	Rilascio pareri su: promozione, rinuncia, transazione di giudizi; proposte di regolamenti, contratti, reclami; fatti da cui possa avere origine una lite.
4	Definizione dei compiti da assegnare nel primo anno di avvio dell'Avvocatura Civica.	8	Assistenza stragiudiziale e giudiziale nell'interesse del Comune di Venaria Reale, in contenziosi che non richiedano particolare grado di specializzazione.

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Costituzione Avvocatura Civica	100%	
Pareri rilasciati	20	
Assistenza stragiudiziale	2	
Assistenza giudiziale	1	

### 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Iris IMBIMBO	SEGRETARIO GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D3	VIVARELLI VALENTINA VALERIA	100			
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

**Centro di Responsabilità**

AMMINISTRAZIONE GENERALE

**Responsabile**

Dr Alberto Merialdo

### **Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica**

10.101 Affari generali

10.102 Servizi generali

10.103 Personale

10.105 Servizi demografici e cimiteri

10.106 Decentramento e quartieri

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI	

<b>Descrizione Obiettivo:</b>	In applicazione della L. 122/2010 di conversione del D.L. 78/2010, si dovrà procedere alle operazioni del 15° censimento della popolazione e abitazioni. Si individuano di seguito alcune fasi di attuazione che si possono fin d'ora ipotizzare, con la precisazione che i tempi e le modalità operative saranno comunque condizionate dalle circolari ISTAT che in corso d'anno saranno emanate.
-------------------------------	--

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Trasmissione all'ISTAT entro il 15/2 delle LAC (Liste anagrafiche comunali)	5	Chiusura operazioni, rapporti con ISTAT, liquidazione compensi operatori
2	Analisi documentazione normativa, protocolli operativi di lavoro, modulistiche, istruzioni informatiche, ecc.	6	Operazioni di adeguamento anagrafe successivamente al censimento (proseguiranno anche nell'anno 2012)
3	Individuazione sede per Ufficio Censimento. Selezione operatori coinvolti e formazione		
4	Raccolta e verifica schede, informazione e assistenza alla popolazione		

CENTRO DI COSTO	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE		

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Tempi di realizzazione	rispetto delle modalità e delle tempistiche previste dalle norme e dalle circolari ISTAT	
Schede raccolte e controllate (non si può esprimere un valore in termini numerici assoluti poiché la consegna al Comune è solo una delle possibili modalità di restituzione della scheda all'Istat. Si indica pertanto un valore percentuale rispetto alla scelta dei cittadini o alle eventuali indicazioni dell'Istat).	Almeno 90%	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Rutigliano Annamaria				
D	Soncin Achille				
	Personale dei Servizi Demografici (o eventualmente anche di altri settori, individuati a supporto)				
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		REFERENDUM ABROGATIVI	

Descrizione Obiettivo:	<p>Sono stati ammessi dalla Corte Costituzionale i seguenti 4 referendum abrogativi</p> <p>1) referendum su "Modalità di affidamento e gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. Abrogazione":</p> <p>2) referendum su "Determinazione della tariffa del servizio idrico integrato in base all'adeguata remunerazione del capitale investito. Abrogazione parziale di norma"</p> <p>3) referendum su "Nuove centrali per la produzione di energia nucleare. Abrogazione parziale di norme"</p> <p>4) referendum su "Abrogazione della legge 7 aprile 2010, n.51 in materia di legittimo impedimento del Presidente del Consiglio dei Ministri e dei Ministri a comparire in udienza penale"</p> <p>I referendum abrogativi si terranno <b>il 12 e 13 giugno</b>.</p> <p>Segue nella tabella sottostante una sintesi delle principali attività propedeutiche allo svolgimento dei Referendum indicati.</p>
------------------------	--

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Revisione liste elettorali. Determinazione fabbisogno straordinario elettorale dipendenti comunali e autorizzazione.	5	Comunicazioni ai presidenti e scrutatori seggi, formazione, consegna materiale elettorale.
2	Raccolta dati e comunicazioni varie alla Prefettura (es. numero e tipologia votanti, seggi, ecc.) Rilascio tessere elettorali (sia a mezzo messi che presso ufficio elettorale negli ultimi giorni)	6	Verifica corretto svolgimento operazioni di voto e scrutinio (assistenza seggi, comunicazioni prefettura, raccolta dati, verifica e trasmissione)
3	Verifica luoghi per posizionamento e affidamento servizio noleggio e montaggio tabelloni per propaganda elettorale. Assegnazione spazi per propaganda elettorale ai richiedenti.	7	Ritiro materiale elettorale, schede, verbali, tabelle scrutinio, ecc. Verifiche finali.
4	Affidamento servizi vari strumentali al corretto svolgimento operazioni elettorali (es. acquisizione beni strumentali, trasposto e montaggio tavoli, gabine e urne seggi, sgombero e riordino scuole sedi di seggio, assistenza informatica ufficio elettorale, apertura e chiusura scuole, ecc.)	8	Raccolta documenti da inoltrare a Ufficio Ragioneria per rendicontazione spese elettorali alla Prefettura per rimborso dallo Stato.

CENTRO DI COSTO	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE		



## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		REFERENDUM ABROGATIVI	
INDICATORI DI RISULTATO			
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	
Tempi di realizzazione	rispetto delle tempistiche previste tassativamente da leggi e circolari		
Indicatore di risultato SI/NO. In relazione al presente obiettivo non è possibile esprimere un valore quanti/qualitativo atteso. La realizzazione del corretto svolgimento delle elezioni o è al 100% o non è.	Piena regolarità delle operazioni elettorali (SI)		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		REFERENDUM ABROGATIVI	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Rutigliano Annamaria				
C	Cammarata Roberto				
C	De Bernardo Giulia				
	Personale dei Servizi Demografici e di altri settori, individuato a supporto.				
<b>4</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
<b>Titolo Obiettivo:</b>	STATO CIVILE: INFORMATIZZAZIONE ANNUALITA' PASSATE DI ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI, PIANO DI ESUMAZIONI/ESTUMULAZIONI CIMITERIALI E RECUPERO EVENTUALI AREE CONCESSE A PRIVATI PER TOMBE DI FAMIGLIA		

<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>L'obiettivo si scompone in tre sub-obiettivi, pur riferiti al medesimo ufficio di stato civile, ma con attività e finalità distinte.</p> <p>A) <u>Inserimento nel database informatico di alcune annualità passate degli atti cartacei di stato civile</u> (in particolare atti di nascita e matrimonio). La finalità è quella di migliorare sia per i cittadini che per altri soggetti titolati a richiederli (ad es. altre P.A.) l'attività di rilascio di informazioni e certificazioni. Al contempo si punta a rendere più rapido, sicuro e razionale per l'ufficio il lavoro di ricerca, gestione e conservazione delle informazioni. L'obiettivo potrebbe configurarsi anche come pluriennale, poiché il cartaceo da informatizzare è molto elevato e sarebbe bene non limitarsi a poche annualità. Si intenderebbe replicare l'obiettivo anche nei prossimi anni per ampliare progressivamente il database.</p> <p>B) <u>Predisposizione e realizzazione di un piano di esumazioni/estumulazioni cimiteriali</u>, da svolgersi in coordinamento con la Società partecipata Vera Servizi, al fine di rendere disponibili aree cimiteriali per i cittadini.</p> <p>C) <u>Recupero di eventuali aree concesse a privati per tombe di famiglia.</u></p>
-------------------------------	---

Descrizione delle fasi di attuazione:			
A1	Programmazione del lavoro e scelta delle tipologie ed annualità di atti cui dare la precedenza.	B3	Adozione atti amministrativi e realizzazione materiale esumazioni/estumulazioni.
A2	Formazione dell'operatore e allestimento della postazione di lavoro	B4	Ritracciatura aree, e riassegnazione.
A3	Inserimento materiale degli atti nel database informatico, e controllo di qualità del lavoro.	C1	Indagine dell'ufficio di stato civile, unitamente alla società VERA delle aree cimiteriali in stato di potenziale abbandono.
A4	Controllo finale del lavoro e misurazione quantitativa.	C2	Avviso ai concessionari o loro eredi (pubblicazione albo pretorio, lettere, cartelli nelle aree, ecc.) per sollecitare interventi di manutenzione/pulizia delle arre/tombe.
B1	Programmazione delle aree di intervento e accordi con la Società Vera Servizi	C3	Verifica che vengano eseguiti gli interventi concordati (presumibilmente anche nell'anno 2012, in caso di intervento del privato negli ultimi mesi utili prima della revoca)
B2	Attività amministrativa istruttoria per informazione alle famiglie	C4	Nei casi del persistere dell'abbandono, revoca concessione (presumibilmente nel 2012)

CENTRO DI COSTO		
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Numero di annualità (tra atti di nascita e matrimonio) inserite nel database	15	
Predisposizione del piano esumazioni e sua realizzazione almeno al 90%	90%	
Procedimento di verifica delle tombe di famiglia in stato di abbandono: realizzazione fasi C1 e C2, poiché le fasi C3 e C4 formalmente avverranno nel 2012, essendo condizionate dal decorrere di termini stabiliti.	Realizzazione fasi C1 e C2	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE		SETTORE		SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO		AMMINISTRAZIONE GENERALE		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		STATO CIVILE: INFORMATIZZAZIONE ANNUALITA' PASSATE DI ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI, PIANO DI ESUMAZIONI/ESTUMULAZIONI CIMITERIALI E RECUPERO EVENTUALI AREE CONCESSE A PRIVATI PER TOMBE DI FAMIGLIA			

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
A1	■											
A2	■	■										
A3	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
A4									■	■		
B1	■	■	■									
B2			■	■	■							
B3		■	■	■	■							
B4												
C1						■						
C2						■	■	■	■			
C3							■	■	■	■	■	■
C4												■

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:	STATO CIVILE: INFORMATIZZAZIONE ANNUALITA' PASSATE DI ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI, PIANO DI ESUMAZIONI/ESTUMULAZIONI CIMITERIALI E RECUPERO EVENTUALI AREE CONCESSE A PRIVATI PER TOMBE DI FAMIGLIA		

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Rutigliano Anna maria				
C	Sciascia Grazia				
C	Hertel Margherita				
C	Gamba Tiziana				
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Cantiere lavoro	1 persona part-time 25 ore/settim.	
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
<b>Titolo Obiettivo:</b> PREDISPOSIZIONE SCHEMA REGOLAMENTO SUI PROCIMITI AMMINISTRATIVI A SEGUITO MODIFICHE APPORTATE ALLA L. 241/90 DALLA L. 69/2009			

<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>L'art. 7, comma 1, lettera b) della L. 69/09 ha modificato la L. 241/90, prevedendo che il tempo normale di conclusione del procedimento amministrativo se non diversamente stabilito è di 30 giorni. E' necessario svolgere un approfondito censimento di tutti i numerosi procedimenti amministrativi gestiti dall'ente, onde poter valutare l'adeguatezza di tale termine e l'eventuale opportunità di stabilirne uno diverso, nel rispetto dei termini massimi previsti dalla L. 241/90, o di adottare cambiamenti organizzativi nel lavoro degli uffici. E' da evidenziare che Art. 7, comma 1, lettera c) della L. 69/09 ha introdotto l'art. 2.bis alla L. 241/90 che stabilisce l'onere a carico delle Pubbliche Amministrazioni di risarcimento del danno ingiusto, cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento. In pratica il mancato rispetto dei termini apre la via alla tutela risarcitoria ed espone l'amministrazione a responsabilità per omissione. L'obiettivo ha natura generale. Ogni dirigente dovrà censire ed analizzare i procedimenti di propria competenza, valutare l'adeguatezza del termine e l'eventuale opportunità di modificare l'organizzazione interna ed i carichi di lavoro, ed infine proporre un termine finale, compatibile con la L. 241/90 e le eventuali normative speciali di riferimento. Il Settore Affari Generali, ricevuti i documenti con la descrizione dei vari procedimenti amministrativi ed i termini proposti, provvederà all'elaborazione di uno schema di regolamento complessivo da portare all'esame dell'amministrazione. Nel caso non si riesca per ragioni organizzative e/o di carenza di tempo a censire ed esaminare la totalità dei procedimenti di ciascun settore, è comunque necessario approvare il regolamento inserendone il maggior numero possibile. Eventuali integrazioni potranno essere fatte nell'anno successivo, anche in considerazione dell'importanza di curare una adeguata "manutenzione" del regolamento (ad es. tenendo conto di modifiche legislative e organizzative, dell'inserimento di nuovi procedimenti, cancellazione di procedimenti relativi a funzioni o servizi non più gestiti, ecc.)</p>
-------------------------------	---

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Ricerca e trasmissione ai dirigenti di una bozza di elenco di possibili procedimenti di propria competenza affinché possano verificarli, integrarli e proporre un termine.		
2	Raccolta degli elenchi di procedimenti con relativo termine da parte dei vari dirigenti e collazione in prospetto complessivo da allegare a Regolamento di approvazione.		
3	individuazione eventuali criticità emerse, analisi in Conferenza Dirigenti (ad es. per procedimenti intersettoriali) ed eventuali interventi correttivi con il coordinamento del <u>Segretario Generale</u>		
4	Predisposizione di uno schema di regolamento sui procedimenti amministrativi ed esame in Commissione Consiliare e Consiglio Comunale.		

CENTRO DI COSTO		
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Sottoposizione alla Commissione Consiliare e Consiglio Comunale dello schema di regolamento entro fine 2011	rispetto delle tempistiche	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE		SETTORE				SISTEMA PREMIANTE						
Alberto MERIALDO		AMMINISTRAZIONE GENERALE				PREMIO			COSTO FUORI ORARIO			
Titolo Obiettivo:		PREDISPOSIZIONE SCHEMA REGOLAMENTO SUI PROCIMENTI AMMINISTRATIVI A SEGUITO MODIFICHE APPORTATE ALLA L. 241/90 DALLA L. 69/2009										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE		SETTORE	SISTEMA PREMIANTE		
Alberto MERALDO		AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO	
Titolo Obiettivo:		PREDISPOSIZIONE SCHEMA REGOLAMENTO SUI PROCIMITI AMMINISTRATIVI A SEGUITO MODIFICHE APPORTATE ALLA L. 241/90 DALLA L. 69/2009			
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO</b>					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Daniela Biancone				
D	Annamaria Rutigliano				
	(in relazione ai procedimenti di propria competenza)				
<b>3</b>		<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>			

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto Merialdo	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
<b>Titolo Obiettivo:</b>	RIFORMA DEL PUBBLICO IMPIEGO L. 15/09 E D.LGS 150/09 (RIFORMA BRUNETTA)		

<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>A) Il Comune deve adeguare il proprio ordinamento ai principi generali indicati agli Articoli 3, 4, 5 comma 2, 7, 9 e 15 comma 1 del D.Lgs. 150/2009), si procederà pertanto ad una revisione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi.</p> <p>B) In collaborazione con il Segretario Generale ed il Nucleo di Valutazione si dovrà procedere altresì all'adeguamento ed implementazione del proprio sistema di misurazione e valutazione della performance (e del proprio ordinamento ai principi contenuti negli articoli 17 c.2, 18, 23 c.1 e 2, 24 c. 1 e 2, 25, 26, 27 c.1) progressivamente nel corso del prossimo triennio. Per l'anno 2011 si intende individuare un primo sintetico piano delle performance, con l'indicazione di obiettivi aventi le caratteristiche previste dalla normativa di cui trattasi e coerenti con il P.E.G. 2011.</p>
-------------------------------	--

Descrizione delle fasi di attuazione:			
A1	Predisposizione di uno schema di regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi.		
A2	Sottoposizione schema di regolamento al Nucleo di Valutazione per verifica preventiva, ed esame organo competente per approvazione.		
B1	Predisposizione elenco obiettivi di performance		

CENTRO DI COSTO		
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
A) Sottoposizione all'organo competente dello schema di regolamento entro fine 2011	rispetto delle tempistiche	
B) Predisposizione elenco obiettivi di performance	rispetto delle tempistiche	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE		SETTORE				SISTEMA PREMIANTE						
Alberto MERIALDO		AMMINISTRAZIONE GENERALE				PREMIO			COSTO FUORI ORARIO			
Titolo Obiettivo:		RIFORMA DEL PUBBLICO IMPIEGO L. 15/09 E D.LGS 150/09 (RIFORMA BRUNETTA)										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
A1												
A2												
B1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE		SETTORE		SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERALDO		AMMINISTRAZIONE GENERALE		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:		RIFORMA DEL PUBBLICO IMPIEGO L. 15/09 E D.LGS 150/09 (RIFORMA BRUNETTA)			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Biancone Daniela				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto Merialdo	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
<b>Titolo Obiettivo:</b>	BANCA DATI INFORMATIVA ON LINE DEGLI ISTITUTI GIURIDICI DEL PERSONALE E POTENZIAMENTO DIALOGO VIA EMAIL CON IL PERSONALE		

	Il presente obiettivo consiste in <u>due parti tra loro complementari</u> , finalizzate ad una razionalizzazione dei flussi informativi (da e verso Servizio Risorse Umane e dipendenti). con il personale.
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>A) Al fine di dare ai dipendenti informazioni più rapide, complete ed omogenee, relativamente ai vari istituti giuridici in materia di gestione delle risorse umane, e con l'ulteriore intento di deflazionare il ricorso alla frequente formulazione di quesiti all'ufficio personale, si intende realizzare una piccola banca dati consultabile on-line, che sarà arricchita nel tempo di manuali informativi (ad es. riguardo alle varie tipologie di permessi, congedi, ecc.), modulistiche e circolari. Nel corso del 2011 il lavoro sarà avviato inserendo una prima parte di modulistiche e informazioni; proseguirà poi nel 2012 per essere completato e poi mandato a regime.</p> <p>B) Per potenziare il dialogo via email con il personale dell'ente si intende dotare il maggior numero possibile di dipendenti di casella di posta elettronica e accesso ad un pc, ed informatizzare la trasmissione di un numero crescente di informazioni (buste paga, cedolini delle presenze, comunicazioni e atti alle R.S.U., comunicazioni varie ai lavoratori, ad es. comunicazioni sugli orari degli uffici, bandi di concorso o mobilità trasmessi da altri enti per darne diffusione, borse di studio Inpdap, occasioni formative, circolari interne, ecc.)</p>

Descrizione delle fasi di attuazione:			
A1	Predisposizione cartella consultabile in rete ed inserimento materiale già esistente (previa verifica ed eventuale revisione)	B1	Assegnazione di una casella email al maggior numero possibile di dipendenti comunali
A2	Censimento delle modulistiche vigenti e adeguamento	B2	Organizzazione Servizio Risorse Umane per trasmissione via email ai dipendenti delle informazioni (almeno buste paghe, cedolini presenze, bandi mobilità e concorso, relazioni sindacali)
A3	Predisposizione di manuali e/o schede informative, con priorità per gli istituti giuridici di più frequente applicazione.		
A4	Informazione ai dipendenti sul contenuto e modalità di utilizzo della banca dati prodotta, e sulle modalità di formulazione di ulteriori quesiti all'Ufficio Personale		

CENTRO DI COSTO		
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
A) Numero di istituti giuridici inseriti	20	
B) Numero di dipendenti raggiungibili direttamente o indirettamente via email	Almeno 95%	
B) tipologie di informazioni trasmesse al personale via email, almeno quelle di cui al punto B2 (4 categorie di informazioni)	4	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Alberto MERIALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Titolo Obiettivo:	BANCA DATI INFORMATIVA ON LINE DEGLI ISTITUTI GIURIDICI DEL PERSONALE E POTENZIAMENTO DIALOGO VIA EMAIL CON IL PERSONALE		

CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
A1													
A2													
A3													
A4													
B1													
B2													

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
Alberto MERALDO	AMMINISTRAZIONE GENERALE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
<b>Titolo Obiettivo:</b>	BANCA DATI INFORMATIVA ON LINE DEGLI ISTITUTI GIURIDICI DEL PERSONALE E POTENZIAMENTO DIALOGO VIA EMAIL CON IL PERSONALE		

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Biancone Daniela				
C	Dipendenti del Servizio Risorse Umane				
D	Achille Soncin				
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

**Centro di Responsabilità**

RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

**Responsabile**

Dr.ssa Elena Brunetto

### **Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica**

40.401 Risorse economico finanziarie

40.402 Politiche tributarie

40.403 Gestione beni patrimoniali

## 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

Titolo Obiettivo:	ATTIVITA' DI SUPPORTO CONTABILE A TUTTI I SETTORI DELL'ENTE
Descrizione Obiettivo:	<p>Le novità normative e le continue evoluzioni, affiancate dalle difficoltà a reperire risorse che le Amministrazioni Comunali stanno vivendo in questi ultimi anni, evidenziano una sempre maggiore attenzione alla gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso attente procedure di controllo e di monitoraggio dell'utilizzo delle stesse.</p> <p>In tale contesto si pone l'obiettivo di sviluppare nuove e migliori attività di interscambio che vedano in particolare l'Ufficio Ragioneria come centro di regia e coordinamento dei procedimenti più complessi, ancorchè affidati agli altri Settori dell'Ente.</p> <p>Il progetto prevede, a partire dalle Opere Pubbliche per poi estendersi anche ad altri procedimenti complessi gestiti dai diversi uffici comunali, la predisposizione di schede di monitoraggio, che analizzino distintamente tutte le fasi contabili del procedimento (es. progettazione, esecuzione lavori, spese tecniche, espropri, eventuali altre spese, ecc.) nello svolgimento della loro gestione ed in relazione agli stanziamenti previsti.</p> <p>Il supporto dovrà concretizzarsi sia nella fase di istruttoria e predisposizione degli atti amministrativi, sia nell'attività dovrà garantire il miglioramento delle procedure di adozione degli atti gestionali (sia nella fase</p>

Descrizione delle fasi di attuazione:			STATO ATTUAZIONE AL 31/12/2011
1	Predisposizione scheda di monitoraggio (anche valutando la possibilità di utilizzo di procedure inserite nel software gestionale di contabilità in uso)	31/05/2011	
2	Individuazione dei procedimenti da monitorare, inserendo anche OO.PP. ed interventi già in corso di realizzazione	15/06/2011	
3	Avvio a regime delle nuove modalità di monitoraggio e gestione	01/07/2011	
4	Schedature di tutte le OO.PP. in corso	31/12/2011	

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Predisposizione prospetto di monitoraggio e condivisione con il Settore LL.PP.	entro maggio 2011	
Schedatura di tutte le opere pubbliche in corso	100% entro il 31/12/2011	



### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2011				VERIFICA FINALE AL 31/12/2011			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D3	GUIDA Giovanni				
D1	LARICCHIA Maria Piera				
D1	CONFIGLIACCO Cinzia				
C1	CRAVERO Riccardo				
<b>4</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche, Imposta sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni. Verifica procedure per gestione del servizio e riscossione.
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	In previsione della scadenza del contratto di concessione con la M.T. S.p.A., l'Amministrazione ritiene necessaria una attenta analisi dei costi e dei ricavi, nonché dei vantaggi e delle criticità delle diverse possibili modalità gestionali. Tali analisi, anche comparativa rispetto ad altri Enti analoghi, dovrà consentire l'individuazione delle scelte maggiormente efficienti ed efficaci per la gestione dei servizi in oggetto, per il potenziamento delle entrate correlate ed il contenimento dei relativi costi. Il risultato dell'analisi dovrà consentire l'avvio delle procedure conseguenti, sia nel caso di scelta di gestione diretta attraverso la predisposizione di un progetto gestionale, che nel caso di scelta di procedure di esternalizzazione, garantendo in quest'ultimo caso l'individuazione delle migliori condizioni di gara da individuare ed inserire nell'apposito capitolato.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Analisi delle diverse soluzioni gestionali	30/04/2011	
2	Predisposizione progetto/bando di gara	31/07/2011	
3	Organizzazione gestione/Affidamento incarico	31/12/2011	

CENTRO DI COSTO	

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rispetto delle tempistica : Analisi delle diverse soluzioni gestionali	entro 30/04/2011	
Rispetto delle tempistica : Predisposizione progetto/bando di gara	entro 31/07/2011	
Rispetto delle tempistica : Organizzazione gestione/affidamento incarico	entro 31/12/2011	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2011				VERIFICA FINALE AL 31/12/2011			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D1	AMADEO Christian				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	RECUPERO INSOLUTI E VERIFICA DELLE SUPERFICI Tariffa Igiene Ambientale (T.I.A.) ANNI 2006/2009		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Sulla base degli accordi Comune/Bacino 16 e SETA, che prevedono l'uscita del Comune dal Bacino 16 e il subentro in tutte le attività legate alle annualità pregresse TIA (anni 2006/2009), devono essere adottati gli atti consequenziali e avviate le attività per l'attuazione di tali indirizzi.		
1	Aggiornamento dell'Accordo e definizione dei termini	30/04/2011	
2	Analisi e controllo delle banca dati delle partite insolute	31/05/2011	
3	Avvio attività di recupero insoluti Tia anni 2006/2008	30/06/2011	
4	Avvio attività di verifica delle superfici ai fini della Tia	30/06/2011	

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Riscossione insoluti TIA 2006/2008 entro il 31/12/2011	30%	
Verifica superfici TIA: analisi banca dati entro il 31/12/2011	60%	

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2011				VERIFICA FINALE AL 31/12/2011			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D1	AMADEO Christian				
C	AVELLO Rosaria				
C	PILI Noemi				
C	PIGNATELLI Marianna				
C	RAFFAELLI Monica				
C pt	PAPAGNA Gioele				
<b>6</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI VENARIA REALE ALL'ACCERTAMENTO FISCALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Adesione al Protocollo d'intesa antievasione tra Agenzia delle Entrate, Anci e Ifel, per la partecipazione del Comune di Venaria Reale all'accertamento fiscale. Predisposizione progetto ed individuazione delle aree di intervento, presentazione alla GC ed ai Responsabili degli altri Settori dell'Ente. Coinvolgimento e coordinamento delle attività anche degli altri Settori interessati, attraverso il reperimento dei dati e delle informazioni necessarie, la loro sistematizzazione e l'inserimento delle segnalazioni da inoltrare tramite il portale internet Siatel.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Delibera di Giunta Comunale per adesione al Protocollo d'intesa antievasione tra Agenzia delle Entrate, Anci e Ifel.	15/06/2011	
2	Attività di comunicazione. Campagna informativa tramite sito internet e organi di stampa locali.	30/06/2011	
3	Incontro con tutti i Settori del Comune per organizzazione attività di segnalazione all'Agenzia delle Entrate.	30/06/2011	
4	Avvio attività di segnalazione da parte degli uffici comunali.	31/07/2011	

CENTRO DI COSTO	

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rispetto delle tempistica : Delibera di adesione Protocollo d'intesa	entro 15/06/2011	
Rispetto delle tempistica : attività di comunicazione	entro 30/06/2011	
Rispetto delle tempistica : incontro con tutti i Settori del Comune	entro 30/06/2011	
Attività di segnalazione all'Agenzia delle Entrate	20 segnalazioni entro 31/12/2011	

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2011		VERIFICA FINALE AL 31/12/2011	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D1	AMADEO Christian				
C	AVELLO Rosaria				
C	MICELI SOLETTA Francesca				
C	PILI Noemi				
C	PIGNATELLI Marianna				
C	RAFFAELLI Monica				
C pt	PAPAGNA Gioele				
<b>7</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PIANO ALIENAZIONI/VALORIZZAZIONI		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>In attuazione dell'art.56 della Legge 155/2008 si intende procedere alla predisposizione ed attuazione del nuovo piano delle alienazioni e valorizzazione dei Beni Pubblici, che, partendo dall'analisi degli immobili di proprietà comunali disponibili, possa individuare le soluzioni possibili per la loro valorizzazione al fine di reperire le risorse necessarie per l'attuazione del Piano triennale degli investimenti, nell'ambito del più ampio progetto di realizzazione degli obiettivi di mandato dell'Amministrazione.</p> <p>L'attività dovrà svilupparsi attraverso:</p> <p>1) la predisposizione del piano mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione degli immobili e loro stato di consistenza (catastale, urbanistica ed economica);</li> <li>- stesura degli atti da sottoporre all'approvazione del C.C., contestualmente ad eventuale variante urbanistica.;</li> </ul> <p>2) attuazione del piano, con preciso riferimento agli aspetti patrimoniali, attraverso le seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stime puntuali per la definizione del valore degli immobili;</li> <li>- eventuali "allineamenti catastali" (frazionamenti, inserimenti, ecc.)</li> <li>- per gli immobili inseriti nel piano e soggetti a trasferimento in ambito di operazioni di Project Financing</li> <li>- per tutti gli altri immobili, gestione delle procedure di alienazione e dei relativi atti, secondo i dettami d</li> </ul>		

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Analisi dei beni pubblici Avvio fasi di incontro con i soggetti esterni coinvolti Predisposizione progetto/proposta di concerto con il Settore Urbanistica e con il Settore LL.PP.	31/01/2011	
2	Procedure di stima, definizione dei valori ed avvio procedure di alienazione	30/09/2011	
3	Predisposizione bandi ed esperimento delle gare	31/12/2011	

## CENTRO DI COSTO

## Servizi finanziari e Patrimonio

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rispetto dei termini	31/12/2011	
Reperimento delle risorse necessarie all'attuazione del Piano investimenti (entrate accertate/entrate previste)	non inferiore al 50%	



## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2011				VERIFICA FINALE AL 31/12/2011			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
Cat.D1	FERRARO Luigi				
Cat.C	CHIOVATERO Simone				
<b>2</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Incarico Professionale	Collaborazione Ing. Porro per stime, perizie, ecc.	
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

**6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	FEDERALISMO DEMANIALE: attuazione procedure per acquisizione beni demaniali al Patrimonio comunale
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>Obiettivo prevalente per l'Amministrazione è la riqualificazione del Centro Storico e dell'asse della Via Mensa.</p> <p>In tale ambito viene a collocarsi il progetto di valorizzazione dei Beni Pubblici, che, partendo dall'analisi di tutti gli immobili esistenti possa individuare le soluzioni possibili da proporre all'Amministrazione, anche attraverso l'analisi dell'evoluzione normativa in corso (Federalismo Demaniale) ed il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati (Comune, Demanio, Ministero dei Beni Culturali, Consorzio per la Valorizzazione della Reggia, ecc).</p> <p>Partendo dall'attuazione del D.Lgs.85/2010 sul Federalismo Demaniale il progetto dovrà svilupparsi prevalentemente su due ambiti, e precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in relazione ai beni di cui all'art.5 - comma 1 lett.e) del suddetto D.Lgs.85/2010, analisi dei beni demaniali soggetti a trasferimento a titolo non oneroso, istruttoria ai fini della valutazione dell'eventuale interesse all'acquisizione da parte dell'amministrazione e relative conseguenti procedure;</li> <li>- in attuazione dell'art.5 - comma 5 - del medesimo D.Lgs., attivazione delle procedure per la stipula di specifico accordo di valorizzazione per i beni soggetti ai vincoli di cui all D.Lgs.22/01/2004 n.42 (Codice de</li> </ul>

**Descrizione delle fasi di attuazione:**

1	Analisi e valutazioni tecnico/economiche per l'eventuale acquisizione dei beni demaniali soggetti a trasferimento	60 gg.	Decorrenti dalla data di pubblicazione degli elenchi
2	Acquisizione dei beni individuati di interesse Comunale	31/12/2011	
3	Attivazione tavolo tecnico per accordo di valorizzazione sui beni soggetti a vincolo	30/04/2011	
4	Stipula accordo di valorizzazione sui beni soggetti a vincolo	30/09/2011	

<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>Servizi finanziari e Patrimonici</b>
------------------------	---

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Acquisizione di beni demaniali a titolo non oneroso	non inferiore a 1	
Stipula accordo di valorizzazione per beni a vincolo	sottoscrizione accordo	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Elena BRUNETTO	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2011		VERIFICA FINALE AL 31/12/2011	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
Cat.D1	FERRARO Luigi				
Cat.C	CHIOVATERO Simone				
<b>2 COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

<b>Centro di Responsabilità</b>
POLIZIA MUNICIPALE

<b>Responsabile</b>
Dr Luca Vivalda

<b>Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica</b>
50.501 Polizia Municipale

## 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>PREVENZIONE E REPRESSIONE DEGLI ILLECITI SUL TERRITORIO COMUNALE</b>		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Miglioramento della qualità della vita e della sicurezza urbana attraverso il potenziamento della prevenzione e repressione delle violazioni commesse al Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali con particolare attenzione alle fasce più deboli della popolazione.		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Presenza costante sul territorio del personale in organico al fine di contribuire alla sicurezza dei cittadini con attività di prevenzione e repressione degli illeciti.		
2	Collaborazione con le alte forze dell'Ordine presenti sul territorio.		
3	Vigilanza e controllo del rispetto delle norme relative alla pubblicità e pubbliche affissioni.		
4	Controllo attività commerciali in sede fissa e ambulante.		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. ore serale-notturno presidio del territorio 2011	superiori a 10%	
n. ore serale-notturno presidio del territorio 2010		
n. controlli con etilometri	superiori a 10%	
n. sinistri stradali 2010/n. sinistri stradali 2011	superiori a 10%	
n. verifiche esercizi commerciali	superiori a 10%	
rapporto verifiche esercizi commerciali/frodi in commercio	a consuntivo	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	VIVALDA Luca				
D3	PAPALIA Salvaore				
D3	BERGERO Graziano				
D1	BERGERO Ausilio				
D1	SPAGNOTTO Sandro Domenico Antonio				
D1	CORNEO Stefano				
D1	TRIMANI Antonio				
D1	COLOMBATTO Massimo				
C	PACE Mario				
C	BERNARDINELLO Roberta				
C	GENTILE Patrizia				
C	NOVO Fausta				
C	ARNAUD Pierdomenico				
C	PEDERIVA Elisa				
C	SCHIRRIPA Giancarlo				
C	SANNASARDO Pietro				
C	CHIANTIA Francesco				
C	FUSETTO Paola				
C	DENTAMARO Nicola				
C	TAGLIARENI Gaetano				
C	MARCONI Alfredo				
C	PIATTI Eleonora				
C	ZEN Daniele				
C	BALICE Michele				
C	ARBORE Vincenzo				
C	PARINO Marco				
C	PIOVANO Edoardo				
C	CAMILLO' Concetta				
C	FERRERO Roberto				
C	ACCA Alessandro				
C	BARBARACI Andrea				
C	SPATOLISANO Giuseppe				
C	MANA Davide				
C	OSSATI Davide				
D1	LABARTINO Annalisa				
C	GRIECO Gerardina				
					-
<b>36</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>PREVENZIONE E REPRESSIONE DEGLI ILLECITI SUL TERRITORIO COMUNALE IN ORARIO SERALE / NOTTURNO.</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Miglioramento della qualità della vita e della sicurezza urbana attraverso il potenziamento della prevenzione e repressione delle violazioni commesse al Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali con particolare attenzione alle fasce più deboli della popolazione nelle ore serali e notturne anche festive da effettuarsi in collaborazione dell'Arma dei Carabinieri e con l'ausilio di personale proveniente anche da altri comuni limitrofi con i quali si rende necessario predisporre opportune convenzioni. In particolare si predisporrà un progetto di controllo viabilità e sicurezza della città in servizio serale ex art. 31, comma 3, CCNL 22/01/2004 (rif. art. 15, comma 5 CCNL 01/04/1999) che consentirà di predisporre servizi finalizzati a gestire gli eventi presso la Reggia. Al progetto potrà partecipare personale del C.do di Torino o di altro Comando limitrofo.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Presenza costante sul territorio del personale in organico al fine di contribuire alla sicurezza dei cittadini con attività di prevenzione e repressione degli illeciti con servizio predisposto dalle ore 18,00 alle ore 24,00 con possibilità di anticipare o posticipare gli orari a seconda delle esigenze. I servizi prevedono la presenza del personale aderente al progetto in tutte le serate dei concerti presso la Reggia. Il periodo di attuazione del progetto va dal mese di Maggio al mese di Ottobre 2011.		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Numero servizi serali realizzati in % sui servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale	a consuntivo aumento del 10% rispetto anno 2010	
Numero di ore di presidio serale e notturno del territorio nell'anno 2011, in rapporto all'anno 2010	a consuntivo aumento del 10% rispetto anno 2010	



## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Personale che aderirà al progetto				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>GESTIONE EVENTI COLLEGATI AL 150° ANNIVERSARIO DELL'UNITA' D'ITALIA</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Gestione degli eventi che rientrano nella programmazione dei festeggiamenti del centocinquantesimo anniversario dell'Unità d'Italia. In particolare avviare il coordinamento con il Comitato 150 nonché con il Comando P.M. di Torino. Predisporre i piani di sicurezza per la gestione dei fenomeni di sicurezza urbana e di viabilità in occasione delle manifestazioni programmate (visita del Capo dello Stato)

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Servizi di pianificazione degli interventi in ordine di sicurezza urbana e ordine pubblico		
2	Servizi di scorta		
3	Servizi di presidio del territorio per sicurezza viabilità		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Presenza sul territorio e risultato evento	numero presenze sul territorio	
Riuscita evento	Buono	
Regolare svolgimento manifestazione	a consuntivo	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Personale del Corpo				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>GESTIONE 94° GIRO D'ITALIA</b>		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Gestione dell'evento agonistico Giro d'Italia e delle manifestazioni ad esso collegate. In particolare avviare il coordinamento con il Comitato 150 nonché con il Comando P.M. di Torino, con RCS e la Reggia. Predisporre i piani di sicurezza Urbana, viabilità , sanitario e Duvri .		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Presiedere alle riunioni di RCS, Reggia e Comitato Tappa	5	Predisposizione del DUVRI
2	Coordinare gli interventi connessi alla Viabilità, alla Sicurezza in generale	6	Coordinamento dei volontari
3	Predisposizione del piano Sicurezza	7	Coordinamento con C.di PM di: Torino, Borgaro e Collegno
4	Coornamento con la Prefettura e Questura per gli aspetti di ordine pubblico		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Numero di ore dedicate alla programmazione dei piani	a consuntivo	
Studio e redazione del Piano di Sicurezza Viabilità	a consuntivo	
Studio e redazione del Piano di Sicurezza Sanitario	a consuntivo	
Studio e redazione del DUVRI	a consuntivo	
Gestione della comunicazione in sinergia con l'Ufficio Comunicazione	a consuntivo	
Numero di ore dedicate alla formazione e gestione dei volontari	a consuntivo	
Regolare svolgimento manifestazione	a consuntivo	
Riuscita evento	Buona	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Personale del Corpo				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>EDUCAZIONE STRADALE E PROGETTO "AMICO VIGILE"</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Educazione stradale nelle scuole cittadine attraverso l'insegnamento in aula e simulazione dei casi pratici. Predisposizione di servizi di controllo entrata ed uscita scuole ad opera dell'associazione Amico Vigile.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione nuovo progetto per l'educazione stradale che coinvolga le scuole elementari e medie presenti sul territorio		
2	Predisposizione di un calendario in collaborazione con la dirigenza scolastica delle lezioni teorico pratiche da svolgere nel corso dell'anno scolastico 2010 / 2011		
3	Presidio da parte degli Amici Vigili dei plessi scolastici più critici dal punto di vista viario. Vigilanza dei parchi nelle ore di maggiore presenza dei bambini.		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
numero lezioni teorico - pratiche	almeno uguale al valore concordato con la direzione didattica	
numero presenze sul territorio	almeno uguale ai giorni di apertura delle scuole	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DELLA CITTA'</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Implementazione del sistema di videosorveglianza della città attraverso l'aumento dei punti telecamera sul territorio e la conseguente gestione in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Sviluppo dell'attuale progettazione con ampliamento delle telecamere installate sul territorio.		
2	Predisposizione nuove installazioni lungo l'asse della Via Druento fronte nuovo Stadio		
3	Installazione fibra ottica in C.so Garibaldi per collegamento con il cimitero		
4	Sperimentazione nuovi sistemi di allarme collegati alle telecamere		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Numero nuovi punti installati	a consuntivo	
metri di fibra ottica realizzati	a consuntivo	
zone di territorio coperte dal sistema	a consuntivo	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>CONTROLLO COMMERCIO FISSO E AMBULANTE</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Controllo delle attività in sede fissa con particolare riguardo all'offerta di ristorazione ubicata nelle zone limitrofe alla Reggia. L'obiettivo è conseguire una maggiore tutela del consumatore con riduzione dei possibili illeciti anche nell'interesse dell'immagine della Città verso il turista. Controllo delle attività svolte nei mercati rionali con particolare riguardo alla loro ricollocazione sul territorio e agli ambulanti durante le manifestazioni cittadine.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Controllo dei dehors; controllo della somministrazione degli alimenti e delle bevande; controllo dei prezzi di vendita dei prodotti; controllo igiene degli esercizi commerciali; controllo delle frodi commerciali e dell'abusivismo.		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
numero verifiche esercizi commerciali 2011	aumento del 5% rispetto al 2010	
numero sanzioni rilevate	a consuntivo	

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Luca VIVALDA	SICUREZZA URBANA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

**Centro di Responsabilità**

URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Responsabile**

Arch. Claudio Delponte

**Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica**

60.601 Gestione del territorio e SIT

60.602 Centro storico

30.301 Sportello Unico attività produttive

## 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	ISTRUTTORIA ED APPROVAZIONE STRUMENTI URBANISTICI ESECUTIVI E PROGETTI RILEVANTI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>1-Approvazione collaudo delle opere di urbanizzazione P.E.C. zona Via Barbicinti - Corso Macchiavelli - via Don Sapino</p> <p>2-Approvazione Piano Particolareggiato dell'Ambito 18 del Centro Storico Caserma Beleno)</p> <p>2-Approvazione Piano Particolareggiato attuativo della Variante n. 15 al P.R.G.C.</p> <p>2-Approvazione Piano Particolareggiato zona Cascina Casalis</p> <p>2-Progetto di riordino di alcuni ambiti territorio relativamente all' impiantistica pubblicitaria al fine della concessione e gestione previo bando</p> <p>_3-Aggiornamento oneri di urbanizzazione e costo di costruzione</p> <p>_3-Avvio progettazione preliminare dell'Ospedale</p>

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Collaudo delle opere di urbanizzazione a scomputo e verifica del procedimento delle opere. Approvazione delle varianti tecniche conseguenti alle direttive del collaudatore		
2	Espletamento gara di progettazione, affidamento incarico, progettazione dei Piani Particolareggiati e del Piano dell'impiantistica pubblicitaria, adozione		
3	Ricalcolo completo degli oo.uu. Per l'allineamento ai valori dei comuni limitrofi. Redazione delle tabelle oneri in relazione alle zone con riferimento al nuovo P.R.G.C. Aggiornamento del costo di costruzione degli edifici		
4	Conferenza di Servizi con gli Enti coinvolti nella costruzione del nuovo ospedale		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Approvazione varianti tecniche alle opere di urbanizzazione. Collaudo opere	100%	
Redazione del Piano e adozione	100%	
Espletamento della gara di progettazione, affidamento dell'incarico, avvio della progettazione	100%	
Espletamento della gara di progettazione, affidamento	100%	
Ricalcolo oneri	100%	
Conferenze di servizi con Enti	100%	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D4	Goia				
D4	Pannone				
D2	Conigliaro				
D2	Ferraro				
D1	Bertolino				
D1	Triberti				
D1	Sibille				
<b>7</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	ATTIVAZIONE PROCEDURE PER VARIANTI P.R.G.C.
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Approvazione variante di riordino dello svincolo della Tangenziale Approvazione Variante parziale area normativa DE2-Bep2 relativa alla cascina in fascia di rispetto del Cimitero del Capoluogo (variante n. 19) Adozione Variante Strutturale n. 17 ai sensi della L.1/2007 Adozione Variante Strutturale n. 18 ai sensi della L. 1/2007

Descrizione delle fasi di attuazione:
---------------------------------------

1	Acquisizione dei pareri e predisposizione degli elaborati di variante in funzione degli obblighi della società Juventus per l'apertura del centro Commerciale presso lo Stadio delle Alpi		
2	Avvio della progettazione e adozione della Variante e della relativa procedura di VAS o esclusione		
3	Adozione variante e procedure di VAS		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Adozione variante non strutturali al PRGC	100%	
Avvio della progettazione e adozione della Variante	100%	
Adozione e pubblicazione della variante. Esame osservazioni	100%	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D4	Goia				
D4	Rostagno				
D2	Conigliaro				
C2	Landi				
D1	Bertolino				
D1	Triberti				
D1	Sibille				
D1	Tirloni				
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	ATTUAZIONE DI PIANI INTEGRATI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Rimodulazione "Contratti di Quartiere" (intervento di ristrutturazione delle scuole Don Milani e Gramsci in luogo dell'edificio polifunzionale) e attuazione. Ridefinizione programma ex art. 18 L.203/91 alla luce delle disponibilità economiche del Ministero e delle problematiche rilevate sul territorio.

1	Rendicontazione e coordinamento con Ministero e ATC per la realizzazione degli interventi. Soluzione delle criticità ancora esistenti. Rimodulazione del Programma in collaborazione con il Settore LL.PP.		
2	Proposta ridefinizione Programma ex art. 18 con ricollocazione delle aree su via Gozzano presso l'area dell'ex cascina Casalis. Proposta di modifica del programma al Ministero ed alla Regione Piemonte		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rendicontazione interventi, rimodulazione	100%	
Ridefinizione interventi	100%	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D4	Goia				
D4	Rostagno				
D2	Conigliaro				
D2	Ferraro				
D1	Bertolino				
D1	Triberti				
D1	Sibille				
D1	Tirloni				
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DEL COMUNE E DEL DEMANIO
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Ridefinizione del quadro urbanistico relativamente all'Accordo con il Ministero per la valorizzazione del patrimonio del Demanio e del Comune anche in luce alle nuove normative in vigore (federalismo demaniale). Riqualificazione delle facciate di via Mensa, ricerca di eventuali sponsor per integrare il budget a disposizione.

1	Concertazione con l'Agenzia del Demanio e con gli uffici Comunali competenti per la definizione del Piano di Valorizzazione		
2	Incarico per la gestione delle operazioni di riqualificazione delle facciate.		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Definizione del Piano di Valorizzazione	100%	
Affidamento incarico entro Marzo 2011 (facciate via Mensa)	100%	
Pubblicazione Bando per l'assegnazione contributi entro Giugno 2011	100%	
Gestione della riqualificazione delle facciate di via Mensa	50%	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D4	Goia				
D4	Rostagno				
D2	Conigliaro				
D2	Ferraro				
D1	Bertolino				
D1	Triberti				
D1	Sibille				
D1	Tirloni				
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	CONDONI EDILIZI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Proseguimento della definizione delle istruttorie delle pratiche di condono edilizio.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Sollecito richieste di integrazioni documentali per le pratiche ancora non definite, calcolo oneri di urbanizzazione, riscossione coattive, dinieghi		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Definizione istruttorie, richiesta oneri di urbanizzazione	100%	
Numero pratiche definite:	circa 320 su 360 (anno precedente: 270 su 360 circa)	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
Dir	Delponte				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE (Fuori orario di lavoro)		
Tipologia	Descrizione	Costo
	Goia	
	Pannone	
	Tirioni	
	Landi	
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Sistema Informativo Territoriale - Aggiornamento e integrazione

**Descrizione delle fasi di attuazione:**

1	Aggiornamento del data base urbanistico (varianti P.R.G.C.) e cartografico (stradario). Prosecuzione lavori di acquisizione ottica delle pratiche edilizie. Aggiornamento del sito comunale della documentazione e del P.R.G.C. già pubblicato      Pubblicazione dei filmati del modello tridimensionale della città Partecipazione al concorso nazionale "la P.A. che si vede"		

**CENTRO DI COSTO**

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

**INDICATORI DI RISULTATO**

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Smaterializzazione delle pratiche edilizie, meccanizzazione degli archivi.	entro Dicembre 2011	
Aggiornamento sito Web	entro Dicembre 2011	
Produzione della documentazione per il Concorso e invio	entro Gennaio 2011	

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b> Claudio DELPONTE	<b>SETTORE</b> URBANISTICA	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
		<b>PREMIO</b>	<b>COSTO FUORI ORARIO</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D4	Goia				
D4	Pannone				
D2	Conigliaro				
C2	Landi				
D1	Bertolino				
D1	Triberti				
D1	Sibille				
D1	Tirloni				
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	15° CENSIMENTO ISTAT 2011
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	15° Censimento Istat 2011-Rilevazione numeri civici ed edifici

Descrizione delle fasi di attuazione:	
1	Reclutamento rilevatori, utilizzo e personalizzazione del Sistema comunale, rilievo in campo, allineamento dati, upload dei dati sul portale dell'Istat (secondo tracciati istat)

CENTRO DI COSTO
-----------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO	
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO
Reclutamento rilevatori	entro gennaio 2011
Rilievo in campo, personalizzazione del Sistema comunale	entro marzo 2011
Allineamento e upload dei dati sul Portale Istat	entro maggio 2011

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO

CRONOPROGRAMMA									
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre
1									

<b>VERIFICA INTERMEDIA AL</b>		<b>VERIFICA FINALE AL</b>	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>
Claudio DELPONTE	URBANISTICA	PREMIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO				
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate
D4	Goia			
D4	Pannone			
D2	Ferraro			
C2	Landi			
D1	Bertolino			
D1	Triberti			
D1	Sibille			
D1	Tirioni			
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>			

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE	
Tipologia	Descrizione
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	VI° CENSIMENTO GENERALE DELL'AGRICOLTURA
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	VI° Censimento generale dell'agricoltura – rilevazione dati sulle aziende agricole dei comuni di Venaria Reale, Druento, Pianezza e San Gillio

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Verifica questionari compilati dai rilevatori.		
2	Invio questionari raccolti		
3	Gestione procedure e liquidazione compensi ai rilevatori		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Raccolta e verifica dati censiti	100%	
Invio documentazione cartacea raccolta	100%	
Liquidazione compensi ai rilevatori in base all'aziende censite (anticipo e saldo)	100%	



### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	70			
D	Sciascia Celestina	10			
C	Lo Iacono Loretta	20			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
n. 2 rilevatori	Costo presunto - risorse inviate dall'ISTAT	11.885
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

Titolo Obiettivo:	ACCOMPAGNAMENTO ASSOCIAZIONI DI VIA
Descrizione Obiettivo:	Accompagnamento degli operatori commerciali/ artigiani per la costituzione e il funzionamento delle associazioni di VIA per lo sviluppo e la valorizzazione della città, così come già avvenuto negli anni precedenti. Verifica mantenimento requisiti d'iscrizione

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Incontri informativi di orientamento per gli operatori economici della città.		
2	Verifica dei requisiti per il mantenimento dell'iscrizione al relativo registro		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Riconoscimento delle Associazioni di Via ed inserimento del relativo registro	100%	
Verifica del mantenimento dei requisiti d'iscrizione	100%	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	60			
C	Lo Iacono Loreta	40			
<b>2</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	CRITERI COMUNALI PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ZONE DI INSEDIAMENTO DEI PUBBLICI ESERCIZI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Norme di programmazione per l'insediamento e per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande a seguito nuova normativa regionale

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione delle norme di programmazione comunale sui pubblici esercizi		
2	Consultazione con le Associazioni di categoria provinciali e locali sui criteri da adottare nel centro storico		
3	Approvazione da parte del Consiglio comunale della programmazione		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Predisposizione delle norme di programmazione comunale	100%	
Consultazione con le Associazioni di categoria	100%	
Approvazione delle norma da parte del Consiglio comunale	100%	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	100			
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	VOTAZIONE DEGLI OPERATORI SU AREA PUBBLICA PER LA NOMINA DELLE COMMISSIONI DI MERCATO
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Operazioni di votazione degli operatori su area pubblica per la nomina delle commissioni di mercato (n. 4 Commissioni) in quanto 3 andate deserte, per mancanza del numero legale degli elettori negli anni precedenti ed 1 per decadenza dell'operatore.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione atti (lettere, manifesti candidati, schede elettorali, verbali, determine, ecc...)		
2	Partecipazione alle operazione di voto, scrutinio delle schede e nomina dei componenti delle commissioni		
3	Nomina dei coordinatori e dei loro vice		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Atti necessari per le votazioni dei rappresentanti delle commissioni di mercato (3 in piazza De Gasperi e 1 in via Diaz)	100%	
Nomina dei componenti facenti parte delle Commissioni di mercato	100%	
Nomina coordinatori e loro vice	100%	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	45			
D	Sciascia Celestina	5			
C	Barilli Massimo	30			
C	Cordaro Daniela	5			
C	Lo Iacono Loreta	5			
B	Grosso Luigi	10			
<b>6</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	MANIFESTAZIONI A CARATTERE COMMERCIALE PROPOSTE DALLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E DI VIA - COOPERAZIONE TRA UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE E UFFICIO EVENTI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Attività relative alle fasi di concertazione e autorizzazione delle manifestazioni a carattere commerciale proposte dalle Associazioni di categoria e dalle Associazioni di vie, dalla Fondazione Via Maestra e dal Consorzio La Venaria

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Attività d'incentivazione per la creazione di forme di conoscenza e sviluppo di attività volte al miglioramento economico-turistico della Città e del territorio		
2	Deliberazioni della Giunta comunale in merito alle autorizzazioni per lo svolgimento delle manifestazioni		
3	Rilascio autorizzazioni temporanee alla vendita ed alla somministrazione di alimenti e bevande		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Autorizzazione allo svolgimento delle manifestazioni a carattere commerciale organizzate dalle Associazioni di Categoria e di Vie, dall'Amministrazione comunale, dalla Fondazione Via Maestra e dal Consorzio La Venaria	100%	
Rilascio autorizzazioni temporanee	100%	

## CRONOPROGRAMMA

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	55			
C	Barilli Massimo	10			
C	Lo Iacono Loreta	30			
B	Grosso Luigi	5			
<b>4</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	ORGANIZZAZIONE E ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (S.U.A.P.)
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Organizzazione e attivazione dello Sportello Unico Attività Produttive e organizzazione dei flussi documentali delle pratiche attualmente di competenza dell'Ufficio Commercio e Attività Produttive. Predisposizione delibera di istituzione diritti d'istruttoria.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Predisposizione atti e modulistica per il funzionamento del SUAP previo acquisto, da parte del CED, del software necessario per l'operatività del SUAP ai sensi del DPR 160/2010		
2	Predisposizione delibera per il Consiglio comunale di istituzione dei diritti d'istruttoria		
3	Predisposizione regolamento per il funzionamento dello Sportello		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Funzionamento del SUAP sia per le pratiche inviate con modalità telematica, sia per quelle presentate in modalità cartacea. Attività di informazione alle aziende per la presentazione delle pratiche. Segnalazione all'ufficio lavoro delle aziende interessate al SUAP per lo sviluppo occupazionale.	100%	
Deliberazione in merito all'istituzione dei diritti d'istruttoria da versare da parte degli operatori	100%	
Redazione del regolamento per il funzionamento dello Sportello Unico	100%	

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	40			
D	Smania Bruno	35			
D	Martinuzzi Marialda	25			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	REDAZIONE DISCIPLINARE PREVISTO DAL REGOLAMENTO De.C.O.
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Redazione disciplinare individuante le caratteristiche operative di valutazione

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Incontri con apposita Commissione per l'individuazione dei criteri di valutazione		
2	Approvazione del disciplinare da parte della Giunta comunale		
3	Esame dell'istanze pervenute ed iscrizione nell'apposito registro		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Approvazione delibere.	100%	
Esame istanze	100%	
Iscrizione nell'apposito registro	100%	

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	60			
C	Lo Iacono Loreta	40			
<b>2</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	REDAZIONE REGOLAMENTO SALE GIOCHI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Realizzazione del regolamento per favorire l'incremento della consapevolezza della cittadinanza e dei giocatori sul tema del gioco. Predisposizione e approvazione vetrofonia.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Redazione del regolamento in collaborazione con l'ASL TO3. Predisposizione e approvazione da parte della Giunta della vetrofonia		
2	Predisposizione vetrofonia e approvazione da parte della Giunta comunale		
3	Invio della deliberazione e della vetrofonia a tutti gli operatori del settore		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Approvazione regolamento da parte del Consiglio comunale.	100%	
Approvazione vetrofonia da parte della Giunta comunale.	100%	
Divulgazione del regolamento e della vetrofonia agli operatori	100%	

CRONOPROGRAMMA
----------------

### 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	90			
C	Cordaro Daniela	5			
B	Grosso Luigi	5			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	MODIFICA PROGRAMMAZIONE AREE MERCATALI (POSTEGGI STADIO ED ALTRE AREE ALTERNATIVE)
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Modifica programmazione aree mercatali relativamente ai posteggi isolati dello stadio e del Parco della Mandria

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Confronto con il Comune di Torino relativamente all'area dello stadio	4	Predisposizione e pubblicazione bando sul B.U.R. per l'assegnazione decennale dei posteggi.
2	Redazione del piano di ricollocazione e nuova individuazione dei posteggi dopo il confronto con gli Uffici LL.PP. e P.M. di Venaria		
3	Approvazione in Consiglio comunale delle modifiche della programmazione delle aree mercatali relativamente ai posteggi isolati dello stadio delle Alpi e del Parco La Mandria		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Confronti con gli uffici comunali e di Torino	100%	
Redazione del piano individuante i posteggi	100%	
Approvazione consiliare delle modifiche alla programmazione	100%	
Predisposizione del bando di assegnazione	100%	



### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	75			
D	Smania Bruno	15			
C	Barilli Massimo	10			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	MODIFICA REGOLAMENTO DEHORS
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Predisposizione modifiche al regolamento dehors per l'allineamento alle disposizioni del regolamento TOSAP e alle nuove esigenze in tema di decoro urbano degli elementi di arredo

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione modifiche al regolamento e predisposizione abaco descrittivo degli elementi di arredo da utilizzarsi per l'area centrale	4	Approvazione del Consiglio comunale
2	Predisposizione abaco descrittivo degli elementi di arredo da utilizzarsi per l'area centrale	5	Approvazione da parte della Giunta dell'allegato tecnico
3	Incontri con le Associazioni di Categoria		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Predisposizione delle modifiche del regolamento e relativo allegato tecnico	100%	
Incontri con le Associazioni di Categoria e di Vie	100%	
Approvazione del Consiglio delle modifiche	100%	
Approvazione della Giunta dell'allegato tecnico	100%	

CRONOPROGRAMMA
----------------

### 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	100			
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	9° CENSIMENTO DELL'INDUSTRIA E DEI SERVIZI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Censimento generale dell'industria e dei servizi. Prime fasi.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Accompagnamento rilevatori.		
2	Predisposizione atti necessari		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Verifica dati raccolti	100%	

## 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	60			
D	Sciascia Celestina	10			
C	Barilli Massimo	10			
C	Cordaro Daniela	10			
C	Lo Iacono Loreta	5			
B	Grosso Luigi	5			
<b>6</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PIANO CHIOSCHI COMMERCIALI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Individuazione di idonee aree per la realizzazione e gestione di chioschi a carattere commerciale

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Individuazione di idonee aree per la realizzazione e la gestione di chioschi a carattere commerciale		
2	Approvazione consiliare del piano di individuazione delle aree idonee		
3	Collaborazione con gli uffici preposti per l'emanazione del relativo bando di assegnazione		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Realizzazione di un piano di individuazione di aree idonee ad ospitare chioschi commerciali	100%	
Predisposizione atti necessari per l'approvazione consiliare	100%	
Collaborazione con gli uffici comunali interessati	100%	

## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	50			
D	Smania Bruno	45			
B	Grosso Luigi	5			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 13. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	RILIEVO DEI MERCATI CITTADINI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Rilievo dei posteggi dei mercati cittadini e rideterminazione dei posteggi in piazza Don Alberione

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Rilievo dei posteggi dei mercati cittadini al fine di predisporre idonea tracciatura degli stessi.		
2	Rideterminazione dei posteggi nel mercato di piazza Don alberione		
3	Predisposizione atti necessari previo incontri con le Associazioni di categoria e Commissione di mercato		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rilievo dei posteggi esistenti nei mercati cittadini	100%	
Rideterminazione posteggi di piazza Don Alberione	100%	
Predisposizione atti necessari	100%	

### 13. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 13. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Claudio DELPONTE	ATTIVITÀ PRODUTTIVE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	n° ore dedicate in orario	n° ore dedicate fuori orario	Costo della risorsa
D5	Gatti R. Isabella	45			
D	Smania Bruno	35			
C	Barilli Massimo	20			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

<b>Centro di Responsabilità</b>
LAVORI PUBBLICI

<b>Responsabile</b>
Arch. Diego Cipollina

<b>Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica</b>
70.701 Edilizia Comunale 70.702 Ambiente 70.703 Mobilità e valorizzazione spazi urbani 70.704 Protezione civile 100.1001 Tutela ambientale e gestione dei rifiuti 100.1002 Sistema del verde e parchi pubblici

## 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Servizio di igiene urbana - Implementazione del servizio di igiene urbana
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Miglioramento del servizio di igiene urbana in relazione alle caratteristiche della Città ed alle esigenze espresse dai cittadini. Controllo del livello dei servizi forniti garantendo il feed-back continuo con l'utenza. Ottimizzazione dei servizi in attuazione dei principi di: qualità, tutela del Cittadino quale utente e tutela dell'ambiente.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Redazione del nuovo Progetto di Servizio di Igiene Urbana.	5	Adempimenti di competenza per il rilascio delle autorizzazioni all'occupazione del suolo pubblico per il posizionamento dei contenitori
2	Gestione del controllo del Servizio garantendo l'uso di moderne attrezzature di lavoro, il minor disagio possibile alla Cittadinanza durante lo svolgimento dei servizi, l'efficienza dei contenitori per la raccolta, la rimozione dei rifiuti eventualmente depositati e la pulizia delle zone di ritiro.		
3	Promozione delle iniziative per ogni forma di raccolta separata e di recupero materiale compreso il servizio di prossimità di raccolta sfalci con cassoni scarrabili nei quartieri cittadini		
4	Definizione modalità di gestione dell'Ecocentro Comunale con la Società di gestione del Servizio di igiene urbana		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	25200	€ 5.910.000,00
	25460	€ 10.000.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- predisposizione nuovo progetto del servizio	Set-2011	
2- controllo qualità del servizio	Dic-2011	
3- attuazione del servizio raccolta sfalci e comunicazione ai cittadini	Ott-2011	
4- redazione bozza regolamento di gestione	Dic-2011	
5- redazione elaborati	Dic-2011	



### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Briguglio Giuseppe	50			
1	Bertolusso Margherita	50			
2	Bertolusso Margherita	20			
2	Bugliarelli Giacomo	20			
2	Briguglio Giuseppe	60			
3	Alessi Silvia	100			
4	Bertolusso Margherita	100			
5	Bugliarelli Giacomo	100			
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Tutela del diritto alla qualità ambientale		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone l'attuazione di iniziative per il miglioramento e la tutela della qualità ambientale ivi compresi quelli di tutela della qualità dell'aria concordate in sede di Tavolo di Coordinamento provinciale e l'attuazione dell'Accordo di Programma di lotta biologica alle zanzare in coerenza con il principio della tutela della biodiversità. L'obiettivo prevede anche l'attuazione nel corso dell'anno di varie iniziative di sensibilizzazione e di educazione alla tutela dell'ambiente e l'esecuzione di interventi mirati di bonifica delle aree pubbliche oggetto di abbandono di rifiuti.		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Attuazione delle iniziative per il miglioramento della qualità dell'aria assunte in sede di Tavolo di Coordinamento Provinciale (realizzazione di ZTL ambientali, blocchi programmati del traffico ecc.)	5	Festa per l'Ambiente: organizzazione dell'evento che prevede lo scambio di esperienze, idee, materiali didattici, manifestazioni ludico-didattiche e coinvolgimento anche delle scuole che hanno sviluppato percorsi didattici sull'ambiente.
2	Progetto "Motore pulito" in collaborazione con "l'Istituto Professionale Statale Birago": adesione all'iniziativa e concessione finanziamento	6	Settimana europea riduzione rifiuti: partecipazione e organizzazione azioni
3	Sportello Energia: servizio di consulenza ai cittadini/professionisti in materia di energia e contenimento consumi energetici mediante informazioni sulle tecnologie di risparmio energetico e sulle procedure tecnico-amministrative per la realizzazione di impianti solari e fotovoltaici	7	Iniziativa di sensibilizzazione ambientale con le scuole aderenti e con le associazioni cittadine quali ad esempio "Puliamo il mondo" ed interventi di bonifica delle aree pubbliche oggetto di abbandono di rifiuti tossico-nocivi
4	Adesione all'iniziativa "Mi illumino di meno"	8	Sottoscrizione ed attuazione accordo di programma per la lotta biologica alle zanzare

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	26450	€ 7.000,00
	26483	€ 2.300,00
	26485	€ 1.500,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1-monitoraggio con il supporto della Provincia di Torino e dell'Arpa ed adozione dei provvedimenti di competenza comunale	Dic-2011	
2- adesione all'iniziativa ed adozione dei provvedimenti di competenza comunale	Mar-2011	
3-svolgimento delle attività di consulenza agli utenti	Dic-2011	
4- adesione e divulgazione dell'iniziativa in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione	Feb-2011	
5-Organizzazione e gestione dell'evento	Giu-2011	
6- Organizzazione e gestione evento	Nov-2011	
7- Organizzazione e gestione degli eventi ed attuazione interventi di bonifica	Set-2011	
8 - sottoscrizione accordo di programma e monitoraggio del servizio	Nov-2011	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Bertolusso Margherita	100			
2	Briguglio Giuseppe	70			
2	Bertolusso Margherita	30			
3	Bugliarelli Giacomo	100			
4	Cardaci Roberta	50			
4	Bugliarelli Giacomo	50			
5	Briguglio Giuseppe	100			
6	Briguglio Giuseppe	100			
7	Bertolusso Margherita	100			
8	Briguglio Giuseppe	20			
8	Bertolusso Margherita	80			
<b>10</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Sviluppo sostenibile, tutela del paesaggio e della biodiversità e valorizzazione del territorio
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone l'attuazione di iniziative ed interventi riqualificazione, di tutela del paesaggio e della biodiversità in coerenza con il programma di tutela ambientale "Corona Verde II".

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Attuazione dell'Accordo di Programma in relazione ai compiti di coordinamento dell'ambito "Venaria" in qualità di Comune Capofila		
2	Redazione del Masterplan d'Ambito		
3	Redazione del Progetto preliminare degli interventi		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- attuazione dei provvedimenti di competenza comunale	Dic-2011	
2- redazione del masterplan d'ambito	mar-11	
3- redazione del progetto preliminare	set-11	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Cardaci Roberta	100			
2	Cardaci Roberta	100			
3	Cardaci Roberta	100			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



## 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Città sicura: tutela della pubblica incolumità e difesa del territorio.
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Raggiungimento degli obiettivi minimi previsti dal Piano di Protezione Civile

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Gestione Sala Operativa: Aggiornamento dati, attrezzature e documentazione tecnica	6	Coordinamento Gruppo volontari ed erogazione di contributi alle Associazioni di volontari
2	Servizi preventivi di monitoraggio e controllo del territorio	7	Convenzione con "Associazione Volontari Protezione Civile Venaria"
3	Aggiornamento dati Manuale Operativo	8	Aggiornamento procedure di allertamento del Piano di Protezione Civile
4	Coinvolgimento operativo in ambito locale nei casi di: calamità neve, esondazioni torrenti e canali, allagamenti, emergenze ambientali, monitoraggio del territorio con segnalazioni delle situazioni a rischio, supporto nelle esercitazioni di Protezione Civile	9	Aggiornamento dati mediante l'utilizzo di supporto informatico coordinamento e formazione personale
5	Emissioni di eventuali ordinanze in seguito a segnalazioni e verifiche in materia di sicurezza ambientale		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	24290	€ 3.000,00
	24300	€ 3.000,00
	24550	€ 12.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- mantenimento in efficienza ed aggiornamento	Dic-2011	
2- monitoraggio e controllo del territorio per quanto di competenza del Settore	Dic-2011	
3- n. aggiornamenti annuali	1	
4- gestione emergenze	Dic-2011	
5- adozione atti di competenza per gestione criticità ambientali	Dic-2011	
6- adozione atti di competenza ed erogazione contributi	Dic-2011	
7- approvazione convenzione	Sett-2011	
8- approvazione nuove procedure di allertamento	Sett-2011	
9- aggiornamento dati	Dic-2011	

4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Briguglio Giuseppe	100			
2	Briguglio Giuseppe	100			
3	Alessi Silvia	100			
4	Briguglio Giuseppe	100			
5	Tutti i tecnici	100			
6	Briguglio Giuseppe	100			
7	Alessi Silvia	100			
8	Briguglio Giuseppe	100			
9	Briguglio Giuseppe	100			
<b>9</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Promozione della Città turistica: Eventi 150 Unità d'Italia e Partenza tappa Giro d'Italia
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone di svolgere le necessarie attività tecniche di supporto all'organizzazione degli eventi straordinari e, in fase di attuazione, di assicurare il supporto tecnico-logistico agli organizzatori ed alla Polizia Municipale. L'obiettivo si propone altresì di attuare le necessarie attività manutentive dei percorsi interessati dalle manifestazioni.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Assistenza tecnica per l'attuazione delle iniziative connesse alla celebrazione dei 150 anni dell'Unità d'Italia		
2	Assistenza tecnica ed attuazione interventi connessi all'organizzazione della partenza della Tappa del Giro d'Italia		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- attività di supporto tecnico all'Ufficio Comunicazione	Mag-2011	
2- attuazione degli adempimenti di competenza del Settore LL.PP. quali l'esecuzione delle opere di manutenzione della pavimentazione sul percorso tappa, e l'installazione del quartiere tappa presso la palestra De Amicis.	Mag-2011	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

**5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Cardaci Roberta	40			
1	Cossu Renato	30			
1	Castelli Fabrizio	30			
2	Cardaci Roberta	40			
2	Cossu Renato	30			
2	Castelli Fabrizio	30			
<b>6</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Città turistica: miglioramento dell'accessibilità, della ricettività e delle aree di sosta
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Miglioramento della fruizione degli spazi pubblici e realizzazione di infrastrutture per la ricettività turistica e per lo sviluppo della mobilità alternativa a quella veicolare, completamento del nuovo parcheggio ex-Caserma Beleno, implementazione e miglioramento della qualità dell'arredo urbano.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Realizzazione area sosta camper		
2	Completamento del nuovo parcheggio nell'area ex-Caserma Beleno		
3	"Movicentro" stazione di viale Roma Realizzazione opera pubblica (procedimento amministrativo)		
4	Coordinamento degli interventi di arredo urbano		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	39905	€ 5.000,00

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1-individuazione concessionario a seguito di gara	Sett-2011	
2- avvio gestione	Sett-2011	
3 – monitoraggio attività ed adesione provvedimenti di competenza comunale	Dic-2011	
4- verifica della compatibilità dei nuovi interventi con le tipologie di arredo urbano presenti sul territorio	Dic-2011	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Giraud Paolo Mauro	100			
2	Cardaci Roberta	100			
3	Cardaci Roberta	100			
4	Bugliarelli Giacomo	100			
<b>4</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Attuazione Piano Aree Mercatali e riqualificazione dell'area di Piazza De Gasperi
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Affidamento mediante <i>project financing</i> della progettazione, realizzazione e gestione dell'intervento finalizzato alla valorizzazione della piazza De Gasperi, del tratto di Viale Buridani compreso tra la Piazza ed il Corso Matteotti, della via Leopardi e della Via Leonardo da Vinci. L'area sarà attrezzata e predisposta per ospitare il nuovo polo mercatale della della Città che dovrà "contenere" tutti i mercati oggi insistenti sulla Piazza De Gasperi, oltre al mercato del sabato sul Viale Buridani ed eventualmente ulteriori mercati su richiesta della Città. L'intervento prevede la realizzazione e gestione di una autorimessa di uno o due piani interrati da utilizzarsi eventualmente anche come ricovero dei mezzi degli operatori. Contestualmente sarà garantita la razionalizzazione del sistema della sosta, dei percorsi pedonali e delle piste ciclabili della viabilità anche mediante interventi di <i>traffic calming</i> e la istituzione di zone 30. L'obiettivo si protrarrà anche nell'anno successivo

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Revisione studio di fattibilità per recepimento nuove direttive dell'Amministrazione	5	Stipula contratto (anno 2012)
2	Redazione del bando di gara	6	Acquisizione della progettazione definitiva (anno 2012)
3	Pubblicazione avviso ed esperimento gara (2011)	7	Acquisizione pareri (anno 2012)
4	Approvazione progetto preliminare (2011)	8	Acquisizione progettazione esecutiva (anno 2013)

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

## INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- revisione Studio di fattibilità	Feb-2011	
2- redazione bando di gara	Dic-2011	
3- pubblicazione avviso ed esperimento gara	Dic-2011	
4- approvazione progetto preliminare	Dic-2011	

### 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cardaci Roberta	100			
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Servizio teleriscaldamento e gestione dell'energia
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Affidamento del servizio di teleriscaldamento attraverso la procedura del project financing e realizzazione di reti tecnologiche cittadine al fine di migliorare l'efficienza energetica e ridurre gli impatti sull'ambiente

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Revisione studio di fattibilità per recepimento nuove direttive dell'Amministrazione	5	Stipula contratto (anno 2012)
2	Redazione del bando di gara	6	Acquisizione della progettazione definitiva (anno 2012)
3	Pubblicazione avviso ed esperimento gara (2011)	7	Acquisizione pareri (anno 2012)
4	Approvazione progetto preliminare(2012)	8	Acquisizione progettazione esecutiva (anno 2013)

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- revisione studio di fattibilità	Feb-2011	
2- redazione bando di gara	Dic-2011	
3- pubblicazione avviso ed esperimento gara	Dic-2011	

### 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

**8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cardaci Roberta	100			
<b>2</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Miglioramento della fruibilità dell'edilizia scolastica		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>L'obiettivo prevede la realizzazione dell'ampliamento della scuola materna di via Boccaccio conseguente alla prevista demolizione della scuola "Don Sapino" in attuazione dell'accordo di programma quadro adottato con D.P.G.R. n. 64 del 1999 nel contesto delle opere finalizzate al miglioramento dell'accessibilità alla Reggia di Venaria Reale, (realizzazione di 3 sezioni oltre alle 3 già esistenti e la razionalizzazione degli spazi comuni per una capienza complessiva di 180 alunni).</p> <p>L'obiettivo prevede, compatibilmente con le risorse disponibili, l'attuazione di interventi per l'adeguamento alle norme di sicurezza, per il miglioramento della qualità ambientale e dell'efficienza energetica. L'obiettivo prevede inoltre l'attuazione di un programma di interventi mirato a rinnovare i Certificati di prevenzione Incendi in tutti i plessi scolastici e la prosecuzione dell'attività di manutenzione degli edifici scolastici.</p>		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Ampliamento Scuola Materna di via Boccaccio in sostituzione di quella di via Don Sapino		
2	Adeguamento alla normativa antincendio dell'Auditorium della Scuola "Don Milani" (gestione Vera Servizi)		
3	Manutenzione straordinaria ed adeguamento alle norme di sicurezza delle scuole "Don Milani" e "Gramsci" - Programma Contratti di Quartiere II (legge n. 21/2008) Opera 4 (Gestione Vera Servizi)		
4	Interventi di manutenzione straordinaria negli edifici scolastici		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	34712	€ 200.000,00
	32850	€ 200.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- determinazione a contrarre per affidamento lavori	Sett-2011	
2- adozione dei provvedimenti di competenza del Settore LL.PP. (approvazione progetti, verifiche tecniche e acquisizione certificazioni, acquisizione pareri Enti competenti e autorizzazioni)	Dic-2011	
3-adozione dei provvedimenti di competenza del Settore LL.PP. (approvazione progetti, verifiche tecniche e acquisizione certificazioni, acquisizione pareri Enti competenti e autorizzazioni)	Dic-2011	
4- aggiudicazione lavori per le risorse con copertura finanziata mediante cottimi fiduciari	dic-11	



### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Gattiglia Sabrina	80			
1	Girauda Paulo Mauro	20			
2	Girauda Paulo Mauro	50			
2	Castelli Fabrizio	50			
3	Girauda Paulo Mauro	50			
3	Castelli Fabrizio	50			
4	Castelli Fabrizio	80			
4	Girauda Paulo Mauro	20			
<b>8</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Miglioramento della qualità edilizia degli immobili comunali
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Esecuzione di un articolato intervento di manutenzione delle facciate della sede comunale con priorità di esecuzione in vista dei festeggiamenti dei 150 anni dell'Unità d'Italia. Miglioramento della qualità edilizia e delle condizioni di sicurezza degli immobili comunali (verifiche tecniche e sopralluoghi).

Completamento lavori nuova biblioteca.			
1	Sopralluoghi e verifiche tecniche relative agli immobili comunali con i competenti uffici di Asl e Comando Provinciale VV.FF.		
2	Completamento lavori di realizzazione della nuova Biblioteca comunale		
3	Manutenzione facciate Sede Comunale (Gestione Vera Servizi S.r.l.)		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	32770	€ 135.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- n. sopralluoghi di verifica con Asl e Comando Provinciale VV.FF.	Dic -2011 su richiesta dell'Asl e VV.F.	
2- Completamento lavori	Nov-2011	
3- Redazione dei provvedimenti di competenza del Settore LL.PP. (approv. progetti, verifiche tecniche, acquisizioni certificazioni e pareri Enti competenti, autorizzazioni)	Dic -2011	

### 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Castelli Fabrizio	90			
1	Giraud Paulo Mauro	10			
2	Giraud Paulo Mauro	80			
2	Castelli Fabrizio	15			
2	Gattiglia Sabrina	5			
3	Giraud Paulo Mauro	50			
3	Castelli Fabrizio	50			
<b>7</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Mobilità sostenibile
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone di gestire strategicamente la mobilità sul territorio mediante la redazione del Piano della Mobilità sostenibile ed il coordinamento con la Provincia di Torino in tema di politiche sulla mobilità e per l'ottenimento dei finanziamenti previsti e la gestione dei rapporti con gli utenti.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Piano della Mobilità sostenibile	4	Nuovo piano della sosta a pagamento in coordinamento con la Società GE.S.In S.p.A.
2	Attuazione Accordo di Programma accessibilità alla Reggia sabauda (coordinamento con Provincia di Torino per l'attuazione degli interventi) in relazione all'attivazione della nuova circonvallazione Venaria-Borgaro	5	Attività di coordinamento con il Patto Territoriale per la gestione del sistema "Bike-sharing"
3	Gestione del servizio di trasporto pubblico locale con il supporto dell'Agenzia della Mobilità Metropolitana		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	22360	€ 15.000,00
	22400	€ 260.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- redazione dello studio sulla mobilità in collaborazione con il Politecnico di Torino	Dic-2011	
2- adozione degli atti di competenza comunale e disciplina della circolazione sulle strade di collegamento al centro urbano	Feb-2011	
3- adozione atti di competenza del Settore (affidamento servizi di supporto istruttoria ed atti approvazione dei Piani; coordinamento attività Gesin, delibere di indirizzo, ordinanze conseguenti, impegno	Dic-2011	
4- approvazione del nuovo piano	Dic-2011	
5- adozione atti di competenza del Settore (coordinamento con gli altri Comuni del Patto Territoriale della Zona Ovest, erogazione risorse, monitoraggio servizio <i>bike sharing</i> )	Dic- 2011	

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Cardaci Roberta	100			
2	Cardaci Roberta	100			
3	Cardaci Roberta	50			
3	Cossu Renato	50			
4	Cardaci Roberta	50			
4	Cossu Renato	50			
5	Cardaci Roberta	100			
<b>7</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Sicurezza stradale
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone di elevare le condizioni di sicurezza della circolazione veicolare, pedonale e ciclabile mediante interventi di manutenzione delle infrastrutture stradali. L'obiettivo si propone inoltre di realizzare varchi di accesso controllato a tutela del quartiere Gallo-Praile e l'esecuzione delle opere di urbanizzazione.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Ricostruzione parapetti e consolidamento strutturale del Ponte Cavallo		
2	Realizzazione di varchi di accesso controllato nel quartiere Gallo-Praile		
3	Manutenzione strade e piste ciclabili		
4	Realizzazione opere di urbanizzazione approvate dall'Amministrazione		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	36751	€ 260.000,00
	36513	€ 400.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1-affidamento lavori	Ott-2011	
2- completamento lavori	Sett-2011	
3- appalto lavori	Ott-2011	
4- adozione atti di competenza del Settore (affidamento servizi tecnici; predisposizione bandi lavori servizi forniture; aggiudicazione contratti lavori servizi forniture; contratto e coordinamento e supervisione lavori)	Dic-2011	

## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Giraud Paulo Mauro	5			
1	Merlo Mariella	95			
2	Cardaci Roberta	100			
3	Cardaci Roberta	100			
4	Cardaci Roberta	100			
<b>5</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 13. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Riqualficazione della rete dei canali (reticolo idrografico minore)		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone la riqualficazione e la messa in sicurezza della rete dei canali (Reticolo idrografico minore) da attuare in collaborazione con il Patto Territoriale della Zona Ovest		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Azione di coordinamento con i consorzi di gestione dei canali		
2	Accordo con il Patto Territoriale Zona Ovest per l'attuazione di interventi di riqualficazione dei canali		
3	Coordinamento con la Provincia di Torino per la redazione di uno studio di fattibilità per la sistemazione del Canale ex-demaniale		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1-adozione atti di competenza del Settore (predisposizione comunicazioni Enti/soggetti coinvolti; predisposizione atti di indirizzo; attivazione convenzioni; verifiche e controlli; predisposizione studi e analisi)	Dic -2011	
2-redazione accordo con il Patto Territoriale Zona Ovest	Dic -2011	
3- adozione atti di competenza del Settore (predisposizione comunicazioni Enti/soggetti coinvolti; predisposizione atti di indirizzo; attivazione convenzioni; verifiche e controlli; predisposizione studi e analisi)	Dic -2011	

### 13. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 13. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Bugliarelli Giacomo	100			
2	Cardaci Roberta	100			
3	Cardaci Roberta	100			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 14. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Infrastrutture e reti
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo si propone la realizzazione del nuovo svincolo di Venaria sulla tangenziale nord di Torino al fine di collegare il corso Alessandria con la tangenziale senza interessare corso Garibaldi, l'ottimizzazione della gestione delle reti dei servizi di urbanizzazione primaria (rete idrica, rete fognaria)

**Descrizione delle fasi di attuazione:**

1	Realizzazione nuovo svincolo della tangenziale		
2	Definizione procedure di gestione allacciamenti della rete fognaria con SMAT S.p.A.		
3	Implementazione della rete idrica e fognaria in relazione alla realizzazione dei nuovi interventi di edilizia residenziale		

**CENTRO DI COSTO**

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

**INDICATORI DI RISULTATO**

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1-adozione atti di competenza comunale (predisposizione convenzioni, atti di approvazione progetti, verifica e controllo attuazione interventi)	Dic -2011	
2- adozione atti di competenza comunale (predisposizione atti di indirizzo e coordinamento)	Dic-2011	
3- adozione atti di competenza comunale (verifiche e controlli, predisposizione atti di indirizzo e coordinamento con Smat su programmazione interventi, predisposizione atti per approvazione progetti)	Dic -2011	

**14. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
Arch. Cipollina	LL.PP.		



### 14. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 14. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Cardaci Roberta	100			
2	Bugliarelli Giacomo	100			
3	Cardaci Roberta	100			
<b>3</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 15. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	Adempimenti in materia di sicurezza del lavoro
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
	Presidio e miglioramento delle misure di sicurezza

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Adempimenti D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza del lavoro: piano di emergenza ed evacuazione sede comunale di Piazza Martiri della Libertà in collaborazione con il Dirigente del Settore Amministrazione Generale		
2	Adempimenti D.Lgs. 81/2008: formazione ed informazione dipendenti del Settore		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
1- approvazione piano di evacuazione sede comunale	Apr-2011	
2- organizzazione di corso di formazione in materia di impianti termici	Sett-2011	

### 15. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 15. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Arch. Cipollina	LL.PP.	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
1	Briguglio Giuseppe	50			
1	Castelli Fabrizio	50			
2	Briguglio Giuseppe	80			
2	Castelli Fabrizio	20			
<b>4</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

# COMUNE DI VENARIA REALE

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

<b>Centro di Responsabilità</b>
WELFARE

<b>Responsabile</b>
Dr.ssa Federica Deyme

<b>Programma e Progetti da Relazione previsionale e programmatica</b>
80.801 Politiche sociali 80.802 Politiche per la casa 90.901 Formazione lavoro e pari opportunità 90.902 Politiche giovanili 90.903 Sistema educativo 90.904 Sport

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	PROGETTO "INTEGRARETE" - INTEGRAZIONE TRA SERVIZI SOCIALI E SERVIZI PER IL LAVORO
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>La condizione di "assistito", di povero, di emarginato presenta spesso una fisionomia non ben definita, mutevole di volta in volta a seconda delle situazioni, delle circostanze più o meno favorevoli in rapporto al reperimento di un lavoro o di un'abitazione, al reddito, alla garanzia o meno di un contributo economico erogato dagli Enti Assistenziali, alle condizioni di salute. Sono dunque molti gli aspetti che possono connotare una situazione "difficile".</p> <p>Da questa, forse banale, considerazione consegue l'esigenza di agire sulla multifattorialità che determina la qualità della vita delle persone, collocando tutti gli interventi di sostegno in un progetto di potenziamento complessivo e individuale delle capacità soggettive di progettare una propria crescita personale e quindi raggiungere una piena cittadinanza.</p> <p>Le politiche per favorire l'uscita dalla condizione di assistito (dal Pubblico, dal privato sociale, dal volontariato) necessitano dunque innanzitutto di un forte collegamento tra i diversi punti di vista, tra i diversi interventi e punti che sul territorio incontrano i soggetti in difficoltà. Un collegamento mirato a coordinare gli interventi ed a razionalizzare le risorse, ma soprattutto ad allineare l'obiettivo delle politiche coordinate sarà quindi l'emancipazione dei singoli (e tramite loro se possibile) il territorio.</p> <p>Un progetto che veda coinvolti innanzitutto i Servizi Socio-Assistenziali e i Servizi al Lavoro dell'Area.</p> <input type="checkbox"/>

Descrizione delle fasi di attuazione			
1	Approvazione del progetto e del relativo protocollo operativo da parte degli organi competenti dei soggetti istituzionali coinvolti (Comune, Provincia, CISSA)	5	Implementazione azioni
2	Istituzione Gruppo di lavoro e Cabina di regia		
3	Avvio lavori Gruppo di lavoro e Cabina di regia		
4	Individuazione nominativi soggetti coinvolti nel progetto		

CENTRO DI COSTO	FORMAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITÀ
-----------------	---------------------------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Approvazione protocollo operativo	SI	
n. partecipanti ai progetti	da quantificare a consuntivo	

### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



### 1. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
Federica DEYME	WELFARE	<b>PREMIO</b>	<b>COSTO FUORI ORARIO</b>

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	MISURE DI CONTRASTO ALLA CRISI OCCUPAZIONALE - IMPLEMENTAZIONE PROGETTO DELLA COMPAGNIA DI SAN PAOLO "RECIPROCA SOLIDARIETA' E LAVORO ACCESSORIO"		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Al fine di contrastare il deterioramento sociale ed economico di cittadini in situazione di disagio dipendente dalla crisi occupazionale e di rafforzare il senso di appartenenza alla comunità locale, l'Amministrazione intende promuovere il progetto denominato "Reciproca solidarietà e lavoro accessorio". Tale progetto prevede l'erogazione, da parte di soggetti terzi (cooperative sociali, associazioni del territorio, etc), di voucher per il lavoro accessorio ai sensi dell'art. 70 del D.lgs. 276/03 e s.m.i. da erogarsi a persone segnalate dal Gruppo di lavoro costituito nell'ambito del progetto "Integrarete" di cui all'obj n. 1 e disponibili ad impegnarsi in attività lavorative che ne valorizzino le competenze anche a fronte di percorsi formativi professionalizzanti.		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Adesione al progetto	5	Implementazione del progetto
2	Promozione dell'iniziativa da parte dell'Ufficio lavoro		
3	Collaborazione con i soggetti non profit interessati operanti sul territorio nella predisposizione di un piano di fattibilità del progetto, in coerenza con gli indirizzi stabiliti dall'amministrazione.		
4	Selezione dei soggetti lavoratori da parte del gruppo di lavoro del progetto "Integrarete"		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	FORMAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA
------------------------	---------------------------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Numero soggetti del territorio coinvolti in qualità di erogatori voucher	almeno 5	
Numero di soggetti individuati quali beneficiari della misura	almeno 15	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 2. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	IMPLEMENTAZIONE PIANO LOCALE GIOVANI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>Nel 2011 occorrerà implementare la seconda e terza annualità del Piano locale giovani. In particolare, alla luce degli riflessioni emerse all'interno della Cabina di regia, verranno realizzati i seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pass giovani d'area. Condividere ed estendere l'impianto progettuale del Pass Giovani attualmente attivato a Venaria, a tutti i giovani fra i 13-18 anni residenti nei Comuni del PLG. Si tratta di una tessera per tutti i ragazzi e le ragazze, che nasce</li> <li>- Cerchiamo idealisti. Si tratta di un percorso di lavoro con i giovani dell'area finalizzato a coinvolgere i giovani nella costruzione e definizione dei contenuti del PLG e la formulazione di un bando per la realizzazione di progetti.</li> <li>- Faber servizio civile locale. Consiste in una esperienza formativa e "professionalizzante" rivolta a giovani dell'area che per un periodo di tempo faranno un'esperienza di lavoro e formativa con un riconoscimento economico.</li> <li>- Implementazione esiti seminario tenutosi il 18 febbraio 2011. Consiste nella realizzazione di tre progetti legati ai "problemi", alle questioni oggetto dei workshop, presentati e condivisi nel corso del Seminario del 18 febbraio 2011, ovvero: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Giovani e sviluppo della Città</li> <li>• Sviluppo di competenze, esperienze e talenti;</li> <li>• Informazione e comunicazione.</li> </ul> </li> </ul> <p>Ciascun workshop sarà condotto da un formatore e si svilupperà in un percorso di 3 /4 incontri; parteciperanno quei soggetti che per mandato o per interesse sono disponibili ad offrire il proprio contributo.</p>

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Si rappresentano nel diagramma di Gantt i periodi indicativamente interessati dai singoli progetti (evidenziando in particolare la fase realizzativa) secondo l'ordine numerico di cui sopra.		

CENTRO DI COSTO	POLITICHE GIOVANILI	
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. progetti realizzati su quelli programmati	90%	
n. giovani coinvolti dai progetti realizzati	da quantificare a consuntivo	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 3. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' Indagine per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti del Comune di Venaria Reale
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'indagine "E tu riesci a conciliare? Indagine sulla conciliazione tra tempi di vita e di lavoro dei dipendenti del Comune di Venaria Reale", ha lo scopo di evidenziare la presenza di eventuali difficoltà di conciliazione tra gli impegni familiari e professionali delle dipendenti e dei dipendenti dell'ente. L'analisi dei dati quantitativi e qualitativi, raccolti attraverso questionari e interviste ai dipendenti del Comune di Venaria Reale, servirà per avanzare proposte e progetti per facilitare la compatibilità tra le esigenze di vita familiare e gli impegni professionali delle lavoratrici e dei lavoratori (es. asilo nido aziendale, convenzioni per centri estivi per ragazzi, modifiche alla disciplina dell'orario di lavoro, nuove forme di flessibilità nell'organizzazione del lavoro, ecc.). Nelle intenzioni dell'Assessorato alle Pari opportunità, l'indagine intende inoltre contribuire alla diffusione di una cultura di parità, favorire una riflessione comune, tra dipendenti e amministratori, sul tema della conciliazione tra lavoro e vita personale, sia sotto il profilo del benessere personale sia sotto il profilo delle ricadute in termini di economicità e produttività (riduzione delle assenze dei dipendenti per motivi di famiglia). La ricerca si propone anche come strumento per favorire l'emersione del disagio e per elaborare procedure dialogiche di soluzione dei problemi, di co-progettazione e attivazione di azioni/servizi che rispondano alle esigenze di tutti i dipendenti comunali.

INDICATORI DI RISULTATO			
1	Presentazione progetto ai/alle dipendenti comunali	5	Restituzione risultato dell'indagine
2	Distribuzione questionari ai/alle dipendenti comunali		
3	Raccolta dati		
4	Elaborazione dati		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>POLITICHE GIOVANILI</b>
------------------------	----------------------------

<b>RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE</b>	<b>CAPITOLO P.E.G.</b>	<b>IMPORTO</b>

INDICATORI DI RISULTATO		
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>VALORE RAGGIUNTO</b>
n. questionari distribuiti	n. pari ai dipendenti in servizio	
n. questionari restituiti	da quantificare a consuntivo	



### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 4. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

<b>DIRIGENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	REALIZZAZIONE SECONDO CONVEGNO SULLA FAMIGLIA
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Nell'ottica di offrire un'occasione pubblica di incontro e confronto fra quanti a vario titolo sul territorio si occupano di politiche per la famiglia, è intenzione dell'Amministrazione realizzare il secondo convegno sulla famiglia.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Definizione programma del convegno		
2	Espletamento procedure amministrative necessarie per la realizzazione dello stesso		
3	Realizzazione del convegno		

CENTRO DI COSTO	POLITICHE GIOVANILI
-----------------	---------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Numero soggetti istituzionali coinvolti	3	
Numero partecipanti al convegno	a consuntivo	

### 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 5. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	RAFFORZAMENTO SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Si intende rafforzare il sistema locale dei servizi educativi per l'infanzia attraverso l'apertura di un nuovo asilo nido in località Gallo Praile.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione analisi costi per apertura nuovo nido	5	Apertura Asilo nido
2	Definizione piano di riparto competenze tra comune e ASM		
3	Definizione, di concerto con l'ASM e il Settore Lavori Pubblici, interventi manutentivi da apportare alla struttura per consentire piena fruibilità della stessa		
4	Esecuzione lavori di ristrutturazione da parte del settore competente		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	ISTRUZIONE
------------------------	------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Predisposizione studio di fattibilità apertura nuovo nido	rispetto tempistiche	
Apertura Nido	rispetto tempistiche	

## 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 6. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		



### 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	Federica DEYME	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA L.104/92
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Alla luce delle nuove disposizioni regionali che precisano il quadro normativo di riferimento relativo al diritto all'educazione, istruzione, formazione professionale degli alunni con disabilità o con Esigenze Educative Speciali, occorre approvare un nuovo accordo di programma ex lege n. 104/92.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Raccolta dati relativi agli interventi messi in campo dal Comune per l'integrazione scolastica degli alunni disabili		
2	Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico interistituzionale a cui competono le attività inerenti le azioni di programmazione, monitoraggio e revisione dell'Accordo.		
3	Definizione condivisa di un nuovo testo dell'accordo		
4	Firma dell'accordo		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	SPORT
------------------------	-------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Firma accordo	rispetto tempistiche	

### 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	Federica DEYME	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 7. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	Federica DEYME	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	FORMAZIONE "EDUCATORI MOTORI" SOCIETA' SPORTIVE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'attività sportiva assume, nello sviluppo del bambino e dell'adolescente, un'importanza fondamentale in quanto caratterizzata da forti finalità educative e formative al punto da costituire uno dei fattori essenziali del processo di apprendimento, sviluppo e adattamento nel periodo dell'età evolutiva. Per questa ragione è intenzione dell'Amministrazione accompagnare gli allenatori delle società sportive e quanti a vario titolo si trovino a contatto con minori nell'esercizio di attività sportive in un percorso formativo incentrato sugli aspetti educativi dello sport.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Comunicazione della volontà di attivare il percorso formativo alla Consulta dello sport	5	
2	Individuazione del soggetto formatore		
3	Avvio corsi di formazione		
4			

<b>CENTRO DI COSTO</b>	SPORT
------------------------	-------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
n. complessivo partecipanti	da quantificare a consuntivo	

### 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 8. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PIANO DI ZONA ANNI 2010 - 2012
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Al fine di ottemperare a quanto disposto dalla Regione Piemonte con D.G.R. 28-12295 del 5 ottobre 2009 occorre procedere alla predisposizione dell'accordo di programma contenente il piano di zona relativo al triennio 2011-2013.

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Partecipazione ai tavoli tematici adulti, minori e anziani secondo i calendario definito dai singoli coordinatori		
2	Aggiornamento del quadro sociale dell'ambito territoriale di riferimento		
3			
4			

CENTRO DI COSTO	POLITICHE SOCIALI
-----------------	-------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
N. di incontri realizzati	da quantificare a consuntivo	
N. di partecipanti ai tavoli tematici	da quantificare a consuntivo	
Realizzazione assemblea	SI	
Firma accordo di programma	Si	
Soggetti firmatari dell'accordo su soggetti partecipanti ai tavoli tematici	90%	

### 9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



**9. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>					<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

Piano Esecutivo di Gestione - Obiettivi ANNO 2011  
**10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO REGOLATORE DEL SOCIALE</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	La contrazione delle risorse pubbliche da impiegarsi per la spesa corrente impongono alle amministrazioni una oculata scelta dei servizi da implementare a fronte di una attenta analisi dei relativi costi. Per questa ragione ci si pone l'obiettivo di disegnare un Piano regolatore del sociale che, partendo da una lettura dei bisogni della popolazione, fornisca ai policy makers utili strumenti per una definizione più equa, efficace ed efficiente del welfare municipale.

**Descrizione delle fasi di attuazione:**

1	Analisi demografica della popolazione venarese	5	Individuazione delle possibili risposte ai bisogni
2	Analisi dei servizi attualmente erogati, sia a livello istituzionale che da parte di operatori privati e del privato sociale		
3	Analisi dei relativi costi		
4	Identificazione dei bisogni della popolazione		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>POLITICHE SOCIALI</b>
------------------------	--------------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Approvazione piano regolatore del sociale	SI	

Piano Esecutivo di Gestione - Obiettivi ANNO 2011  
**10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

**10. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO**

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	IMPLEMENTAZIONE PROGETTO DI SOCIAL HOUSING PRESSO GLI APPARTAMENTI DI PROPRIETA' DELL'OPERA PIA BAROLO
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>Oggi il problema del disagio abitativo non investe più solo le fasce di popolazione in condizioni di povertà, ma raggiunge in modo sempre più evidente, un'ampia parte della popolazione che, per ragioni diverse, può improvvisamente passare da una stabilità economica ad una condizione di fragilità e vulnerabilità sociale. Molteplici cause possono, nel corso del tempo, determinare la precarietà o la variazione del reddito, influenzando al contempo stili di vita e mettendo sul mercato una "nuova domanda" originale rispetto allo stereotipo della famiglia tradizionale.</p> <p>La prospettiva di una soluzione strutturale al problema del disagio abitativo impone l'elaborazione di politiche per la casa dove il soggetto pubblico non sia più l'unico attore che riveste, di volta in volta il ruolo di finanziatore, di erogatore di contributi o di gestore immobiliare. E' necessario l'avvio di nuovi progetti di edilizia sociale in cui il soggetto pubblico assuma un ruolo di regia e di governance, promuovendo politiche integrate che realizzino un sistema di partenariato tra pubblico e privato, finalizzato a sperimentare strade finora ancora poco utilizzate.</p> <p>L'obiettivo del presente progetto è stipulare una convenzione con un soggetto del terzo settore che</p>

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Verifica disponibilità ente proprietario (opera Pia Barolo) alla sperimentazione di progetti di social housing all'interno degli alloggi di proprietà.	5	
2	Verifica con il soggetto terzo individuato dall'Opera Pia, della fattibilità del progetto	6	
3	Stipula convenzione con il soggetto del terzo settore		
4	Inserimento soggetti deboli	8	

CENTRO DI COSTO	POLITICHE PER LA CASA
-----------------	-----------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
predisposizione convenzione	rispetto tempistiche	
numero soggetti inseriti	10	

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

### 11. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

<b>Titolo Obiettivo:</b>	APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ATC PER L'AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Il Comune dispone di patrimonio immobiliare comprensivo di immobili destinati ad edilizia residenziale pubblica in parte gestito direttamente, in parte gestito tramite ATC. Occorre pertanto definire in maniera puntuale, tramite convenzione, le pattuizioni che regolano l'affidamento della gestione all'agenzia territoriale della casa.

Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Analisi testo convenzione da effettuarsi di concerto con l'ufficio patrimonio		
2	Incontri con ATC per addivenire ad un testo condiviso		
3	Approvazione della convenzione da parte della giunta comunale		

<b>CENTRO DI COSTO</b>	POLITICHE PER LA CASA
------------------------	-----------------------

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Approvazione convenzione	SI	



## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## 12. OBIETTIVO MIGLIORAMENTO

DIRIGENTE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Federica DEYME	WELFARE	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
<b>0</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE					
1.02.0200	1000	Tassa per l'ammissione a concorsi			0,00	8.800,00	500,00
		Totale Risorsa 1.02.0200 .....			0,00	8.800,00	500,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			0,00	8.800,00	500,00
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.05.0883	7363	Rimborsi su spese di personale			15.393,38	30.000,00	40.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0883 .....			15.393,38	30.000,00	40.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			15.393,38	30.000,00	40.000,00
		TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.01.0000	10500	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale e lavoratori autonomi - Lavoro			573.747,17	650.000,00	650.000,00
		Totale Risorsa 6.01.0000 .....			573.747,17	650.000,00	650.000,00
6.02.0000	10600	Ritenute erariali - Lavoro dipendente			1.183.426,01	1.400.000,00	1.400.000,00
		Totale Risorsa 6.02.0000 .....			1.183.426,01	1.400.000,00	1.400.000,00
6.03.0000	10700	Altre ritenute al personal e per conto di terzi			81.043,60	200.000,00	200.000,00
		Totale Risorsa 6.03.0000 .....			81.043,60	200.000,00	200.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			1.838.216,78	2.250.000,00	2.250.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 110</b>			<b>1.853.610,16</b>	<b>2.288.800,00</b>	<b>2.290.500,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 320 SERVIZI DEMOGRAFICI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.01.0521	3401	Dritti per rilascio di carte d'identità			16.548,32	22.000,00	22.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0521 .....			16.548,32	22.000,00	22.000,00
3.02.0761	6150	Concessione sala consiliare per matrimoni			3.000,00	7.000,00	5.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0761 .....			3.000,00	7.000,00	5.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			19.548,32	29.000,00	27.000,00
		TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.05.0000	10906	Rimborso da Istat spese per Censimento generale popolazione			0,00	0,00	50.000,00
		Totale Risorsa 6.05.0000 .....			0,00	0,00	50.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			0,00	0,00	50.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 320</b>			<b>19.548,32</b>	<b>29.000,00</b>	<b>77.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 360 CIMITERI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.01.0740	5700	Trasporto e pompe funebri diverse - proventi			15.639,25	16.000,00	20.000,00
3.01.0740	5800	Illuminazione votiva - proventi			10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.01.0740	5900	Servizi cimiteriali - proventi			39.063,93	40.000,00	40.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0740 .....			64.703,18	66.000,00	70.000,00
3.02.0762	6151	Proventi da concessioni cimiteriali			743.027,34	750.000,00	750.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0762 .....			743.027,34	750.000,00	750.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			807.730,52	816.000,00	820.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 360</b>			<b>807.730,52</b>	<b>816.000,00</b>	<b>820.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101</b>			<b>2.680.889,00</b>	<b>3.133.800,00</b>	<b>3.187.500,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO 0 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
0.00.0001	1 1	Avanzo di amministrazione - fondi vincolati			0,00	75.322,00	100.000,00
0.00.0001	1 2	Avanzo di amministrazione per finanziamento spese in conto capitale			0,00	80.000,00	775.000,00
0.00.0001	1 4	Avanzo di amministrazione - fondi non vincolati			0,00	0,00	100.000,00
		Totale Risorsa 0.00.0001 .....			0,00	155.322,00	975.000,00
		TOTALE TITOLO 0 .....			0,00	155.322,00	975.000,00
		TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE					
1.01.0080	400	Addizionale comunale sul consumo della energia elettrica			228.986,41	215.000,00	220.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0080 .....			228.986,41	215.000,00	220.000,00
1.01.0090	450	Addizionale IRPEF			2.200.000,00	2.250.000,00	2.280.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0090 .....			2.200.000,00	2.250.000,00	2.280.000,00
1.01.0095	470	Partecipazione all'Irpef			565.798,91	589.970,00	589.970,00
		Totale Risorsa 1.01.0095 .....			565.798,91	589.970,00	589.970,00
1.01.0100	490	Partecipazione 5 per mille al gettito Irpef			10.000,00	0,00	10.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0100 .....			10.000,00	0,00	10.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			3.004.785,32	3.054.970,00	3.099.970,00
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
2.01.0260	1300	Contributo ordinario dello Stato			2.847.211,73	3.142.399,00	2.297.235,00
2.01.0260	1301	Contributo consolidato dello Stato			648.904,64	648.905,00	648.905,00
2.01.0260	1302	Contributo dello Stato perequativo della fiscalità locale			312.934,29	312.935,00	312.935,00
2.01.0260	1303	Contributo dello Stato per sviluppo investimenti su mutui			385.692,95	239.997,00	110.225,00
2.01.0260	1306	Contributo ordinario dello Stato - costi politica			21.567,72	0,00	0,00
2.01.0260	1308	Contributo dello Stato a copertura minori introiti addizionale Irpef			0,00	52.757,00	52.757,00
2.01.0260	1310	Contributo dello Stato per spese aumento contratto segretario comunale			4.755,26	4.756,00	4.756,00
2.01.0260	1311	Contributo dello Stato per funzioni trasferite (DL 112/08)			0,00	0,00	20.003,00
2.01.0260	1313	Contributo dello Stato a copertura oneri rinnovo contrattuale c. 178 L. 266/05			46.631,00	46.631,00	46.631,00
		Totale Risorsa 2.01.0260 .....			4.267.697,59	4.448.380,00	3.493.447,00
2.01.0270	1360	Contributo dello Stato per L. 65			146.984,31	146.985,00	146.985,00
		Totale Risorsa 2.01.0270 .....			146.984,31	146.985,00	146.985,00
2.03.0415	2330	Contributo della Regione per svolgimento funzioni delegate - L.R. 44/00			4.694,20	6.700,00	6.700,00
		Totale Risorsa 2.03.0415 .....			4.694,20	6.700,00	6.700,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			4.419.376,10	4.602.065,00	3.647.132,00
		TITOLO III ENTRATE EXTRAFIBUTARIE					

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE						
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA						
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.01.0495	2880	Diritti di segreteria diversi		3.980,22	5.000,00	5.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0495 .....		3.980,22	5.000,00	5.000,00
3.01.0510	3050	Proventi da sponsorizzazioni - servizio rilevante ai fini dell'IVA		12.000,00	12.000,00	12.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0510 .....		12.000,00	12.000,00	12.000,00
3.01.0541	4010	Proventi da introiti e rimborsi vari		50.256,42	92.000,00	80.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0541 .....		50.256,42	92.000,00	80.000,00
3.01.0542	4040	Proventi per fotocopie servizio comunali diversi		1.896,30	2.500,00	2.500,00
		Totale Risorsa 3.01.0542 .....		1.896,30	2.500,00	2.500,00
3.02.0760	6100	Recupero spese riscaldamento, acqua da parte locatari immobili comunali		8.400,00	12.300,00	12.300,00
		Totale Risorsa 3.02.0760 .....		8.400,00	12.300,00	12.300,00
3.02.0763	6152	Proventi degli impianti fotovoltaici		0,00	11.000,00	20.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0763 .....		0,00	11.000,00	20.000,00
3.02.0790	6405	Servizio idrico integrato - canone		153.663,23	137.000,00	105.000,00
3.02.0790	6406	Servizio idrico integrato - rimborso mutui		226.192,80	271.433,00	131.920,00
		Totale Risorsa 3.02.0790 .....		379.856,03	408.433,00	236.920,00
3.03.0800	6500	Interessi attivi su giacenze di cassa		6.022,14	40.000,00	20.000,00
3.03.0800	6510	Rimborso interessi su somme non erogate Cassa DD.PP.		106.340,89	100.000,00	50.000,00
3.03.0800	6550	Interessi derivanti da operazione IRS		4.674,59	0,00	0,00
		Totale Risorsa 3.03.0800 .....		117.037,62	140.000,00	70.000,00
3.03.0840	6700	Interessi attivi diversi		738,72	10.000,00	5.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Risorsa 3.03.0840 .....			738,72	10.000,00	5.000,00
3.05.0881	7355	Rimborso dallo Stato Iva su servizi esternalizzati			173.689,34	173.700,00	200.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0881 .....			173.689,34	173.700,00	200.000,00
3.05.0882	7360	Recupero per sinistri da compagnie assicuratrici			1.410,60	10.000,00	10.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0882 .....			1.410,60	10.000,00	10.000,00
3.05.0885	7367	Rimborso Iva a credito			0,00	1.000,00	1.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0885 .....			0,00	1.000,00	1.000,00
3.05.0887	7368	Contributo per servizio di Tesoreria			25.000,00	25.000,00	25.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0887 .....			25.000,00	25.000,00	25.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			774.265,25	902.933,00	679.720,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.01.0900	7450	Rimborsi per danni causati a beni del patrimonio comunale			3.364,00	13.000,00	5.000,00
		Totale Risorsa 4.01.0900 .....			3.364,00	13.000,00	5.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			3.364,00	13.000,00	5.000,00
		TITOLO V ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					
5.01.1070	8650	Anticipazione di cassa			0,00	5.312.296,00	5.573.237,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Risorsa 5.01.1070 .....			0,00	5.312.296,00	5.573.237,00
5.03.1080	9505	Mutuo per manutenzione straordinaria strade cittadine			0,00	0,00	300.000,00
5.03.1080	10074	Mutuo piastra polivalente Rigola			60.000,00	0,00	0,00
5.03.1080	10076	Mutuo Piastra Polifunzionale			172.173,00	0,00	0,00
5.03.1080	10078	Mutuo per interventi di edilizia scolastica			0,00	300.000,00	0,00
5.03.1080	10102	Mutuo per attuazione piano aree mercatali			0,00	27.306,00	0,00
		Totale Risorsa 5.03.1080 .....			232.173,00	327.306,00	300.000,00
		TOTALE TITOLO 5 .....			232.173,00	5.639.602,00	5.873.237,00
		TITOLO VI					
		ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.01.0000	10500 1	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale e lavoratori autonomi - Lavoro			0,00	30.000,00	30.000,00
		Totale Risorsa 6.01.0000 .....			0,00	30.000,00	30.000,00
6.02.0000	10600 1	Ritenute erariali - Altri soggetti			126.683,51	350.000,00	350.000,00
		Totale Risorsa 6.02.0000 .....			126.683,51	350.000,00	350.000,00
6.04.0000	10800	Depositi cauzionali			46.624,38	130.000,00	130.000,00
		Totale Risorsa 6.04.0000 .....			46.624,38	130.000,00	130.000,00
6.05.0000	10900	Rimborso spese per servizi per conto di terzi - Servizi in conto terzi			172.072,87	285.000,00	285.000,00
6.05.0000	10900 3	Rimborso spese per servizi per conto di terzi - Interessi su cauzioni			0,00	10.000,00	10.000,00
6.05.0000	10902	Rimborso spese per consultazioni elettorali indette da altri enti			216.659,85	200.000,00	250.000,00

## PIANO ESECUTIVO DELLA GESTIONE - ESERCIZIO 2011 - PARTE ENTRATA

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
6.06.0000	11000	Totale Risorsa 6.05.0000 .....			388.732,72	495.000,00	545.000,00
		Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio e conomato			1.000,00	10.000,00	10.000,00
		Totale Risorsa 6.06.0000 .....			1.000,00	10.000,00	10.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			563.040,61	1.015.000,00	1.065.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 410</b>			<b>8.997.004,28</b>	<b>15.382.892,00</b>	<b>15.345.059,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 430 PATRIMONIO							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.02.0760	6000	Fabbricati - fitti attivi			114.738,08	115.000,00	115.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0760 .....			114.738,08	115.000,00	115.000,00
3.02.0785	6400	Canoni concessione aree			76.382,62	88.000,00	88.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0785 .....			76.382,62	88.000,00	88.000,00
3.02.0790	6410	Concessione distribuzione gas metano			168.177,18	169.000,00	169.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0790 .....			168.177,18	169.000,00	169.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			359.297,88	372.000,00	372.000,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.01.0920	7475	Alienazione patrimonio immobiliare			0,00	15.000,00	700.000,00
4.01.0920	7480	Alienazione patrimonio immobiliare comunale - ART. 18			2.070.040,40	3.335.000,00	3.335.000,00
4.01.0920	7490	Cessione aree per trasform. diritto di superf. in di ritto proprieta' l. 167			568.408,85	475.000,00	200.000,00
4.01.0920	7500	Aree e concessione di diritti patrimoniali - alienazioni			4.331,90	5.000,00	5.000,00
4.01.0920	7510	Alienazione aree per monetizzazione			418,68	1.250.000,00	1.466.000,00
		Totale Risorsa 4.01.0920 .....			2.643.199,83	5.080.000,00	5.706.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			2.643.199,83	5.080.000,00	5.706.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 450 TRIBUTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE					
1.01.0020	100	Imposta comunale sugli immobili - ICI			3.507.417,00	3.730.000,00	3.700.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0020 .....			3.507.417,00	3.730.000,00	3.700.000,00
1.01.0030	150	Imposta comunale sugli immobili- recupero evasione			337.195,00	300.000,00	300.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0030 .....			337.195,00	300.000,00	300.000,00
1.01.0060	300	Imposta comunale sulla pubblicita' - Permanente			337.953,65	300.000,00	450.000,00
1.01.0060	310	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' - TEMPORANEA			25.814,47	25.000,00	25.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0060 .....			363.768,12	325.000,00	475.000,00
1.02.0120	600	Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche			156.581,88	190.000,00	200.000,00
1.02.0120	610	Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche - occupazioni temporanee			296.741,38	260.000,00	250.000,00
1.02.0120	615	Tassa occupazione suolo pubblico - relativa al servizio porta a porta			2.069,00	10.000,00	5.000,00
		Totale Risorsa 1.02.0120 .....			455.392,26	460.000,00	455.000,00
1.02.0150	720	Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani recupero anni arretrati			591.448,96	150.000,00	0,00
		Totale Risorsa 1.02.0150 .....			591.448,96	150.000,00	0,00
1.02.0155	730	Tariffa igiene ambientale			0,00	5.500.000,00	5.500.000,00
		Totale Risorsa 1.02.0155 .....			0,00	5.500.000,00	5.500.000,00
1.03.0220	1100	Diritti sulle pubbliche affissioni			44.512,10	50.000,00	50.000,00
		Totale Risorsa 1.03.0220 .....			44.512,10	50.000,00	50.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 450 TRIBUTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TOTALE TITOLO 1 .....			5.299.733,44	10.515.000,00	10.480.000,00
		TITOLO II					
		ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.01.0260	1304	Contributo ordinario -ICI rurali			382.307,00	83.710,00	0,00
2.01.0260	1305	Contributo compensativo del minor gettito a seguito della detrazione ICI 1^ casa			2.622.583,00	2.622.583,00	2.622.205,00
2.01.0260	1307	Trasferimento dello Stato a compensazione minor gettito Ici prima casa - saldo anno 2008 -			0,00	113.000,00	0,00
		Totale Risorsa 2.01.0260 .....			3.004.890,00	2.819.293,00	2.622.205,00
2.01.0270	1370	Contributo dello Stato per servizio raccolta rifiuti scuole			19.237,00	21.216,00	21.216,00
		Totale Risorsa 2.01.0270 .....			19.237,00	21.216,00	21.216,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			3.024.127,00	2.840.509,00	2.643.421,00
		TITOLO III					
		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.05.0889	7373	Recupero crediti per tariffa igiene ambientale anni pregressi -			0,00	2.000.000,00	1.000.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0889 .....			0,00	2.000.000,00	1.000.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			0,00	2.000.000,00	1.000.000,00
		TITOLO VI					
		ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 450 TRIBUTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
6.05.0000	10904	Riscossione addizionale Provinciale sulla Tariffa Igiene Ambientale			0,00	300.000,00	300.000,00
		Totale Risorsa 6.05.0000 .....			0,00	300.000,00	300.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			0,00	300.000,00	300.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 450</b>			<b>8.323.860,44</b>	<b>15.655.509,00</b>	<b>14.423.421,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401</b>			<b>20.323.362,43</b>	<b>36.490.401,00</b>	<b>35.846.480,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 501 SETTORE POLIZIA MUNICIPALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 510 POLIZIA MUNICIPALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.01.0544	4060	TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Proventi per fotocopie servizio Polizia Municipale			5.381,83	5.000,00	5.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0544 .....			5.381,83	5.000,00	5.000,00
3.01.0560	4100	Violazione regolamenti comunali, ordinanze sindacali ecc.			11.998,49	25.000,00	25.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0560 .....			11.998,49	25.000,00	25.000,00
3.01.0580	4300	Violaz. di regolam. com.li ordinanze,norme di legge, con vinc.dest.-sanz.amm.ve			3.100.000,00	3.500.000,00	3.400.000,00
3.01.0580	4305	Sanzioni Cds - Veicoli abbandonati			22.000,00	22.000,00	20.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0580 .....			3.122.000,00	3.522.000,00	3.420.000,00
3.01.0665	5350	Sanzioni per violazioni norme su effettuazione pubblicità e installazione impianti			0,00	1.000,00	1.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0665 .....			0,00	1.000,00	1.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			3.139.380,32	3.553.000,00	3.451.000,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.03.0980	7739	Contrib. Regionale per acquisto etilometro			19.635,01	0,00	0,00
		Totale Risorsa 4.03.0980 .....			19.635,01	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			19.635,01	0,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 510</b>			<b>3.159.015,33</b>	<b>3.553.000,00</b>	<b>3.451.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 501 SETTORE POLIZIA MUNICIPALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 550 MESSI NOTIFICATORI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.01.0590	4320	Dritti di notifica atti			4.343,08	5.000,00	5.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0590 .....			4.343,08	5.000,00	5.000,00
		TOTALE TIPOLO 3 .....			4.343,08	5.000,00	5.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 550</b>			<b>4.343,08</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 501</b>			<b>3.163.358,41</b>	<b>3.558.000,00</b>	<b>3.456.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601 SETTORE URBANISTICA, EDIL. PRIV. ed ATTIV. PRODUTT.							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 610 URBANISTICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.01.0490	2870	TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
		Dritti su atti urbanistici-edilizi			48.926,00	50.000,00	50.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0490 .....			48.926,00	50.000,00	50.000,00
3.02.0786	6401	Canone per gestione impianti pubblicitari			0,00	0,00	120.000,00
		Totale Risorsa 3.02.0786 .....			0,00	0,00	120.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			48.926,00	50.000,00	170.000,00
		TITOLO IV					
		ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.03.0980	7745	Contributo regionale per Programma Territoriale Integrato			0,00	1.000.000,00	0,00
		Totale Risorsa 4.03.0980 .....			0,00	1.000.000,00	0,00
4.05.1020	8200	Concessioni edilizie e sanzioni previste dalla disciplina urbanistica -proventi - Proventi			549.238,86	440.000,00	300.000,00
		Totale Risorsa 4.05.1020 .....			549.238,86	440.000,00	300.000,00
4.05.1030	8250	Proventi del condono edilizio			264.602,28	95.000,00	30.000,00
		Totale Risorsa 4.05.1030 .....			264.602,28	95.000,00	30.000,00
4.05.1040	8278	Trasferimento della soc. Juventus per espropri per realizzazione svincolo tangenziale			0,00	150.000,00	150.000,00
		Totale Risorsa 4.05.1040 .....			0,00	150.000,00	150.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			813.841,14	1.685.000,00	480.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601 SETTORE URBANISTICA, EDIL. PRIV. ed ATTIV. PRODUTT.							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 620 ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.05.1040	8320	Trasferimenti da soggetti attuatori per onere aggiuntivo per rilascio autorizzazioni			62.300,00	69.800,00	0,00
		Totale Risorsa 4.05.1040 .....			62.300,00	69.800,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			62.300,00	69.800,00	0,00
		TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.05.0000	10903	Contributo della Regione Piemonte per P.Q.U. da trasferire agli operatori commerciali			0,00	10.000,00	10.000,00
6.05.0000	10905	Rimborsi da enti vari per svolgimento 6° censimento dell'Agricoltura			0,00	15.000,00	0,00
		Totale Risorsa 6.05.0000 .....			0,00	25.000,00	10.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			0,00	25.000,00	10.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 620</b>			<b>62.300,00</b>	<b>94.800,00</b>	<b>10.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601</b>			<b>925.067,14</b>	<b>1.829.800,00</b>	<b>660.000,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 710 EDILIZIA PUBBLICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
6.05.0000	10900 4	Rimborso spese per servizi per conto di terzi - Ripristini stradali			24.254,89	80.000,00	80.000,00
		Totale Risorsa 6.05.0000 .....			24.254,89	180.000,00	180.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			24.254,89	180.000,00	180.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 710</b>			<b>605.956,52</b>	<b>350.000,00</b>	<b>180.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 720 ECOLOGIA ED AMBIENTE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.05.0466	2731	Contributo della Provincia per realizzazione ecocentro - fin. spese di formazione e			10.000,00	0,00	0,00
		Totale Risorsa 2.05.0466 .....			10.000,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			10.000,00	0,00	0,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.04.1000	8162	Trasferimento in c/capitale dalla Società Iride			1.200.000,00	0,00	0,00
4.04.1000	8181	Contributo in c/capitale della Provincia per realizzazione ecocentro			87.286,79	0,00	0,00
		Totale Risorsa 4.04.1000 .....			1.287.286,79	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			1.287.286,79	0,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 720</b>			<b>1.297.286,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 730 VIABILITA' E SUOLO PUBBLICO							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.05.0884	7365	TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
		Rimborso spese tecniche da enti e privati per ripristini stradali			5.899,31	20.000,00	10.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0884 .....			5.899,31	20.000,00	10.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			5.899,31	20.000,00	10.000,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.03.0980	7738	Contributo regionale in c/capitale per realizzazione area sosta camper			0,00	424.800,00	0,00
4.03.0980	7750	Trasferimento regionale in c/capitale per realizzazione ZTL ambientale			0,00	150.000,00	0,00
		Totale Risorsa 4.03.0980 .....			0,00	574.800,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			0,00	574.800,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 730</b>			<b>5.899,31</b>	<b>594.800,00</b>	<b>10.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 740 MANUTENZIONE ED INTERVENTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.05.0467	2732	Contributo del Consorzio Reggia per luminarie natalizie			10.000,00	12.000,00	0,00
		Totale Risorsa 2.05.0467 .....			10.000,00	12.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			10.000,00	12.000,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 740</b>			<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701</b>			<b>1.919.142,62</b>	<b>956.800,00</b>	<b>190.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 810 ISTRUZIONE E SCUOLE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.02.0285	1450	Contributo della Regione per sostegno azioni opportunità agevolate accesso servizi prima			39.240,00	39.240,00	39.240,00
		Totale Risorsa 2.02.0285 .....			39.240,00	39.240,00	39.240,00
2.02.0287	1461	Contributo della Regione per prolungamento orario asili nido (U 27711)			5.506,48	5.507,00	9.000,00
		Totale Risorsa 2.02.0287 .....			5.506,48	5.507,00	9.000,00
2.05.0459	2498	Contrib. Provinc.le "SICURI SI CRESCE"			58.000,00	0,00	0,00
		Totale Risorsa 2.05.0459 .....			58.000,00	0,00	0,00
2.05.0460	2600	Contributi per progetti di orientamento scolastico (fin. cap. 16510/1)			2.500,00	2.500,00	2.500,00
		Totale Risorsa 2.05.0460 .....			2.500,00	2.500,00	2.500,00
2.05.0468	2733	Contributo della Provincia per diritto allo studio - ex L.R. 28/2007			57.611,39	119.112,00	119.000,00
		Totale Risorsa 2.05.0468 .....			57.611,39	119.112,00	119.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			162.857,87	166.359,00	169.740,00
		TITOLO III ENTRATE EXTRAFIBUTARIE					
3.01.0730	5610	Proventi dei centri estivi			49.138,75	50.000,00	55.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0730 .....			49.138,75	50.000,00	55.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 810 ISTRUZIONE E SCUOLE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.05.0886	7370	Rimborso da provveditorato Studi relativo alla mensa insegnanti			60.000,00	60.000,00	60.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0886 .....			60.000,00	60.000,00	60.000,00
3.05.0890	7374	Recupero crediti per utenze servizi di assistenza scolastici			0,00	200.000,00	50.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0890 .....			0,00	200.000,00	50.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			109.138,75	310.000,00	165.000,00
		TITOLO VI					
		ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.05.0000	10901	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Contributo scuole materne			33.877,80	44.500,00	44.500,00
6.05.0000	10901 1	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Fornitura gratuita libri di			31.520,00	33.000,00	33.000,00
6.05.0000	10901 2	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Trasferimenti Provincia Legge			15.287,00	34.000,00	34.000,00
6.05.0000	10901 3	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Trasferimenti istituti			5.059,00	0,00	0,00
6.05.0000	10901 4	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Trasferimenti istituti			22.957,68	0,00	0,00
		Totale Risorsa 6.05.0000 .....			108.701,48	111.500,00	111.500,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			108.701,48	111.500,00	111.500,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 810</b>			<b>380.698,10</b>	<b>587.859,00</b>	<b>446.240,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 820 POLITICHE SOCIALI E CASA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE					
1.01.0105	510	Quota aggiuntiva tariffa variabile consumi Italgas			27.500,00	20.000,00	20.000,00
		Totale Risorsa 1.01.0105 .....			27.500,00	20.000,00	20.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			27.500,00	20.000,00	20.000,00
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.02.0282	1402	Contributo regionale per servizio civico volontario persone anziane (fin. cap. 28510 e			20.766,72	22.000,00	0,00
		Totale Risorsa 2.02.0282 .....			20.766,72	22.000,00	0,00
2.02.0381	2132	Contributo della regione per il Progetto LOCARE (fin. S cap. 30201)			0,00	20.910,00	20.910,00
		Totale Risorsa 2.02.0381 .....			0,00	20.910,00	20.910,00
2.02.0382	2133	Contributo della Regione per progetti sicurezza alimentare nel Sahel e Africa Occ. (fin.			26.190,00	30.000,00	30.000,00
		Totale Risorsa 2.02.0382 .....			26.190,00	30.000,00	30.000,00
2.05.0465	2730	Contributo della Provincia per gestione Asili nido			150.000,00	150.000,00	150.000,00
		Totale Risorsa 2.05.0465 .....			150.000,00	150.000,00	150.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			196.956,72	222.910,00	200.910,00
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 820 POLITICHE SOCIALI E CASA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.05.0892	7376	Rimborso dallo Stato spese pasti per servizio volontariato civile			0,00	3.400,00	0,00
		Totale Risorsa 3.05.0892 .....			0,00	3.400,00	0,00
3.05.0894	7378	Rimborso da parte dei soggetti beneficiari degli interventi straordinari per la casa (fin.			0,00	13.000,00	1.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0894 .....			0,00	13.000,00	1.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			0,00	16.400,00	1.000,00
		TITOLO IV					
		ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.05.1040	8277	Contributo della Fondazione Crt per acquisto automezzo per trasporto disabili			0,00	10.000,00	0,00
		Totale Risorsa 4.05.1040 .....			0,00	10.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			0,00	10.000,00	0,00
		TITOLO VI					
		ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.05.0000	10901 5	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Contributo per sostegno alla			178.845,37	233.000,00	233.000,00
6.05.0000	10901 6	Assegnazione contributi da altri enti per riassegnazione - Contributo eliminazione			16.751,86	60.000,00	60.000,00
		Totale Risorsa 6.05.0000 .....			195.597,23	293.000,00	293.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			195.597,23	293.000,00	293.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 820</b>			<b>420.053,95</b>	<b>562.310,00</b>	<b>514.910,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 840 SPORT							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.01.0605	4730	Proventi di impianti sportivi			100,00	100.000,00	0,00
3.01.0605	4750	Paiestre scolastiche - proventi			32.990,40	32.000,00	32.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0605 .....			33.090,40	132.000,00	32.000,00
3.05.0888	7371	Escussione polizza fideiussoria a garanzia rate mutuo per impianto sportivo piscina			572.652,04	0,00	0,00
3.05.0888	7372	Recupero interessi di mora su mutuo per impianto sportivo piscina			54.884,72	0,00	0,00
		Totale Risorsa 3.05.0888 .....			627.536,76	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			660.627,16	132.000,00	32.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 840</b>			<b>660.627,16</b>	<b>132.000,00</b>	<b>32.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 850 POLITICHE GIOVANILI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.02.0288	1462	Contributo regionale per iniziative di cooperazione decentrata			0,00	25.000,00	0,00
		Totale Risorsa 2.02.0288 .....			0,00	25.000,00	0,00
2.05.0460	2622	Contributo della Provincia e da altri enti per ex L. 16 progetti giovani (fin. S 20250 e			34.122,00	92.623,00	48.000,00
		Totale Risorsa 2.05.0460 .....			34.122,00	92.623,00	48.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			34.122,00	117.623,00	48.000,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.04.1000	8185	Trasferimento della Provincia per progetto giovani - L. 16/96 8 (Fin. cap. U 40697)			0,00	12.335,00	0,00
		Totale Risorsa 4.04.1000 .....			0,00	12.335,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			0,00	12.335,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 850</b>			<b>34.122,00</b>	<b>129.958,00</b>	<b>48.000,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 860 FORMAZIONE LAVORO E PARI OPPORTUNITA'							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.01.0261	1325	Contributo dello stato per progetti formazione lavoro e pari opportunità (fin. S cap. 28720)			0,00	20.000,00	20.000,00
		Totale Risorsa 2.01.0261 .....			0,00	20.000,00	20.000,00
2.03.0408	2262	Contributo regionale per attivazione progetti per occupazione (fin. S 29101)			36.013,24	50.000,00	50.000,00
		Totale Risorsa 2.03.0408 .....			36.013,24	50.000,00	50.000,00
2.05.0455	2490	Contributo della Provincia per gestione cantieri lavoro (fin. S 29150/1)			54.321,18	65.000,00	65.000,00
		Totale Risorsa 2.05.0455 .....			54.321,18	65.000,00	65.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			90.334,42	135.000,00	135.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 860</b>			<b>90.334,42</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801</b>			<b>1.585.835,63</b>	<b>1.547.127,00</b>	<b>1.176.150,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 140 GARE LEGALE E CONTRATTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.01.0485	2860	Dritti di rogito contratti			11.600,98	50.000,00	50.000,00
		Totale Risorsa 3.01.0485 .....			11.600,98	50.000,00	50.000,00
3.05.0893	7377	Recupero spese da sentenze			0,00	29.000,00	34.100,00
		Totale Risorsa 3.05.0893 .....			0,00	29.000,00	34.100,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			11.600,98	79.000,00	84.100,00
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERRIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.05.1040	8300	Recupero crediti da sentenza			0,00	132.000,00	0,00
		Totale Risorsa 4.05.1040 .....			0,00	132.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			0,00	132.000,00	0,00
		TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6.07.0000	11100	Depositi per spese contrattuali			4.565,77	250.000,00	250.000,00
		Totale Risorsa 6.07.0000 .....			4.565,77	250.000,00	250.000,00
		TOTALE TITOLO 6 .....			4.565,77	250.000,00	250.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 140</b>			<b>16.166,75</b>	<b>461.000,00</b>	<b>334.100,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 160 PARTECIPATE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
4.01.0910	7460	Cessione quote azionarie società Seta			0,00	317.500,00	792.595,00
		Totale Risorsa 4.01.0910 .....			0,00	317.500,00	792.595,00
4.04.1000	8161	Trasferimento del Comune di Rivoli per riqualificazione farmacie gestite da ASM			50.000,00	0,00	0,00
		Totale Risorsa 4.04.1000 .....			50.000,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			50.000,00	317.500,00	792.595,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 160</b>			<b>50.000,00</b>	<b>317.500,00</b>	<b>792.595,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 940 POLITICHE CULTURALI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
2.02.0385	2135	TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE			0,00	7.000,00	7.000,00
		Contributo della Regione per Mostra Artigianato d'eccellenza			0,00	7.000,00	7.000,00
		Totale Risorsa 2.02.0385 .....			0,00	7.000,00	7.000,00
2.02.0390	2140	Contributo regionale per iniziative culturali (fin. U 18920)			29.726,00	0,00	0,00
		Totale Risorsa 2.02.0390 .....			29.726,00	0,00	0,00
2.05.0460	2620	Contributo della Fondazione "La Venaria Reale" per organizzazione manifestazioni alla Reggia			14.280,00	5.000,00	0,00
		Totale Risorsa 2.05.0460 .....			14.280,00	5.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			44.006,00	12.000,00	7.000,00
		TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3.05.0895	7379	Contributo da privati per manifestazioni alla Reggia di Venaria Reale			0,00	24.000,00	20.000,00
		Totale Risorsa 3.05.0895 .....			0,00	24.000,00	20.000,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			0,00	24.000,00	20.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 940</b>			<b>44.006,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>27.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 960 PROMOZIONE TURISTICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERI- MENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2.02.0284	1430	Contr. Regionale oper seminari formativi vi per la cultura dell'accogl. turistica e mediazione			13.000,00	0,00	0,00
		Totale Risorsa 2.02.0284 .....			13.000,00	0,00	0,00
2.05.0460	2621	Contributo del Comitato Italia 150 per spese organizzazione tappa Giro d'Italia			0,00	0,00	40.000,00
		Totale Risorsa 2.05.0460 .....			0,00	0,00	40.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			13.000,00	0,00	40.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 960</b>			<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901</b>			<b>123.172,75</b>	<b>814.500,00</b>	<b>1.193.695,00</b>
		<b>TOTALE GENERALE .....</b>			<b>30.720.827,98</b>	<b>48.330.428,00</b>	<b>45.709.825,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.01.01	100	Ufficio Comunicazione - stipendi			154.800,00	158.200,00	197.100,00
1.01.01.01	100 1	Ufficio Comunicazione - oneri su stipendi			44.000,00	45.000,00	55.150,00
		Totale Intervento 1.01.01.01 .....			198.800,00	203.200,00	252.250,00
1.01.01.03	400	Sindaco e Giunta - Indennità			155.700,00	137.900,00	154.000,00
1.01.01.03	401	Sindaco e Giunta - Oneri e permessi			23.000,00	25.000,00	15.000,00
1.01.01.03	401 1	Sindaco e Giunta - Rimborsi spese di missioni			10.147,36	9.000,00	5.000,00
1.01.01.03	410	Presidente Consiglio e Consiglieri - Indennità e gettoni			53.342,16	56.000,00	50.000,00
1.01.01.03	410 1	Presidente Consiglio e Consiglieri - Oneri e permessi			20.000,00	20.000,00	15.000,00
1.01.01.03	410 2	Presidente Consiglio e Consiglieri - Spese di missione			2.620,45	4.000,00	3.000,00
1.01.01.03	800	Organismo Indipendente per la Valutazione della Performance (OIVP)			20.000,00	20.000,00	18.000,00
		Totale Intervento 1.01.01.03 .....			284.809,97	271.900,00	260.000,00
1.01.01.07	1130	IRAP stipendi Ufficio Comunicazione			11.400,00	11.600,00	14.900,00
1.01.01.07	1131	IRAP su indennità Sindaco e Giunta			12.500,00	10.500,00	13.200,00
1.01.01.07	1132	IRAP su indennità Consiglio Comunale			5.700,00	5.000,00	4.250,00
1.01.01.07	1133	IRAP su compensi Organismo Indipendente per la Valutazione della Performance			1.493,42	1.700,00	1.530,00
		Totale Intervento 1.01.01.07 .....			31.093,42	28.800,00	33.860,00
1.01.01.08	1151	Spese per consultazioni elettorali comunali - straordinari al personale			0,00	33.000,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.01.01.08 .....			0,00	33.000,00	0,00
1.01.02.01	1200	Segreteria Generale - Stipendi			418.100,00	427.400,00	336.500,00
1.01.02.01	1200 1	Segreteria Generale - Oneri su Stipendi			118.500,00	121.400,00	95.300,00
1.01.02.01	1200 2	Segreteria Generale - Fondo indennità di risultato			18.500,00	18.000,00	17.300,00
1.01.02.01	1200 5	Segreteria Generale Stip.- Oneri su Fondo indennità di risultato			5.000,00	5.000,00	4.700,00
1.01.02.01	1210	Ufficio personale e CED - stipendi			157.700,00	164.400,00	159.900,00
1.01.02.01	1210 1	Ufficio personale e CED - Oneri su stipendi			41.000,00	42.600,00	41.850,00
1.01.02.01	1210 2	Ufficio personale e CED stipendi - Fondo indennità di risultato			2.325,00	2.400,00	2.325,00
1.01.02.01	1210 4	Ufficio personale e CED stipendi - Oneri su Fondo Indennità di risultato			610,00	800,00	608,00
1.01.02.01	1220	Ufficio Contratti e Sponsorizzazioni- Stipendi			86.300,00	87.400,00	86.800,00
1.01.02.01	1220 1	Ufficio Contratti e Sponsorizzazioni- Oneri su Stipendi			23.300,00	23.400,00	23.250,00
1.01.02.01	1220 2	Ufficio Contratti e Sponsorizzazioni Stipendi -Fondo indennità di risultato			1.900,00	2.000,00	1.875,00
1.01.02.01	1220 3	Ufficio Contratti e Sponsorizzazioni Stipendi - Oneri su Fondo Indennità di risultato			500,00	600,00	490,00
1.01.02.01	2100	Oneri pregressi e per il personale in quiescenza			10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.01.02.01	2320	Fondo mobilità segretari comunali			31.276,20	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.02.01 .....			915.011,20	905.400,00	780.898,00
1.01.02.02	2500	Funzionamento corrente Ufficio Personale - Beni			1.270,50	1.500,00	1.500,00
		Totale Intervento 1.01.02.02 .....			1.270,50	1.500,00	1.500,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.01.02.03	3180	Formazione e aggiornamento Settore Ammin. Gener			10.700,00	10.700,00	5.350,00
1.01.02.03	3400	Funzionamento corrente Ufficio Personale - Servizi			49.597,87	53.000,00	57.000,00
1.01.02.03	3600	Fondo lavoro interinale e collaborazioni a progetto			0,00	35.600,00	10.000,00
1.01.02.03	3650	Buoni pasto			125.978,45	112.000,00	120.000,00
1.01.02.03	3860	Spese per espletamento concorsi - Servizi			0,00	3.100,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			186.276,32	214.400,00	193.350,00
1.01.02.05	4405	Fondo mobilità segretari comunali			0,00	33.000,00	30.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.05 .....			0,00	33.000,00	30.000,00
1.01.02.07	4750	IRAP stipendi Ufficio Segreteria Gen.le			35.500,00	36.200,00	28.500,00
1.01.02.07	4750 1	IRAP su Fondo indennità di risultato -Ufficio Segreteria Gen.le			1.600,00	1.600,00	1.475,00
1.01.02.07	4760	IRAP stipendi Ufficio Personale e CED			13.000,00	13.600,00	13.250,00
1.01.02.07	4760 1	IRAP su Fondo indennità di risultato - Ufficio Personale e CED			200,00	200,00	200,00
1.01.02.07	4770	IRAP stipendi Ufficio Contratti			7.500,00	7.600,00	7.375,00
1.01.02.07	4770 1	IRAP su Fondo indennità di risultato - Ufficio Contratti			200,00	200,00	160,00
1.01.02.07	4790	IRAP su altri compensi			5,31	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.07 .....			58.005,31	60.400,00	51.960,00
1.01.02.08	4850	Oneri derivanti da sentenze e transazioni			100.143,60	113.000,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.02.08 .....			100.143,60	113.000,00	0,00
1.01.03.01	4900	Uff. Bilancio, Ragioneria, Economato - stipendi			290.000,00	290.000,00	292.750,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.01.03.01	4900 1	Uff. Bilancio, Ragioneria, Economato - Oneri su stipendi			79.760,00	79.400,00	83.250,00
1.01.03.01	4900 2	Uff. Bilancio, Ragioneria, Economato - Fondo indennità di risultato			10.600,00	10.400,00	11.408,00
1.01.03.01	4900 3	Uff. Bilancio, Ragioneria, Economato - Oneri su Fondo Indennità di risultato			2.800,00	2.800,00	2.980,00
		Totale Intervento 1.01.03.01 .....			383.160,00	382.600,00	390.388,00
1.01.03.07	5830	IRAP stipendi Uff. Ragioneria			23.820,00	23.600,00	23.850,00
1.01.03.07	5830 1	IRAP stipendi Uff. Ragioneria -Oneri su Fondo indennità di risultato			900,00	1.000,00	970,00
		Totale Intervento 1.01.03.07 .....			24.720,00	24.600,00	24.820,00
1.01.04.01	5900	Ufficio Tributi - stipendi			120.300,00	120.200,00	162.800,00
1.01.04.01	5900 1	Ufficio Tributi - Oneri su stipendi			32.400,00	32.400,00	44.200,00
1.01.04.01	5900 2	Ufficio Tributi - stipendi - Fondo indennità di risultato			2.325,00	2.000,00	1.875,00
1.01.04.01	5900 3	Ufficio Tributi - Oneri su Fondo indennità di risultato			610,00	600,00	490,00
		Totale Intervento 1.01.04.01 .....			155.635,00	155.200,00	209.365,00
1.01.04.07	6650	IRAP stipendi Ufficio Tributi			10.300,00	10.400,00	12.300,00
1.01.04.07	6650 1	IRAP stipendi Ufficio Tributi- Oneri su Fondo indennità di risultato			200,00	200,00	160,00
		Totale Intervento 1.01.04.07 .....			10.500,00	10.600,00	12.460,00
1.01.05.01	6800	Ufficio Patrimonio - Stipendi			95.200,00	104.000,00	96.350,00
1.01.05.01	6800 1	Ufficio Patrimonio - Oneri su Stipendi			26.160,00	28.400,00	26.500,00
1.01.05.01	6800 2	Ufficio patrimonio - Fondo indennità di risultato			500,00	2.000,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.01.05.01	6800 3	Ufficio Patrimonio- Oneri su Fondo Indennità di risultato			150,00	600,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.05.01 .....			122.010,00	135.000,00	122.850,00
1.01.05.07	7910	IRAP stipendi Off. Patrimonio			6.220,00	7.000,00	6.250,00
1.01.05.07	7910 1	IRap su Fondo Indennità di risultato -Ufficio Patrimonio			50,00	200,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.05.07 .....			6.270,00	7.200,00	6.250,00
1.01.06.01	8000	Ufficio tecnico -stipendi			263.000,00	240.400,00	242.850,00
1.01.06.01	8000 1	Ufficio tecnico - Oneri su stipendi			76.100,00	69.200,00	69.800,00
1.01.06.01	8000 2	Ufficio tecnico -stipendi -Fondo indennità di risultato			10.1150,00	10.000,00	10.958,00
1.01.06.01	8000 3	Ufficio tecnico -stipendi - Oneri su Fondo Indennità di risultato			2.660,00	2.600,00	2.863,00
1.01.06.01	8300	Iscrizione all'Albo			170,00	600,00	600,00
		Totale Intervento 1.01.06.01 .....			352.080,00	322.800,00	327.071,00
1.01.06.07	9280	IRAP stipendi Off. Edilizia Pubblica			22.400,00	20.600,00	20.650,00
1.01.06.07	9280 1	IRAP stipendi Off. Edilizia Pubblica - Oneri su Fondo indennità di risultato			870,00	1.000,00	932,00
		Totale Intervento 1.01.06.07 .....			23.270,00	21.600,00	21.582,00
1.01.07.01	9400	Ufficio servizi demografici-stipendi			296.500,00	269.600,00	239.500,00
1.01.07.01	9400 1	Ufficio servizi demografici - Oneri su stipendi			80.000,00	72.400,00	64.100,00
1.01.07.01	9400 2	Ufficio servizi demografici-stipendi -Fondo indennità di risultato			1.300,00	1.400,00	1.300,00
1.01.07.01	9400 3	Ufficio servizi demografici - Oneri su Fondo Indennità di risultato			350,00	400,00	340,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.01.07.01 .....			378.150,00	343.800,00	305.240,00
1.01.07.07	10050	IRAP stipendi Off. Serv. Demografici			23.400,00	22.800,00	20.150,00
1.01.07.07	10050 1	IRAP Off. Serv. Demografici su Fondo Indennità di risultato			150,00	200,00	111,00
		Totale Intervento 1.01.07.07 .....			23.550,00	23.000,00	20.261,00
1.01.08.01	10300	Personale servizi generali-stipendi			173.000,00	155.000,00	153.750,00
1.01.08.01	10300 1	Personale servizi generali - Oneri su stipendi			47.300,00	42.200,00	41.800,00
1.01.08.01	10410	Compenso lavoro straordinario			37.150,00	37.200,00	37.150,00
1.01.08.01	10410 1	Oneri su compenso lavoro straordinario			10.700,00	10.800,00	10.061,00
1.01.08.01	10430	Fondo sviluppo risorse umane e produttività			194.100,00	164.200,00	167.000,00
1.01.08.01	10430 1	Fondo sviluppo risorse umane e produttività -Oneri			46.195,80	42.600,00	42.000,00
1.01.08.01	10465	Fondo indennità dirigenti - stipendi			34.000,00	34.400,00	5.000,00
1.01.08.01	10465 1	Fondo indennità dirigenti - oneri			9.500,00	9.600,00	1.414,00
1.01.08.01	10630 1	Oneri previdenziali per il personale dipendente - ex patronato scolastico			2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Totale Intervento 1.01.08.01 .....			553.945,80	498.000,00	460.175,00
1.01.08.03	10935	Rimborso spese missioni dipendenti comunali			13.453,00	12.000,00	6.700,00
		Totale Intervento 1.01.08.03 .....			13.453,00	12.000,00	6.700,00
1.01.08.07	11150	IRAP stipendi Off. Servizi Generali			10.800,00	9.600,00	9.510,00
1.01.08.07	11155	IRAP su straordinari al personale			3.200,00	3.200,00	3.158,00
1.01.08.07	11157	IRAP su fondo indennità dirigenti			2.900,00	3.000,00	425,00
1.01.08.07	11160	IRAP fondo incentivante			16.498,50	14.000,00	14.200,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.01.08.07 .....			33.398,50	29.800,00	27.293,00
1.03.01.01	11700	Corpo di Polizia Municipale-Stipendi			1.086.700,00	1.145.000,00	1.121.650,00
1.03.01.01	11700 1	Corpo di Polizia Municipale-Oneri su Stipendi			308.360,00	325.300,00	320.000,00
1.03.01.01	11700 2	Corpo di Polizia Municipale-Stipendi -Fondo indennità di risultato			9.600,00	10.600,00	11.555,00
1.03.01.01	11700 3	Corpo di Polizia Municipale- Fondo Progetto Vigili			45.000,00	45.000,00	45.000,00
1.03.01.01	11700 4	Corpo di Polizia Municipale- Oneri su Fondo Indennità di risultato			2.550,00	2.800,00	3.019,00
1.03.01.01	11710	Fondo previdenziale integrativo per la Polizia Municipale			45.000,00	45.000,00	45.000,00
		Totale Intervento 1.03.01.01 .....			1.497.210,00	1.573.700,00	1.546.224,00
1.03.01.07	12650	IRAP stipendi Uff. Polizia Municipale			90.520,00	97.000,00	94.800,00
1.03.01.07	12650 1	IRAP Uff. Polizia Municipale - oneri su Fondo indennità di risultato			850,00	1.000,00	983,00
		Totale Intervento 1.03.01.07 .....			91.370,00	98.000,00	95.783,00
1.04.05.01	15300	Uff.Servizi Educativi- Stipendi			248.350,00	253.600,00	251.750,00
1.04.05.01	15300 1	Uff.Servizi Educativi- Oneri su Stipendi			69.600,00	71.000,00	70.250,00
1.04.05.01	15300 2	Uff.Servizi Educativi- Stipendi -Fondo indennità di risultato			2.750,00	2.400,00	2.325,00
1.04.05.01	15300 3	Uff.Servizi Educativi- oneri su Fondo Indennità di risultato			750,00	800,00	608,00
		Totale Intervento 1.04.05.01 .....			321.450,00	327.800,00	324.933,00
1.04.05.07	17290	IRAP stipendi Uff. Servizi Educativi			21.220,00	21.600,00	21.400,00
1.04.05.07	17290 1	IRAP Uff. Servizi Educativi su Fondo indennità di risultato			250,00	200,00	200,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.04.05.07 .....			21.470,00	21.800,00	21.600,00
1.05.01.01	17500	Personale Biblioteca - Stipendi			70.500,00	33.000,00	24.300,00
1.05.01.01	17500 1	Personale Biblioteca - Oneri su Stipendi			19.200,00	9.000,00	6.570,00
		Totale Intervento 1.05.01.01 .....			89.700,00	42.000,00	30.870,00
1.05.01.07	18590	IRAP stipendi Biblioteca			6.000,00	3.000,00	2.070,00
		Totale Intervento 1.05.01.07 .....			6.000,00	3.000,00	2.070,00
1.05.02.01	18650	Ufficio Cultura - stipendi			83.800,00	84.600,00	83.000,00
1.05.02.01	18650 1	Ufficio Cultura - Oneri su stipendi			22.600,00	23.400,00	23.166,00
		Totale Intervento 1.05.02.01 .....			106.400,00	108.000,00	106.166,00
1.05.02.07	19710	Irap stipendi - Uff. Cultura			7.100,00	7.200,00	7.084,00
		Totale Intervento 1.05.02.07 .....			7.100,00	7.200,00	7.084,00
1.06.03.01	19900	Uffici Sport, Giovani e lavoro - stipendi			110.700,00	106.400,00	127.200,00
1.06.03.01	19900 1	Uffici Sport, Giovani e Lavoro - Oneri su stipendi			29.100,00	28.600,00	34.250,00
		Totale Intervento 1.06.03.01 .....			139.800,00	135.000,00	161.450,00
1.06.03.07	20590	IRAP stipendi			7.200,00	6.800,00	8.555,00
		Totale Intervento 1.06.03.07 .....			7.200,00	6.800,00	8.555,00
1.08.01.01	20898	Ufficio Viabilità e mobilità - stipendi			117.300,00	122.600,00	93.000,00
1.08.01.01	20898 1	Ufficio Viabilità e mobilità - Oneri su stipendi			33.500,00	35.000,00	26.600,00
1.08.01.01	20898 2	Ufficio Viabilità e mobilità - Fondo indennità di risultato			2.325,00	2.400,00	2.325,00
1.08.01.01	20898 3	Ufficio Viabilità e mobilità - oneri su Fondo indennità di risultato			650,00	800,00	608,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.08.01.01 .....			153.775,00	160.800,00	122.533,00
1.08.01.07	21850	IRAP stipendi Ufficio Viabilità e Mobilità			10.000,00	10.400,00	7.900,00
1.08.01.07	21850 1	IRAP stipendi Ufficio Viabilità e Mobilità -Fondo indennità di risultato			200,00	200,00	200,00
		Totale Intervento 1.08.01.07 .....			10.200,00	10.600,00	8.100,00
1.09.01.01	22500	Ufficio Urbanistica - stipendi			303.650,00	308.800,00	391.300,00
1.09.01.01	22500 1	Ufficio Urbanistica - Oneri su stipendi			87.340,00	88.800,00	115.000,00
1.09.01.01	22500 2	Ufficio Urbanistica - stipendi -Fondo indennità di risultato			8.500,00	8.800,00	10.255,00
1.09.01.01	22500 3	Ufficio Urbanistica - oneri su Fondo indennità di risultato			2.250,00	2.400,00	2.680,00
		Totale Intervento 1.09.01.01 .....			401.740,00	408.800,00	519.235,00
1.09.01.07	24020	IRAP stipendi Uff. Urbanistica			23.210,00	23.600,00	30.550,00
1.09.01.07	24020 1	IRAP Uff. Urbanistica su Fondo indennità di risultato			750,00	800,00	875,00
		Totale Intervento 1.09.01.07 .....			23.960,00	24.400,00	31.425,00
1.09.06.01	25900	Ufficio Ambiente - stipendi			258.500,00	261.400,00	231.000,00
1.09.06.01	25900 1	Ufficio Ambiente - Oneri su stipendi			73.200,00	74.200,00	65.400,00
1.09.06.01	25900 2	Ufficio Ambiente - stipendi -Fondo indennità di risultato			2.800,00	2.000,00	1.875,00
1.09.06.01	25900 3	Ufficio Ambiente - oneri su Fondo Indennità di risultato			800,00	600,00	500,00
		Totale Intervento 1.09.06.01 .....			335.300,00	338.200,00	298.775,00
1.09.06.07	26590	IRAP stipendi Uff. Ambiente			22.000,00	20.200,00	17.650,00
1.09.06.07	26590 1	IRAP stipendi Uff. Ambiente -Fondo indennità di risultato			250,00	200,00	160,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.09.06.07 .....			22.250,00	20.400,00	17.810,00
1.10.01.01	26700	Personale asili nido -Stipendi			249.200,00	252.200,00	250.300,00
1.10.01.01	26700 1	Personale asili nido -Oneri su Stipendi			70.300,00	71.200,00	70.700,00
		Totale Intervento 1.10.01.01 .....			319.500,00	323.400,00	321.000,00
1.10.01.07	27885	IRAP Stipendi - Asilo Nido			21.200,00	21.600,00	21.300,00
		Totale Intervento 1.10.01.07 .....			21.200,00	21.600,00	21.300,00
1.10.04.01	28000	Uffici Servizi Sociali e Casa- Stipendi			195.400,00	202.600,00	227.800,00
1.10.04.01	28000 1	Uffici Servizi Sociali e Casa- Oneri su Stipendi			55.200,00	55.800,00	62.800,00
1.10.04.01	28000 2	Uffici Servizi Sociali e Casa- Stipendi -Fondo indennità di risultato			8.500,00	8.800,00	9.680,00
1.10.04.01	28000 3	Uffici Servizi Sociali e Casa- oneri su Fondo Indennità di risultato			2.250,00	2.400,00	2.529,00
		Totale Intervento 1.10.04.01 .....			261.350,00	269.600,00	302.809,00
1.10.04.07	30240	IRAP Stipendi uff. Politiche Sociali e Casa			16.500,00	17.200,00	19.200,00
1.10.04.07	30240 1	IRAP Stipendi uff. Politiche Sociali e Casa -Fondo indennità di risultato			750,00	800,00	825,00
		Totale Intervento 1.10.04.07 .....			17.250,00	18.000,00	20.025,00
1.10.05.01	30400	Personale Servizi cimiteriali-Stipendi			48.000,00	49.800,00	23.100,00
1.10.05.01	30400 1	Personale Servizi cimiteriali- Oneri su Stipendi			13.400,00	13.800,00	6.210,00
		Totale Intervento 1.10.05.01 .....			61.400,00	63.600,00	29.310,00
1.10.05.07	31550	IRAP Stipendi servizi Cimiteriali			4.100,00	4.400,00	1.960,00
		Totale Intervento 1.10.05.07 .....			4.100,00	4.400,00	1.960,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.11.05.01	32100	Ufficio Attività Economico-Produttive - Stipendi			146.400,00	150.200,00	149.100,00
1.11.05.01	32100 1	Ufficio Attività Economico-Produttive - Oneri su Stipendi			39.500,00	40.600,00	40.150,00
1.11.05.01	32100 2	Ufficio Attività Economico-Produttive - Fondo indennità di risultato			1.300,00	1.400,00	1.300,00
1.11.05.01	32100 3	Ufficio Attività Economico-Produttive - oneri su Fondo Indennità di risultato			350,00	400,00	340,00
		Totale Intervento 1.11.05.01 .....			187.550,00	192.600,00	190.890,00
1.11.05.07	32620	IRAP Stipendi uff. attività econ. e produttive			10.700,00	11.000,00	10.900,00
1.11.05.07	32620 1	IRAP uff. attività econ. e produttive -Fondo indennità di risultato			120,00	200,00	115,00
		Totale Intervento 1.11.05.07 .....			10.820,00	11.200,00	11.015,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			7.973.647,62	8.021.700,00	7.739.215,00
		TITOLO IV SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.01	41300	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale - Lavoro dipendente			573.747,17	650.000,00	650.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.01 .....			573.747,17	650.000,00	650.000,00
4.00.00.02	41400	Ritenute erariali - Lavoro dipendente			1.183.426,01	1.400.000,00	1.400.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.02 .....			1.183.426,01	1.400.000,00	1.400.000,00
4.00.00.03	41500	Altre ritenute al personal e per conto di terzi - Altre ritenute al personale per conto di			81.043,60	200.000,00	200.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.03 .....			81.043,60	200.000,00	200.000,00
4.00.00.05	41702	Spese per consultazioni elettorali indette da altri enti - Spese per straordinari del			72.538,87	50.000,00	80.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 110 PERSONALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			72.538,87	50.000,00	80.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			1.910.755,65	2.300.000,00	2.330.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 110</b>			<b>9.884.403,27</b>	<b>10.321.700,00</b>	<b>10.069.215,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 150 SEGRETERIA GEN.LE E ORGANI ISTITUZIONALI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.01.02	200	Funzionamento Presidenza Consiglio - beni			10.923,08	10.000,00	9.000,00
1.01.01.02	210	Attività dei gruppi e dei consiglieri - beni			233,31	1.500,00	1.500,00
		Totale Intervento 1.01.01.02 .....			11.156,39	11.500,00	10.500,00
1.01.01.03	500	Attività dei gruppi e dei consiglieri - servizi			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.01.01.03	510	Funzionamento Presidenza Consiglio - Servizi			19.999,99	18.000,00	15.000,00
1.01.01.03	550	Difensore civico			8.000,00	8.000,00	7.200,00
		Totale Intervento 1.01.01.03 .....			28.999,99	27.000,00	23.200,00
1.01.01.05	1126	Attività Presidenza del Consiglio -Trasferimenti			6.250,00	9.000,00	6.000,00
1.01.01.05	1127	Attività dei comitati di quartiere - trasferimenti			0,00	0,00	5.000,00
1.01.01.05	1129	Attività dei gruppi e dei consiglieri - Trasferimenti			500,00	3.300,00	2.500,00
		Totale Intervento 1.01.01.05 .....			6.750,00	12.300,00	13.500,00
1.01.02.02	2400	Funzionamento corrente Ufficio Segreteria Gen.le - Beni			3.700,00	3.700,00	4.100,00
		Totale Intervento 1.01.02.02 .....			3.700,00	3.700,00	4.100,00
1.01.02.03	3300	Funzionamento corrente Ufficio Segreteria Gen.le - Servizi			8.195,52	12.000,00	12.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			8.195,52	12.000,00	12.000,00
1.01.02.05	4500	Contributi associativi annuali - Trasferimenti			9.863,28	9.864,00	10.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.05 .....			9.863,28	9.864,00	10.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 150 SEGRETERIA GEN.LE E ORGANI ISTITUZIONALI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.09.01.03	23300	Commissione igienico-edilizia			2.000,00	2.000,00	1.800,00
		Totale Intervento 1.09.01.03 .....			2.000,00	2.000,00	1.800,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			70.665,18	78.364,00	75.100,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 150</b>			<b>70.665,18</b>	<b>78.364,00</b>	<b>75.100,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 160 PARTECIPATE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.09.05.08	39630	Acquisizione quote azionarie per partecipazione in TRM SPA			33.915,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.05.08 .....			33.915,00	0,00	0,00
2.09.06.07	40080	Trasferimento in c/capitale alla soc. Gesin per acquisto attrezzature			1.200.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.06.07 .....			1.200.000,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			1.233.915,00	0,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 160</b>			<b>1.233.915,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 320 SERVIZI DEMOGRAFICI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.01.01.08	1150	Spese per consultazioni elettorali comunali - spese amministrative			0,00	70.000,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.01.08 .....			0,00	70.000,00	0,00
1.01.07.02	9600	Funzionamento corrente Uff. Servizi Demografici- Beni			5.360,08	8.000,00	7.000,00
		Totale Intervento 1.01.07.02 .....			5.360,08	8.000,00	7.000,00
1.01.07.03	9680	Formazione e aggiornamento Settore Servizi ai Cittadini			3.500,00	4.000,00	1.750,00
1.01.07.03	9700	Funzionamento corrente Uff. Serv. Demografici - Servizi			24.000,00	26.000,00	25.000,00
		Totale Intervento 1.01.07.03 .....			27.500,00	30.000,00	26.750,00
1.10.02.03	27900	Previdenza randagismo canino			25.500,00	26.200,00	26.000,00
		Totale Intervento 1.10.02.03 .....			25.500,00	26.200,00	26.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			58.360,08	134.200,00	59.750,00
		TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.05	41702 1	Spese per consultazioni elettorali indette da altri enti - Spese generali			144.120,98	150.000,00	170.000,00
4.00.00.05	41706	Spese per Censimento generale della popolazione			0,00	0,00	50.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			144.120,98	150.000,00	220.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			144.120,98	150.000,00	220.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 330 SERVIZI GENERALI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.01.01.03	950	Attività a favore del decentramento e partecipazione - elezione comitati di quartiere			0,00	4.620,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.01.03 .....			0,00	4.620,00	0,00
1.01.02.03	4000	Spese postali			77.561,84	66.820,00	40.000,00
1.01.02.03	4010	Pulizia locali			129.905,65	125.500,00	130.000,00
1.01.02.03	4020	Vigilanza uffici			91.503,00	92.287,00	125.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			298.970,49	284.607,00	295.000,00
1.01.08.02	10821	Acquisto vestiario per dipendenti Servizi Geerali			0,00	0,00	5.000,00
1.01.08.02	10849	Funzionamento corrente Off. Servizi Generali - Beni			500,00	3.000,00	2.000,00
		Totale Intervento 1.01.08.02 .....			500,00	3.000,00	7.000,00
1.01.08.03	10900	Funzionamento corrente Off. Servizi Generali - Servizi			17.657,01	16.344,00	13.000,00
1.01.08.03	10940	Riorganizzazione archivio comunale - servizi			0,00	0,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.01.08.03 .....			17.657,01	16.344,00	18.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			317.127,50	308.571,00	320.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 330</b>			<b>317.127,50</b>	<b>308.571,00</b>	<b>320.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101 SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 360 CIMITERI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.10.05.08	31600	Retrocessione loculi			5.000,00	6.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.10.05.08 .....			5.000,00	6.000,00	5.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			5.000,00	6.000,00	5.000,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.10.05.01	40720	Retrocessione loculi			21.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.10.05.01 .....			21.000,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			21.000,00	0,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 360</b>			<b>26.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 101</b>			<b>11.734.592,01</b>	<b>10.998.835,00</b>	<b>10.749.065,00</b>





CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.01.02.06 .....			9.300,00	9.710,00	9.310,00
1.01.03.02	5300	Funzionamento corrente Uff. Ragioneria - Beni			1.846,00	2.000,00	2.200,00
1.01.03.02	5350	Approvvigionamenti centralizzati uff. Ragioneria - Beni			193,20	1.200,00	1.000,00
1.01.03.02	5350 1	Approvvigionamenti centralizzati uff. Ragioneria - Stampati cancelleria e varie			7.460,99	8.000,00	7.000,00
1.01.03.02	5350 2	Approvvigionamenti centralizzati uff. Ragioneria - Beni -Carburanti			150,00	200,00	100,00
1.01.03.02	5360	Approvv. centralizzati - Cassa Economale - Acquisto Beni			5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.01.03.02 .....			14.650,19	16.400,00	15.300,00
1.01.03.03	5380	Formazione e aggiornamento Settore Risorse Econ.			5.000,00	5.000,00	2.500,00
1.01.03.03	5500	Funzionamento corrente Uff. Ragioneria - Servizi			5.967,03	9.000,00	7.500,00
1.01.03.03	5570	Spese varie telefonia			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.01.03.03	5600	Servizio di tesoreria - spese diverse			1.511,92	3.100,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.01.03.03 .....			13.478,95	18.100,00	16.000,00
1.01.03.07	5835	IVA a debito da versare all'Eralio			15.554,00	87.240,00	70.000,00
		Totale Intervento 1.01.03.07 .....			15.554,00	87.240,00	70.000,00
1.01.04.08	6705	Rimborso all'Enel dell'addizionale comunale all'accisa sull'energia elettrica anno 2007			0,00	20.785,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.04.08 .....			0,00	20.785,00	0,00
1.01.05.02	6950	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Patrimonio - Cancelleria e Stampati			1.497,59	1.800,00	1.500,00
		Totale Intervento 1.01.05.02 .....			1.497,59	1.800,00	1.500,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.01.05.03	7450	Contratti in corso centralizzati uff. Patrimonio - Servizi			0,00	500,00	500,00
		Totale Intervento 1.01.05.03 .....			0,00	500,00	500,00
1.01.05.06	7890	Interessi passivi ed oneri su mutui-Patrimonio			178.600,00	172.420,00	167.850,00
1.01.05.06	7892	Interessi passivi ed oneri su mutui-Patrimonio			26.700,00	25.650,00	24.560,00
		Totale Intervento 1.01.05.06 .....			205.300,00	198.070,00	192.410,00
1.01.05.07	7900	Imposte e tasse diverse			20.413,76	17.000,00	10.000,00
		Totale Intervento 1.01.05.07 .....			20.413,76	17.000,00	10.000,00
1.01.06.02	8550	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Manutenzione e Interventi - Beni - Cancelleria			1.469,44	2.800,00	2.500,00
1.01.06.02	8550 1	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Manutenzione e Interventi - Beni -Carburanti			647,18	1.000,00	1.200,00
1.01.06.02	8650	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Edilizia Pubblica - Cancelleria e Stampati			1.491,60	2.800,00	2.000,00
		Totale Intervento 1.01.06.02 .....			3.608,22	6.600,00	5.700,00
1.01.06.06	9200	Interessi passivi ed oneri su mutui per strumenti tecnici			4.650,00	3.720,00	3.570,00
		Totale Intervento 1.01.06.06 .....			4.650,00	3.720,00	3.570,00
1.01.07.02	9650	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Servizi Demografici - Beni -Cancelleria e Stampati			2.665,51	5.000,00	4.500,00
		Totale Intervento 1.01.07.02 .....			2.665,51	5.000,00	4.500,00
1.01.08.02	10850	Approvvigionamenti centralizzati uff. Servizi generali - Beni -Cancelleria e Stampati			405,92	1.800,00	1.500,00
1.01.08.02	10850 1	Approvvigionamenti centralizzati uff. Servizi generali - Beni - Carburanti			900,00	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.01.08.02 .....			1.305,92	2.800,00	2.500,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.01.08.03	10905	Gestione parco mezzi			32.369,19	29.500,00	30.000,00
1.01.08.03	10910	Assicurazioni sul personale e contro danni ricevuti - Pagamento premi			58.475,95	47.000,00	47.000,00
1.01.08.03	10920	Assicuraz. R.C. danni verso terzi e gestione sinistri in franchigia			86.000,00	104.000,00	95.000,00
1.01.08.03	10951	Assistenza e manutenzione fotocopiatori			13.916,59	14.000,00	21.700,00
		Totale Intervento 1.01.08.03 .....			190.761,73	194.500,00	193.700,00
1.01.08.06	11100	Interessi passivi ed oneri su mutui arredi e strumenti uffici			50.650,00	53.980,00	52.150,00
1.01.08.06	11130	Interessi passivi per anticipazione di cassa			0,00	500,00	500,00
1.01.08.06	11131	Interessi passivi diversi			0,00	500,00	500,00
1.01.08.06	11132	Interessi passivi su operazioni di swap			10.837,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.08.06 .....			61.487,00	54.980,00	53.150,00
1.01.08.08	11300	Restituzione entrate e proventi diversi			100,00	1.000,00	1.000,00
1.01.08.08	11305	Rimborso sinistri fuori franchigia			10.922,49	24.500,00	25.000,00
		Totale Intervento 1.01.08.08 .....			11.022,49	25.500,00	26.000,00
1.01.08.10	11390	Fondo svalutazione crediti			0,00	75.322,00	100.000,00
		Totale Intervento 1.01.08.10 .....			0,00	75.322,00	100.000,00
1.01.08.11	11400	Fondo di riserva			0,00	81.516,00	95.625,00
		Totale Intervento 1.01.08.11 .....			0,00	81.516,00	95.625,00
1.03.01.02	12050	Approvvigionamenti centralizzati Off. Polizia Municipale -Cancelleria e Stampati			4.733,86	7.000,00	6.000,00
1.03.01.02	12050 1	Approvvigionamenti centralizzati Off. Polizia Municipale -Carburanti			16.000,00	17.000,00	17.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.03.01.02 .....			20.733,86	24.000,00	23.000,00
1.03.01.03	12210	Sistema di videosorveglianza - Telecomunicazioni			10.000,00	5.000,00	1.000,00
1.03.01.03	12210 1	Sistema di videosorveglianza - Consumi Energetici			5.000,00	500,00	500,00
		Totale Intervento 1.03.01.03 .....			15.000,00	5.500,00	1.500,00
1.03.01.06	12630	Interessi passivi ed oneri su mutui per strumenti per la polizia municipale			4.450,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.03.01.06 .....			4.450,00	0,00	0,00
1.04.01.03	13400	Scuole materne - Consumi acqua			10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.04.01.03	13400 1	Scuole materne- Consumi Energetici			20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.04.01.03	13401	Spese per riscaldamento scuole materne			71.000,00	69.000,00	62.000,00
1.04.01.03	13450	Scuole materne-Telecomunicazioni			5.000,00	4.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.04.01.03 .....			106.000,00	103.000,00	97.000,00
1.04.01.06	13550	Interessi passivi ed oneri su mutui-Scuola Materna			48.600,00	45.125,00	51.470,00
1.04.01.06	13555	Interessi passivi su arredi per scuole materne			2.350,00	9.140,00	8.760,00
		Totale Intervento 1.04.01.06 .....			50.950,00	54.265,00	60.230,00
1.04.02.03	14300	Scuole elementari - Consumi Acqua			15.000,00	15.000,00	15.000,00
1.04.02.03	14300 1	Scuole elementari - Consumi Energetici			40.000,00	46.000,00	46.000,00
1.04.02.03	14301	Spese per riscaldamento scuole elementari			124.000,00	246.000,00	220.000,00
1.04.02.03	14350	Scuole elementari- Telecomunicazioni			16.000,00	15.000,00	15.000,00
		Totale Intervento 1.04.02.03 .....			195.000,00	322.000,00	296.000,00
1.04.02.06	14600	Interessi passivi edifici ed impianti- Scuole Elementari			49.850,00	44.000,00	42.450,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.04.02.06	14605	Interessi passivi su arredi per scuole elementari			2.350,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.04.02.06 .....			52.200,00	44.000,00	42.450,00
1.04.03.03	14800	Scuole medie - Consumi Acqua			14.000,00	14.000,00	14.000,00
1.04.03.03	14800 1	Scuole medie - Consumi Energetici			16.000,00	21.000,00	21.000,00
1.04.03.03	14801	Spese per riscaldamento scuole medie			82.000,00	187.000,00	168.000,00
1.04.03.03	14850	Scuole medie-Telecomunicazioni			14.000,00	12.000,00	12.000,00
		Totale Intervento 1.04.03.03 .....			126.000,00	234.000,00	215.000,00
1.04.03.06	15200	Interessi passivi edifici ed impianti-Scuole Medie			17.350,00	23.420,00	22.000,00
1.04.03.06	15205	Interessi passivi su arredi per scuole Medie			1.800,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.04.03.06 .....			19.150,00	23.420,00	22.000,00
1.04.05.02	15950	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Scuole - Cancelleria e Stampati			1.092,36	5.500,00	5.500,00
1.04.05.02	15950 1	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Scuole -Carburanti			300,00	300,00	300,00
		Totale Intervento 1.04.05.02 .....			1.392,36	5.800,00	5.800,00
1.04.05.03	16050	Contratti in corso centralizzati Uff. Scuole - Prestazioni			500,00	500,00	500,00
		Totale Intervento 1.04.05.03 .....			500,00	500,00	500,00
1.04.05.06	17250	Interessi passivi su arredi scolastici			19.850,00	17.520,00	16.800,00
		Totale Intervento 1.04.05.06 .....			19.850,00	17.520,00	16.800,00
1.05.01.03	18000	Biblioteca - Consumi Acqua			500,00	500,00	500,00
1.05.01.03	18000 1	Biblioteca - Consumi Energetici			1.000,00	3.000,00	3.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.05.01.03	18001	Spese per riscaldamento Biblioteca			12.000,00	2.000,00	2.000,00
1.05.01.03	18050	Biblioteca - Telecomunicazioni			4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.05.01.03 .....			17.500,00	9.500,00	9.500,00
1.05.02.06	19670	Interessi passivi ed oneri su mutui-Teatro			129.119,25	122.720,00	116.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.06 .....			129.119,25	122.720,00	116.000,00
1.06.01.06	19725	Interessi passivi su mutuo piscina			231.278,04	134.500,00	125.970,00
		Totale Intervento 1.06.01.06 .....			231.278,04	134.500,00	125.970,00
1.06.02.03	19800	Impianti sportivi - Consumi Acqua			2.000,00	17.000,00	17.000,00
1.06.02.03	19800 1	Impianti sportivi - Consumi Energetici			16.000,00	10.000,00	10.000,00
1.06.02.03	19801	Spese per riscaldamento Impianti Sportivi			53.000,00	20.000,00	20.000,00
		Totale Intervento 1.06.02.03 .....			71.000,00	47.000,00	47.000,00
1.06.02.06	19850	Interessi passivi ed oneri su mutui-Imp.Sportivi			126.932,86	120.210,00	131.500,00
		Totale Intervento 1.06.02.06 .....			126.932,86	120.210,00	131.500,00
1.08.01.06	21800	Interessi passivi ed oneri su mutui-Viabilità			238.137,51	247.360,00	247.150,00
1.08.01.06	21810	Interessi passivi ed oneri su mutui-Viabilità			23.024,89	3.890,00	3.730,00
		Totale Intervento 1.08.01.06 .....			261.162,40	251.250,00	250.880,00
1.08.02.03	22200	Consumi Energetici Illuminazione Pubblica			359.000,00	380.000,00	350.000,00
		Totale Intervento 1.08.02.03 .....			359.000,00	380.000,00	350.000,00
1.08.02.06	22300	Interessi passivi ed oneri su mutui-Viabilità			9.050,00	8.700,00	8.370,00
		Totale Intervento 1.08.02.06 .....			9.050,00	8.700,00	8.370,00
1.09.01.02	22750	Approvvigionamenti centralizzati Urbanistica -Cancelleria e Stampati Uff.			2.183,75	4.500,00	4.500,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.09.01.02	22750 1	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Urbanistica -Carburanti			350,00	300,00	200,00
		Totale Intervento 1.09.01.02 .....			2.533,75	4.800,00	4.700,00
1.09.01.06	24000	Interessi passivi ed oneri su mutui-Urbanistica			20.750,00	19.900,00	19.070,00
		Totale Intervento 1.09.01.06 .....			20.750,00	19.900,00	19.070,00
1.09.03.03	24400	Servizi antincendio - Consumi Acqua			23.000,00	23.000,00	23.000,00
		Totale Intervento 1.09.03.03 .....			23.000,00	23.000,00	23.000,00
1.09.04.06	25100	Interessi passivi ed oneri su mutui-Servizio Integrato			39.800,00	28.170,00	18.610,00
		Totale Intervento 1.09.04.06 .....			39.800,00	28.170,00	18.610,00
1.09.06.02	26250	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Ambiente			558,00	1.500,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.09.06.02 .....			558,00	1.500,00	1.000,00
1.09.06.03	26290	Aree verdi - Consumi Acqua			50.000,00	50.000,00	40.000,00
1.09.06.03	26290 1	Aree verdi - Consumi Energetici			9.500,00	3.500,00	3.500,00
		Totale Intervento 1.09.06.03 .....			59.500,00	53.500,00	43.500,00
1.09.06.06	26500	Interessi passivi su arredo urbano			37.750,00	40.000,00	36.620,00
		Totale Intervento 1.09.06.06 .....			37.750,00	40.000,00	36.620,00
1.10.01.03	27400	Asili nido - Consumi Acqua			3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.10.01.03	27400 1	Asili nido - Consumi energetici			7.000,00	6.000,00	6.000,00
		Spese per riscaldamento Asili nido			29.000,00	48.000,00	43.000,00
1.10.01.03	27450	Asili nido - Telecomunicazioni			3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Totale Intervento 1.10.01.03 .....			42.000,00	60.000,00	55.000,00
1.10.01.06	27880	Interessi passivi ed oneri su mutui- Asili Nido			1.850,00	0,00	0,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.10.01.06	27882	Interessi passivi su arredi asili nido			1.510,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.01.06 .....			3.360,00	0,00	0,00
1.10.04.02	28250	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Casa -Cancelleria e Stampati			606,06	2.000,00	1.500,00
1.10.04.02	28250 1	Approvvigionamenti centralizzati Uff. Casa -Carburanti			300,00	200,00	200,00
		Totale Intervento 1.10.04.02 .....			906,06	2.200,00	1.700,00
1.10.04.03	28701	Edifici ad uso sociale - Consumi Acqua			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.10.04.03	28701 1	Edifici ad uso sociale - Consumi Energetici			7.000,00	8.000,00	8.000,00
1.10.04.03	28702	Spese per riscaldamento edifici uso sociale			10.000,00	12.000,00	12.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.03 .....			18.000,00	21.000,00	21.000,00
1.10.05.03	30900	Cimiteri- Consumi Energetici -Acqua			9.000,00	9.000,00	9.000,00
1.10.05.03	30900 1	Cimiteri- Consumi Energetici			14.000,00	14.000,00	14.000,00
1.10.05.03	30901	Spese per riscaldamento locali cimiteri			14.000,00	10.000,00	9.000,00
1.10.05.03	30950	Cimiteri -Telecomunicazioni			1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.10.05.03 .....			38.000,00	34.000,00	33.000,00
1.10.05.06	31450	Interessi passivi ed oneri su mutui-Cimiteri			142.900,00	120.180,00	122.350,00
		Totale Intervento 1.10.05.06 .....			142.900,00	120.180,00	122.350,00
1.11.05.02	32350	Approvvigionamenti centralizzati uff. attività econ e produttive -Cancelleria e Stampati			1.625,56	3.000,00	2.500,00
		Totale Intervento 1.11.05.02 .....			1.625,56	3.000,00	2.500,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			3.074.019,99	3.445.178,00	3.290.715,00
		TITOLO III					
		SPESA PER RIMBORSO DI PRESTITI					

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE									
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA									
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011		
3.01.03.01	41150	Rimborso di anticipazioni di cassa - Rimborso di anticipazioni di cassa			0,00	5.312.296,00	5.573.237,00		
		Totale Intervento 3.01.03.01 .....			0,00	5.312.296,00	5.573.237,00		
3.01.03.03	41200	Restituzione quota capitale - Patrimonio comunale - acquisizioni			139.330,00	145.500,00	142.700,00		
3.01.03.03	41200 1	Restituzione quota capitale - Edifici ed impianti ad uso amministrativo			32.300,00	33.660,00	35.150,00		
3.01.03.03	41200 2	Restituzione quota capitale - Asili nido - edifici ed impianti			1.599,12	0,00	0,00		
3.01.03.03	41200 3	Restituzione quota capitale - Scuole materne - edifici ed impianti			55.900,00	56.750,00	26.050,00		
3.01.03.03	41200 4	Restituzione quota capitale - Scuole elementari - edifici ed impianti			39.250,00	35.980,00	37.580,00		
3.01.03.03	41200 5	Restituzione quota capitale - Scuole medie - edifici ed impianti			13.756,07	14.350,00	15.000,00		
3.01.03.03	41200 6	Restituzione quota capitale - Edifici ad uso culturale			121.850,03	127.890,00	134.250,00		
3.01.03.03	41200 7	Restituzione quota capitale - Edifici ed impianti ad uso socio-ricreativo			8.250,00	8.580,00	9.000,00		
3.01.03.03	41200 8	Restituzione quota capitale - Impianti sportivi			27.206,45	29.090,00	31.072,00		
3.01.03.03	41200 9	Restituzione quota capitale - Altre opere patrimonio comunale			1.420,00	1.480,00	1.550,00		
3.01.03.03	41200 10	Restituzione quota capitale - Cimiteri			108.250,00	96.255,00	74.180,00		
3.01.03.03	41200 11	Restituzione quota capitale - Strade			18.845,95	20.690,00	20.650,00		
3.01.03.03	41200 12	Restituzione quota capitale - Illuminazione pubblica			7.190,82	7.510,00	7.850,00		
3.01.03.03	41200 13	Restituzione quota capitale - Fognature			171.920,84	160.865,00	26.880,00		

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
3.01.03.03	41200 14	Restituzione quota capitale - Altre opere urbanizzazione primaria			18.390,32	19.200,00	20.050,00
3.01.03.03	41200 15	Restituzione quota capitale - Parcheggi			203.359,32	0,00	0,00
3.01.03.03	41200 16	Restituzione quota capitale - Arredi e strumenti uffici			27.824,76	32.710,00	34.150,00
3.01.03.03	41200 17	Restituzione quota capitale - Impianti elaborazione dati			8.120,00	9.225,00	9.650,00
3.01.03.03	41200 18	Restituzione quota capitale - Strumenti tecnici			4.050,00	3.535,00	3.690,00
3.01.03.03	41200 19	Restituzione quota capitale - Strumenti vigili			2.900,00	0,00	0,00
3.01.03.03	41200 20	Restituzione quota capitale - Aree verdi - arredo urbano			35.250,00	41.900,00	37.200,00
3.01.03.03	41200 21	Restituzione quota capitale - Arredi scuole ed asili			24.300,00	25.330,00	26.450,00
3.01.03.03	41200 23	Restituzione quote capitale - Scuole medie			10.140,00	18.470,00	19.280,00
3.01.03.03	41200 24	Restituzione quota capitale - Impianti sportivi			132.040,00	137.090,00	69.150,00
3.01.03.03	41200 25	Restituzione quote capitale - Strade			170.052,00	192.530,00	162.050,00
3.01.03.03	41200 26	Restituzione quote capitale - Parcheggi			148.785,42	3.690,00	3.860,00
3.01.03.03	41201	Quote capitale su rate mutuo piscina			341.374,00	235.000,00	242.800,00
		Totale Intervento 3.01.03.03 .....			1.873.655,10	1.457.280,00	1.190.242,00
		TOTALE TITOLO 3 .....			1.873.655,10	6.769.576,00	6.763.479,00
		TITOLO IV					
		SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.01	41300 1	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale - Lavoro autonomo			0,00	30.000,00	30.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 410 RAGIONERIA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
4.00.00.02	41400 1	Totale Intervento 4.00.00.01 .....			0,00	30.000,00	30.000,00
		Ritenute erariali - Altri soggetti			126.683,51	350.000,00	350.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.02 .....			126.683,51	350.000,00	350.000,00
4.00.00.04	41600	Restituzione di depositi c azionali - Restituzione di depositi cauzionali			46.624,38	130.000,00	130.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.04 .....			46.624,38	130.000,00	130.000,00
4.00.00.05	41700	Spese per servizi per cont o di terzi - Servizi in conto terzi			172.072,87	285.000,00	285.000,00
4.00.00.05	41700 3	Spese per servizi per cont o di terzi - Interessi su cauzioni			0,00	10.000,00	10.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			172.072,87	295.000,00	295.000,00
4.00.00.06	41800	Anticipazione di fondi per il servizio economato - Anticipazione di fondi per il			1.000,00	10.000,00	10.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.06 .....			1.000,00	10.000,00	10.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			346.380,76	815.000,00	815.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 410</b>			<b>5.294.055,85</b>	<b>11.029.754,00</b>	<b>10.869.194,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 430 PATRIMONIO							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.01.04	1124	Affitto locali per gruppi e commissioni consiliari			12.162,00	600,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.01.04 .....			12.162,00	600,00	0,00
1.01.03.04	5800	Affitto immobile per uffici comunali Via Medici			13.848,13	14.500,00	26.500,00
		Totale Intervento 1.01.03.04 .....			13.848,13	14.500,00	26.500,00
1.01.05.03	7530	Prestazioni professionali-incarichi professionali patrimonio			48.535,20	50.000,00	40.000,00
1.01.05.03	7600	Funzionamento corrente Uff. Patrimonio - Servizi			32.146,13	44.000,00	44.000,00
		Totale Intervento 1.01.05.03 .....			80.681,33	94.000,00	84.000,00
1.01.05.04	7700	Affitti da A.T.C, demanio e altri			19.958,12	37.000,00	37.000,00
		Totale Intervento 1.01.05.04 .....			19.958,12	37.000,00	37.000,00
1.09.03.04	24500	Affitto sedi VV.F. e Protezione Civile			23.048,49	24.800,00	48.000,00
		Totale Intervento 1.09.03.04 .....			23.048,49	24.800,00	48.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			149.698,07	170.900,00	195.500,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.05.01	32841	Acquisizione aree da soc. Newcoss			1.095.000,00	0,00	0,00
2.01.05.01	32856	Spese condominiali per manutenzione straordinaria in immobili di proprietà			0,00	8.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.05.01 .....			1.095.000,00	8.000,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 430 PATRIMONIO							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
2.01.05.05	32875	Acquisto arredi e attrezzature per risistemazione archivio via Goito			0,00	5.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.05.05 .....			0,00	5.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			1.095.000,00	13.000,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 430</b>			<b>1.244.698,07</b>	<b>183.900,00</b>	<b>195.500,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 450 TRIBUTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.01.04.01	5970	Progetto recupero evasione tributaria			20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Totale Intervento 1.01.04.01 .....			20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.01.04.03	6400	Reinvestimenti strutturali proventi recupero evasione - servizi			10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.01.04.03	6450	Funzionamento Ufficio tributi - Prestazioni			998,40	10.000,00	10.000,00
1.01.04.03	6458	Spese per recupero Tariffa Igiene Ambientale anni pregressi			0,00	2.000.000,00	1.000.000,00
1.01.04.03	6500	Aggi ai concessionari riscossione tributi - ICI			15.000,00	10.635,00	10.500,00
1.01.04.03	6510	Aggio ai concessionari riscossione tributi - TIA			0,00	45.000,00	45.000,00
1.01.04.03	6515	Aggio per attivita di recupero anni arretrati TARSU			128.570,00	34.000,00	0,00
1.01.04.03	6520	Aggio ai concessionari riscossione tributi - TOSAP			55.300,00	62.300,00	62.000,00
1.01.04.03	6525	Aggio riscossione imposta pubblicita e affissione			70.999,07	59.000,00	79.200,00
		Totale Intervento 1.01.04.03 .....			280.867,47	2.230.935,00	1.216.700,00
1.01.04.08	6700	Rimborsi partite indebite su tributi			27.000,00	20.000,00	20.000,00
		Totale Intervento 1.01.04.08 .....			27.000,00	20.000,00	20.000,00
1.10.04.08	30310	Sgravi fiscali TIA alle famiglie			80.000,00	120.000,00	110.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.08 .....			80.000,00	120.000,00	110.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			407.867,47	2.390.935,00	1.366.700,00
		TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401 SETTORE RISORSE ECONOM. E FINANZIARIE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 450 TRIBUTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
4.00.00.05	41704	Rimborso alla Provincia della Addizionale Provinciale sulla Tariffa Igiene Ambientale			0,00	300.000,00	300.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			0,00	300.000,00	300.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			0,00	300.000,00	300.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 450</b>			<b>407.867,47</b>	<b>2.690.935,00</b>	<b>1.666.700,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 401</b>			<b>6.946.621,39</b>	<b>13.904.589,00</b>	<b>12.731.394,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 501 SETTORE POLIZIA MUNICIPALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 510 POLIZIA MUNICIPALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.06.03	8902	Spese per commissione comunale di vigilanza			0,00	1.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.01.06.03 .....			0,00	1.000,00	5.000,00
1.03.01.02	12000	Funzionamento Corrente Uff. Polizia Municipale - Beni			14.485,00	15.000,00	12.000,00
1.03.01.02	12110	Vestiaro di servizio Polizia Municipale			50.000,00	80.000,00	50.000,00
1.03.01.02	12150	Progetto educazione stradale - Beni			2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.03.01.02	12205	Progetto Nonno Amico - beni			1.229,94	3.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.03.01.02 .....			67.714,94	100.000,00	65.000,00
1.03.01.03	12180	Formazione e aggiornamento Settore Polizia Municipale			13.000,00	13.000,00	6.500,00
1.03.01.03	12200	Funzionamento corrente Uff. Polizia Municipale - Servizi			126.197,51	150.000,00	150.000,00
1.03.01.03	12230	Spese per progetto "Nonno Amico"			375,00	2.000,00	1.000,00
1.03.01.03	12240	Corrispettivo per servizio gestione sanzioni C.d.s - Servizi			215.172,05	221.000,00	232.000,00
1.03.01.03	12241	Smaltimento e radiazione del PRA veicoli abbandonati			22.000,00	22.000,00	20.000,00
1.03.01.03	12242	Corrispettivo per gestione autoveicoli - servizi			450.000,00	206.000,00	180.000,00
1.03.01.03	12243	Spese per gestione servizio supporto informatico e di videosorveglianza P.M.			84.000,00	84.000,00	90.000,00
1.03.01.03	12245	Rimborso spese spedizione per servizio recupero sanzioni c.d.s - servizi			410.000,00	300.000,00	300.000,00
		Totale Intervento 1.03.01.03 .....			1.320.744,56	998.000,00	979.500,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 501 SETTORE POLIZIA MUNICIPALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 510 POLIZIA MUNICIPALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.03.01.04	12605	Noleggio automezzi per servizio Polizia Municipale			21.490,32	21.500,00	25.000,00
		Totale Intervento 1.03.01.04 .....			21.490,32	21.500,00	25.000,00
1.03.01.08	12750	Restituzione sanzioni c.d.s. erroneamente versate			5.000,00	10.000,00	10.000,00
		Totale Intervento 1.03.01.08 .....			5.000,00	10.000,00	10.000,00
1.05.02.03	18910	Spese per manifestazioni presso la Reggia di Venaria Reale - (fin. cap. E 2620 e 7379)			14.280,00	20.000,00	15.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.03 .....			14.280,00	20.000,00	15.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			1.429.229,82	1.150.500,00	1.099.500,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.08.05	34011	Acquisto attrezzature Corpo Polizia Municipale			4.954,80	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.08.05 .....			4.954,80	0,00	0,00
2.03.01.05	34610	Acquisto automezzi ed attrezzature Polizia Municipale -			19.635,01	10.000,00	0,00
2.03.01.05	34611	Interventi per la sicurezza urbana			65.000,00	60.000,00	60.000,00
2.03.01.05	34612	Arredi e attrezzature per settore Polizia			0,00	5.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.03.01.05 .....			84.635,01	75.000,00	60.000,00
2.08.01.05	37400	Acquisto attrezzature per realizzazione ZTL ambientale			0,00	150.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.08.01.05 .....			0,00	150.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			89.589,81	225.000,00	60.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601 SETTORE URBANISTICA, EDIL. PRIV. ed ATTIV. PRODUTT. SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 610 URBANISTICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.09.01.02	22700	Funzionamento corrente Uff. Urbanistica - Beni			4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.09.01.02 .....			4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.09.01.03	22880	Formazione e aggiornamento Settore Urbanistica			1.500,00	1.500,00	750,00
1.09.01.03	22900	Funzionamento corrente Uff. Urbanistica - Servizi			33.860,00	20.000,00	20.000,00
1.09.01.03	23100	Pianificazione territoriale			1.401,00	2.000,00	2.000,00
		Totale Intervento 1.09.01.03 .....			36.761,00	23.500,00	22.750,00
		TOTALE TITOLO I .....			40.761,00	27.500,00	26.750,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.09.01.01	38100	Progetto centro storico			0,00	371.802,00	240.000,00
2.09.01.01	38360	Acquisizione aree e servizi art. 18			0,00	1.222.000,00	1.222.000,00
		Totale Intervento 2.09.01.01 .....			0,00	1.593.802,00	1.462.000,00
2.09.01.06	38500	Spese per istruttoria concessioni edilizie in sanatoria			25.000,00	7.000,00	3.500,00
2.09.01.06	38550	Incarichi professionali per interventi di riqualificazione urbanistica			135.000,00	100.000,00	70.000,00
		Totale Intervento 2.09.01.06 .....			160.000,00	107.000,00	73.500,00
2.09.01.07	38585	Contributo per interventi manutenzione e restauro edifici di culto (LR 15/89)			25.000,00	25.000,00	25.000,00
2.09.01.07	38590	Restituzione OO.UU. per rideterminazione importo			40.000,00	25.000,00	5.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601 SETTORE URBANISTICA, EDIL. PRIV. ed ATTIV. PRODUTT. SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 610 URBANISTICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 2.09.01.07 .....			65.000,00	50.000,00	30.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			225.000,00	1.750.802,00	1.565.500,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 610</b>			<b>265.761,00</b>	<b>1.778.302,00</b>	<b>1.592.250,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601 SETTORE URBANISTICA, EDIL. PRIV. ed ATTIV. PRODUTT.							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 620 ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.11.05.02	32300	Funzionamento corrente uff. attività econ e produttive - Beni			968,96	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.11.05.02 .....			968,96	1.000,00	1.000,00
1.11.05.03	32510	Funzionamento corrente Ufficio Commercio - Servizi			4.770,14	5.000,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.11.05.03 .....			4.770,14	5.000,00	4.000,00
1.11.05.05	32610	Organizzazione e promozione fiere e manifestazioni commerciali - trasferimenti			29.957,39	30.000,00	28.000,00
		Totale Intervento 1.11.05.05 .....			29.957,39	30.000,00	28.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			35.696,49	36.000,00	33.000,00
		TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE					
2.11.05.06	41063	Azioni per rivitalizzazione e promozione tessuto commerciale			0,00	69.800,00	0,00
		Totale Intervento 2.11.05.06 .....			0,00	69.800,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			0,00	69.800,00	0,00
		TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.05	41703	Contributo della Regione Piemonte per P.O.U. da trasferire agli operatori commerciali -			0,00	10.000,00	10.000,00
4.00.00.05	41705	Spese per espletamento 6° censimento generale dell'Agricoltura			0,00	15.000,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601 SETTORE URBANISTICA, EDIL. PRIV. ed ATTIV. PRODUTT.							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 620 ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			0,00	25.000,00	10.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			0,00	25.000,00	10.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 620</b>			<b>35.696,49</b>	<b>130.800,00</b>	<b>43.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 601</b>			<b>301.457,49</b>	<b>1.909.102,00</b>	<b>1.635.250,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 710 EDILIZIA PUBBLICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.06.03	8680	Formazione e aggiornamento Settore LL.PP.			6.000,00	6.000,00	3.000,00
1.01.06.03	8700	Funzionamento corrente Settore LL.PP. - Servizi			5.000,00	2.000,00	2.000,00
1.01.06.03	8900	Prestazioni professionali esterne			14.058,20	20.000,00	14.000,00
		Totale Intervento 1.01.06.03 .....			25.058,20	28.000,00	19.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			25.058,20	28.000,00	19.000,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.06.06	33050	Incarichi professionali esterni			21.409,30	30.000,00	169.000,00
		Totale Intervento 2.01.06.06 .....			21.409,30	30.000,00	169.000,00
2.04.01.01	34711	Realizzazione nuova scuola Materna in zona Gallo-Praile -			13.874,63	0,00	0,00
2.04.01.01	34712	Ampliamento Scuola Boccaccio per realizzazione scuola materna			0,00	200.000,00	200.000,00
		Totale Intervento 2.04.01.01 .....			13.874,63	200.000,00	200.000,00
2.05.01.01	35600	Rilocalizzazione Biblioteca nel compendio caserma Beleno			0,00	20.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.05.01.01 .....			0,00	20.000,00	0,00
2.05.01.05	35750	Acquisto arredi ed attrezzature per nuova Biblioteca			150.000,00	130.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.05.01.05 .....			150.000,00	130.000,00	0,00
2.07.01.07	36490	Trasferimento di capitali per realizzazione area sosta camper			0,00	406.674,00	0,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 710 EDILIZIA PUBBLICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 2.07.01.07 .....			0,00	406.674,00	0,00
2.08.01.01	36501	Rifacimento Viale Buridani			0,00	0,00	3.000.000,00
		Totale Intervento 2.08.01.01 .....			0,00	0,00	3.000.000,00
2.09.01.01	38421	Realizzazione orti urbani			0,00	85.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.01.01 .....			0,00	85.000,00	0,00
2.09.06.01	39904	Manutenzione straordinaria piastra polivalente "Rigola"			100.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.06.01 .....			100.000,00	0,00	0,00
2.11.02.01	41035	Attuazione piano aree mercatali			62.300,00	27.306,00	0,00
		Totale Intervento 2.11.02.01 .....			62.300,00	27.306,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			347.583,93	898.980,00	3.369.000,00
		TITOLO IV					
		SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.05	41700 1	Spese per servizi per conto di terzi - Lavori eseguiti d ufficio per conto terzi			0,00	50.000,00	50.000,00
4.00.00.05	41700 2	Spese per servizi per conto di terzi - Allacciamenti e varie da parte assegnatari aree			0,00	50.000,00	50.000,00
4.00.00.05	41700 4	Spese per servizi per conto di terzi - Ripristini stradali			24.254,89	80.000,00	80.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			24.254,89	180.000,00	180.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			24.254,89	180.000,00	180.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 710</b>			<b>396.897,02</b>	<b>1.106.980,00</b>	<b>3.568.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 720 ECOLOGIA ED AMBIENTE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.05.02.03	18911	Spese per manifestazioni presso la Reggia di Venaria Reale (fin. da Cap. E 2620 e 7379)			0,00	9.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.03 .....			0,00	9.000,00	5.000,00
1.08.03.03	22350	Progetto mobilità MBIOS			0,00	1.000,00	0,00
1.08.03.03	22360	Gestione servizio bike sharing			0,00	7.000,00	15.000,00
		Totale Intervento 1.08.03.03 .....			0,00	8.000,00	15.000,00
1.09.04.05	25040	Contributo al Consorzio Gorà dei Ronchi			1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.09.04.05 .....			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.09.05.03	25200	Spese per servizio raccolta rifiuti			0,00	6.100.000,00	5.910.000,00
1.09.05.03	25400	Campagna di sensibilizzazione ambientale ed interventi di bonifica ambientale			12.520,00	36.000,00	33.000,00
1.09.05.03	25450	Spese di formazione e pubblicità per attivazione ecocentro			10.000,00	0,00	0,00
1.09.05.03	25460	Spese per gestione ecocentro			0,00	17.000,00	10.000,00
1.09.05.03	25520	Quota a carico Comune su Piano Finanziario 2010 Servizio raccolta rifiuti			800.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.09.05.03 .....			822.520,00	6.153.000,00	5.953.000,00
1.09.05.05	25605	Trasferimento a privati per realizzazione aree di prossimità			0,00	4.200,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.09.05.05 .....			0,00	4.200,00	1.000,00
1.09.05.08	25800	Sanzione per mancato raggiungimento obiettivo di raccolta differenziata anno 2003			17.691,83	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.09.05.08 .....			17.691,83	0,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 720 ECOLOGIA ED AMBIENTE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.09.06.03	26340	Incarichi professionali			2.400,00	5.000,00	0,00
1.09.06.03	26350	Funzionamento sportello energia			3.000,00	3.300,00	0,00
1.09.06.03	26420	Progetto IN.FE.A.			5.600,00	7.000,00	0,00
1.09.06.03	26450	Lotta biologica integrata zanzare			7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Totale Intervento 1.09.06.03 .....			18.000,00	22.300,00	7.000,00
1.09.06.05	26483	Contributo per gestione "Sportello Energia"			0,00	2.300,00	2.300,00
1.09.06.05	26485	Contributi per iniziative in campo ambientale			13.370,00	1.500,00	1.500,00
		Totale Intervento 1.09.06.05 .....			13.370,00	3.800,00	3.800,00
		TOTALE TITOLO I .....			872.581,83	6.201.300,00	5.985.800,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.09.05.01	39621	Realizzazione centro di raccolta rifiuti			87.286,79	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.05.01 .....			87.286,79	0,00	0,00
2.09.05.05	39625	Attrezzature per servizio raccolta rifiuti			2.169,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.05.05 .....			2.169,00	0,00	0,00
2.09.06.01	39900	Manutenz. e sistem. straor d. parchi e giardini ed ar ee a verde attr.-			0,00	12.000,00	0,00
2.09.06.01	39902	Manutenzione e sistemazione straordinaria di parchi e giardini			0,00	94.550,00	0,00
2.09.06.01	39903	Intervento piastra polivalente Parco Salvo d'Acquisto			300.000,00	0,00	0,00
2.09.06.01	39905	Interventi di ripristino arredo urbano a seguito atti vandalici			0,00	0,00	5.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 720 ECOLOGIA ED AMBIENTE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
2.09.06.01	39930	Piano territoriale integrato			0,00	1.000.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.06.01 .....			300.000,00	1.106.550,00	5.000,00
2.09.06.05	40011	Fornitura e posa giochi bimbi aree verdi			23.568,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.06.05 .....			23.568,00	0,00	0,00
2.09.06.06	40041	Spese tecniche per Corona Verde - fase 2			0,00	50.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.06.06 .....			0,00	50.000,00	0,00
2.09.06.07	40090	Contributi alle scuole private per interventi energetici			0,00	20.000,00	20.000,00
		Totale Intervento 2.09.06.07 .....			0,00	20.000,00	20.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			413.023,79	1.176.550,00	25.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 720</b>			<b>1.285.605,62</b>	<b>7.377.850,00</b>	<b>6.010.800,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 730 VIABILITA' E SUOLO PUBBLICO							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.08.01.03	21150	Spese per gestione e manutenzione dispositivi di controllo accessi ZTL			0,00	13.700,00	1.000,00
1.08.01.03	21500	Rimozione neve			518.913,91	480.000,00	370.000,00
		Totale Intervento 1.08.01.03 .....			518.913,91	493.700,00	371.000,00
1.08.02.03	22201	Manutenzione impianti illuminazione pubblica			189.969,72	124.262,00	60.000,00
		Totale Intervento 1.08.02.03 .....			189.969,72	124.262,00	60.000,00
1.08.03.05	22400	Trasporto Pubblico metropolitano - trasferimenti			208.417,21	210.000,00	260.000,00
		Totale Intervento 1.08.03.05 .....			208.417,21	210.000,00	260.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			917.300,84	827.962,00	691.000,00
		TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE					
2.07.01.06	36475	Incarichi professionali per realizzazione area sosta camper			0,00	18.126,00	0,00
		Totale Intervento 2.07.01.06 .....			0,00	18.126,00	0,00
2.08.01.01	36513	Manutenzione straordinaria strade			0,00	0,00	700.000,00
2.08.01.01	36514	Realizzazione parcheggio pubblico area ex caserma Beleno (A.P. 2005)			0,00	25.000,00	0,00
2.08.01.01	36660	Manutenzione straordinaria di strade cittadine e realizzazione PUT			0,00	1.000.000,00	0,00
2.08.01.01	36751	Ricostruzione parapetti e verifica stato strutturale Ponte Cavallo			400.000,00	260.000,00	260.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 730 VIABILITA' E SUOLO PUBBLICO							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 2.08.01.01 .....			400.000,00	1.285.000,00	960.000,00
2.08.02.01	37600	Manutenzione straordinaria illuminazione pu bblica impianti			0,00	25.450,00	0,00
		Totale Intervento 2.08.02.01 .....			0,00	25.450,00	0,00
2.09.01.02	38450	Spese per esecuzione espropri per realizzazione svincolo tangenziale			0,00	150.000,00	150.000,00
		Totale Intervento 2.09.01.02 .....			0,00	150.000,00	150.000,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			400.000,00	1.478.576,00	1.110.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 730</b>			<b>1.317.300,84</b>	<b>2.306.538,00</b>	<b>1.801.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 740 MANUTENZIONE ED INTERVENTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.01.02.03	3905	Edifici uso amministrativo - manutenzione ordinaria - servizi			4.983,20	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			4.983,20	0,00	0,00
1.01.05.03	7400	Manut. ordinaria immobili -			12.233,13	0,00	0,00
1.01.05.03	7420	Manutenzione ordinaria impianti di riscaldamento			50.000,00	12.500,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.05.03 .....			62.233,13	12.500,00	0,00
1.01.06.02	8500	Funzionamento corrente Settore LL.PP. - Beni			10.000,00	4.000,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.01.06.02 .....			10.000,00	4.000,00	4.000,00
1.04.01.03	13405	Scuole materne - manutenzione ordinaria - servizi			2.632,37	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.04.01.03 .....			2.632,37	0,00	0,00
1.04.02.03	14305	Scuole elementari - manutenzione ordinaria - servizi			8.157,08	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.04.02.03 .....			8.157,08	0,00	0,00
1.04.03.03	14805	Scuole medie - manutenzione ordinaria - servizi			6.730,52	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.04.03.03 .....			6.730,52	0,00	0,00
1.07.02.03	20891	Spese per allestimento luminarie natalizie - servizi			74.860,00	65.000,00	51.000,00
		Totale Intervento 1.07.02.03 .....			74.860,00	65.000,00	51.000,00
1.10.01.03	27405	Asili Nido - manutenzione ordinaria - servizi			2.542,67	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.01.03 .....			2.542,67	0,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 740 MANUTENZIONE ED INTERVENTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.10.05.03	30905	Cimiteri - manutenzione ordinaria - servizi			1.062,34	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.05.03 .....			1.062,34	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			173.201,31	81.500,00	55.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 740</b>			<b>173.201,31</b>	<b>81.500,00</b>	<b>55.000,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701 SETTORE LL.PP e MANUTENZIONI							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 750 PROTEZIONE CIVILE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.09.03.02	24290	Servizi di protezione civile e di pronto intervento - Beni			420,00	3.000,00	3.000,00
		Totale Intervento 1.09.03.02 .....			420,00	3.000,00	3.000,00
1.09.03.03	24300	Servizi di protezione civile e di pronto intervento - Servizi			2.760,00	1.000,00	3.000,00
1.09.03.03	24301	Servizio di Prevenzione e Protezione - (Dlgs 81/2008) - servizi			0,00	0,00	10.000,00
		Totale Intervento 1.09.03.03 .....			2.760,00	1.000,00	13.000,00
1.09.03.05	24550	Contributi a favore delle associazioni di protezione civile - Trasferimenti			10.000,00	12.000,00	12.000,00
		Totale Intervento 1.09.03.05 .....			10.000,00	12.000,00	12.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			13.180,00	16.000,00	28.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 750</b>			<b>13.180,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 701</b>			<b>3.186.184,79</b>	<b>10.888.868,00</b>	<b>11.462.800,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 810 ISTRUZIONE E SCUOLE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.04.01.05	13500	Trasferimenti scuole materne private - contributo			97.000,00	102.000,00	102.000,00
1.04.01.05	13500 1	Trasferimenti scuole materne private - contributo			5.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.04.01.05 .....			102.000,00	102.000,00	102.000,00
1.04.02.02	14200	Fornitura gratuita di libri di testo			55.000,00	55.000,00	55.000,00
		Totale Intervento 1.04.02.02 .....			55.000,00	55.000,00	55.000,00
1.04.05.02	15900	Funzionamento corrente Uff. Scuole - Beni			4.966,43	5.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.04.05.02 .....			4.966,43	5.000,00	5.000,00
1.04.05.03	15980	Formazione e aggiornamento Settore Welfare			2.000,00	2.000,00	1.000,00
1.04.05.03	16000	Funzionamento corrente Uff. Scuole - Prestazioni			6.736,42	13.000,00	10.000,00
1.04.05.03	16055	Servizi di assistenza scolastica gestiti da ASM - pasti insegnanti			59.942,28	60.000,00	60.000,00
1.04.05.03	16100	Spese per recupero utenze di assistenza scolastica			0,00	200.000,00	50.000,00
1.04.05.03	16500	Spese per assistenza scolastica e per diritto allo studio			52.000,00	52.000,00	45.000,00
1.04.05.03	16510	Progetti di orientamento scolastico - prestazioni			16.664,00	17.000,00	17.000,00
1.04.05.03	16510 1	Progetti di orientamento scolastico - prestazioni			2.500,00	2.500,00	2.500,00
1.04.05.03	16550	Progetti in materia di istruzione - servizi			26.812,78	33.500,00	31.500,00
		Totale Intervento 1.04.05.03 .....			166.655,48	380.000,00	217.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 810 ISTRUZIONE E SCUOLE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.04.05.05	16750	Personale ausiliario circoli didattici - svolgimento funzioni miste - trasferimenti			76.600,00	67.000,00	67.000,00
1.04.05.05	16800	Trasferimenti per attività didattiche			25.980,00	22.000,00	22.000,00
		Totale Intervento 1.04.05.05 .....			102.580,00	89.000,00	89.000,00
1.10.01.05	27750	Contributi ad asili nido privati - Trasferimenti			12.000,00	12.000,00	12.000,00
1.10.01.05	27750 1	Contributi ad asili nido privati - Trasferimenti (fin. da contr. reg. E cap. 1450)			30.000,00	39.240,00	39.240,00
		Totale Intervento 1.10.01.05 .....			42.000,00	51.240,00	51.240,00
1.10.04.02	28230	Progetto "SICURI SI CRESCE" - Beni			8.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.04.02 .....			8.000,00	0,00	0,00
1.10.04.03	28750	Progetto "SICURI SI CRESCE" - Prestazioni			50.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.04.03 .....			50.000,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			531.201,91	682.240,00	519.240,00
		TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE					
2.04.01.05	35000	Acquisto arredi per scuola materna Gallo Praile			0,00	60.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.04.01.05 .....			0,00	60.000,00	0,00
2.04.03.05	35190	Acquisto arredi e attrezzature scuole medie			0,00	10.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.04.03.05 .....			0,00	10.000,00	0,00
2.04.05.05	35490	Acquisto arredi e attrezzature per assistenza scolastica			10.000,00	10.000,00	50.000,00
		Totale Intervento 2.04.05.05 .....			10.000,00	10.000,00	50.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 810 ISTRUZIONE E SCUOLE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TOTALE TITOLO 2 .....			10.000,00	80.000,00	50.000,00
		TITOLO IV SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.05	41701	Riassegnazione contributi da altri enti - Contributo scuole materne private			33.877,80	44.500,00	44.500,00
4.00.00.05	41701 1	Riassegnazione contributi da altri enti - Fornitura gratuita libri di testo			31.520,00	33.000,00	33.000,00
4.00.00.05	41701 2	Riassegnazione contributi da altri enti - trasferimenti dalla provincia L.r. 28/07			15.287,00	34.000,00	34.000,00
4.00.00.05	41701 3	Riassegnazione contributi da altri enti - trasferimenti istituti scolastici statali			5.059,00	0,00	0,00
4.00.00.05	41701 4	Riassegnazione contributi da altri enti - trasferimenti istituti scolastici statali -			22.957,68	0,00	0,00
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			108.701,48	111.500,00	111.500,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			108.701,48	111.500,00	111.500,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 810</b>			<b>649.903,39</b>	<b>873.740,00</b>	<b>680.740,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 820 POLITICHE SOCIALI E CASA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.05.02.02	18720	Interventi a favore della pace - beni			0,00	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.02 .....			0,00	1.000,00	1.000,00
1.05.02.05	18950	Iniziative a favore della pace - Trasferimenti			2.639,60	3.000,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.05 .....			2.639,60	3.000,00	4.000,00
1.09.06.05	26486	Trasferimenti al Patto Territoriale per eco abbonamenti			5.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.09.06.05 .....			5.000,00	0,00	0,00
1.10.01.03	27415	Pagamento all'ASM costi di gestione servizi trasferiti			0,00	0,00	65.000,00
		Totale Intervento 1.10.01.03 .....			0,00	0,00	65.000,00
1.10.01.05	27700	Infanti illegittimi abbandonati o riconosciuti dalla sola madre - Trasferimenti			8.000,00	8.000,00	8.000,00
1.10.01.05	27710	Contributo all'ASM per gestione servizi trasferiti - Trasferimenti			89.240,00	65.000,00	0,00
1.10.01.05	27711	Trasferimento all'A.S.M. del contributo regionale per prolungamento orario asili nido			5.506,48	5.507,00	9.000,00
		Totale Intervento 1.10.01.05 .....			102.746,48	78.507,00	17.000,00
1.10.04.02	28200	Funzionamento corrente Uff. Politiche Sociali e Casa - Beni			3.001,83	6.000,00	4.500,00
1.10.04.02	28210	Politiche per la famiglia - beni			0,00	1.000,00	0,00
1.10.04.02	28510	Progetto servizio civico volontario persone anziane- beni - (fin. da Cap. E 1402)			5.000,00	9.970,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.04.02 .....			8.001,83	16.970,00	4.500,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 820 POLITICHE SOCIALI E CASA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.10.04.03	28700	Funzionamento corrente Uff. Politiche Sociali e casa - Prestazioni			5.712,92	10.000,00	6.500,00
1.10.04.03	28705	Interventi vari per il settore sociale			17.497,54	15.000,00	9.000,00
1.10.04.03	28711	Acquisto biglietti GTT per anziani			14.490,00	14.500,00	18.000,00
1.10.04.03	28715	Politiche per la famiglia - servizi			0,00	4.000,00	0,00
1.10.04.03	28721	Progetto sicurezza alimentare nel Shael e Africa Occ. - servizi (fin da cap. E 2133)			10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.10.04.03	29434	Spese per Commissione Assegnazione Alloggi ERP			250,00	250,00	250,00
1.10.04.03	29435	Gestione alloggi ERPS e morosità incolpevoli			40.000,00	38.000,00	40.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.03 .....			87.950,46	91.750,00	83.750,00
1.10.04.05	29500	Trasferimenti assistenziali finanziati da contributi statali - Invalidi civili			703,00	703,00	703,00
1.10.04.05	29510	Interventi straordinari per la casa - (fin. parzialmente E cap. )			0,00	15.000,00	15.000,00
1.10.04.05	29550	Contributo a diversi per il sociale - Trasferimenti			16.000,00	16.000,00	16.000,00
1.10.04.05	29551	Movimentazione obbligatoria nuclei familiari alloggi ERP - Trasferimenti			126.000,00	0,00	0,00
1.10.04.05	29552	Contributi a privati per adattamento veicoli trasporto familiari disabili - trasferimenti			5.000,00	920,00	1.000,00
1.10.04.05	29553	Utenze centro polivalente di Via Buozzi - trasferimenti			0,00	20.000,00	20.000,00
1.10.04.05	29560	Contributi a centri anziani, casa protetta e Cst per iniziative di socializzazione			4.999,80	5.000,00	5.000,00
1.10.04.05	29580	Trasferimenti per progetto sicurezza alimentare nel Shael e Africa Occ. (fin. cap. 2133)			16.190,00	20.000,00	20.000,00
1.10.04.05	29600	Trasferimento corrente al Consorzio CISSA			930.955,20	972.427,00	987.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 820 POLITICHE SOCIALI E CASA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.10.04.05	29610	Trasferimento al consorzio CISSA per progetti specifici			35.235,00	51.000,00	51.000,00
1.10.04.05	29700	Soggiorni marini per anziani - Trasferimenti			20.977,50	22.080,00	22.000,00
1.10.04.05	29710	Progetto servizio civico volontario persone anziane- trasferimenti (fin. da Cap. E 1402)			16.734,04	12.030,00	0,00
1.10.04.05	29800	Trasferimenti assist. finanziati da contr. statali - vittime del delitto			33,00	33,00	33,00
1.10.04.05	30170	Sostegno alla mobilità per categorie disagiate - trasferimenti			8.967,32	9.573,00	16.000,00
1.10.04.05	30201	Progetto LOCARE - Trasferimenti ( E 2132)			0,00	20.910,00	20.910,00
1.10.04.05	30205	Fondo comunale locazione - Trasferimenti			32.000,00	32.000,00	32.000,00
1.10.04.05	30210	Contributi per interventi sul disagio abitativo			15.004,80	15.400,00	15.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.05 .....			1.228.799,66	1.213.076,00	1.221.646,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			1.435.138,03	1.404.303,00	1.396.896,00
		TITOLO IV					
		SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.05	41701 5	Riassegnazione contributi da altri enti - Contributo per sostegno alla locazione			178.845,37	233.000,00	233.000,00
4.00.00.05	41701 6	Riassegnazione contributi da altri enti - Contributo eliminazione barriere arch. in ed.			16.751,86	60.000,00	60.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.05 .....			195.597,23	293.000,00	293.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			195.597,23	293.000,00	293.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 820</b>			<b>1.630.735,26</b>	<b>1.697.303,00</b>	<b>1.689.896,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 840 SPORT							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.06.01.06	19726	Interessi di mora su rate non pagate mutuo piscina			54.884,72	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.06.01.06 .....			54.884,72	0,00	0,00
1.06.02.05	19845	Utenze impianto sportivo Rotelliere - trasferimenti			0,00	1.500,00	20.000,00
		Totale Intervento 1.06.02.05 .....			0,00	1.500,00	20.000,00
1.06.03.02	20110	Premi e attrezzature per manif.ni sportive			6.924,33	4.456,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.06.03.02 .....			6.924,33	4.456,00	4.000,00
1.06.03.03	20240	Organizzazione manifestazioni sportive - Prestazioni			2.489,00	11.500,00	9.500,00
		Totale Intervento 1.06.03.03 .....			2.489,00	11.500,00	9.500,00
1.06.03.05	20400	Contributii per attività sportive			39.000,00	40.000,00	38.000,00
		Totale Intervento 1.06.03.05 .....			39.000,00	40.000,00	38.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			103.298,05	57.456,00	71.500,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.06.02.05	36300	Acquisto attrezzature sportive			712,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.06.02.05 .....			712,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			712,00	0,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 840</b>			<b>104.010,05</b>	<b>57.456,00</b>	<b>71.500,00</b>



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 850 POLITICHE GIOVANILI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.06.03.02	20050	Iniziative Giovani - Acquisto di beni			750,00	1.500,00	1.500,00
		Totale Intervento 1.06.03.02 .....			750,00	1.500,00	1.500,00
1.06.03.03	20250	Spese per progetti giovani ex L. 16/95 o da altri enti (c. prov. E.2622)			29.565,32	57.623,00	33.623,00
1.06.03.03	20270	Iniziative di cooperazione decentrata - servizi			0,00	4.000,00	0,00
1.06.03.03	20300	Iniziative Giovani - Servizi			26.136,55	27.500,00	27.500,00
1.06.03.03	20310	Progetti per Consiglio Comunale dei Ragazzi - servizi			2.910,00	3.000,00	3.000,00
1.06.03.03	20320	Gestione servizio Informagiovani			111.808,42	115.000,00	115.000,00
1.06.03.03	20350	Centri Estivi			96.079,21	92.044,00	92.000,00
		Totale Intervento 1.06.03.03 .....			266.499,50	299.167,00	271.123,00
1.06.03.05	20410	Iniziative di cooperazione decentrata - trasf.			0,00	21.000,00	0,00
1.06.03.05	20501	Spese per progetti giovani ex L. 16/95 o da altri enti (c. Prov. E2622)			4.556,68	35.000,00	14.377,00
1.06.03.05	20550	Trasferimento alle Parrocchie per gestione Centri estivi			21.400,00	21.400,00	21.400,00
		Totale Intervento 1.06.03.05 .....			25.956,68	77.400,00	35.777,00
1.10.04.03	29005	Adesione al servizio volontari civili			1.474,80	13.650,00	3.000,00
1.10.04.03	29300	Gestione uff. Informalavoro - informaGiovani			109.600,00	110.000,00	110.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.03 .....			111.074,80	123.650,00	113.000,00
1.10.04.05	29900	Iniziative a favore della gioventù - Trasferimenti			7.743,29	8.000,00	8.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 850 POLITICHE GIOVANILI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		Totale Intervento 1.10.04.05 .....			7.743,29	8.000,00	8.000,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			412.024,27	509.717,00	429.400,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.10.04.05	40697	Acquisto arredi per giovani - L. 16/96 (fin. cap. E 8185)			0,00	12.335,00	0,00
		Totale Intervento 2.10.04.05 .....			0,00	12.335,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			0,00	12.335,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 850</b>			<b>412.024,27</b>	<b>522.052,00</b>	<b>429.400,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801 SETTORE WELFARE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 860 FORMAZIONE LAVORO E PARI OPPORTUNITA'							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.10.04.03	28720	Progetti di formazione lavoro e pari opportunità - servizi (fin. Stato cap.1325)			0,00	20.000,00	20.000,00
1.10.04.03	28725	Iniziative per le pari opportunità - servizi			608,00	5.000,00	3.000,00
1.10.04.03	29101	Progetti ed iniziative in materia di politiche attive del lavoro (c. rsg. E 2262)			15.013,34	50.000,00	50.000,00
1.10.04.03	29103	Attività in materia di politiche del lavoro			6.484,21	5.650,00	5.650,00
1.10.04.03	29150	Gestione cantieri lavoro - PARTE COMUNE			54.321,18	86.500,00	86.500,00
1.10.04.03	29150 1	Gestione cantieri lavoro - PARTE PROVINCIA (c. prov. E 2490)			60.000,00	65.000,00	65.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.03 .....			136.426,73	232.150,00	230.150,00
1.10.04.05	29650	Quota Patto Territoriale Zona Ovest - Trasferimenti			27.061,76	28.300,00	28.300,00
1.10.04.05	30150	Fondo sociale per misure di contrasto della crisi industriale			34.682,00	35.000,00	25.000,00
1.10.04.05	30190	Progetti e d iniziative per politiche attive del lavoro - trasf.			21.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.10.04.05 .....			82.743,76	63.300,00	53.300,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			219.170,49	295.450,00	283.450,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 860</b>			<b>219.170,49</b>	<b>295.450,00</b>	<b>283.450,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 801</b>			<b>3.015.843,46</b>	<b>3.446.001,00</b>	<b>3.154.986,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 120 CED							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.02.02	2600	Funzionamento corrente Ufficio CED - Beni			1.016,17	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.02.02 .....			1.016,17	0,00	0,00
1.01.02.03	3500	Funzionamento corrente Ufficio CED - Servizi			110.898,04	122.000,00	140.000,00
1.01.02.03	3540	Prestazioni servizi A.S.M. - Ufficio CED			29.600,00	30.000,00	30.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			140.498,04	152.000,00	170.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			141.514,21	152.000,00	170.000,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.08.05	34020	Acquisto strumentazione informatica			19.330,40	30.000,00	20.000,00
		Totale Intervento 2.01.08.05 .....			19.330,40	30.000,00	20.000,00
2.05.01.05	35740	Allestimento nuova biblioteca - attrezzature informatiche			0,00	95.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.05.01.05 .....			0,00	95.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			19.330,40	125.000,00	20.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 120</b>			<b>160.844,61</b>	<b>277.000,00</b>	<b>190.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 140 GARE LEGALE E CONTRATTI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.01.03	990	Amministrazione generale - prestazione di servizi			18.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.01.03 .....			18.000,00	0,00	0,00
1.01.02.02	2340	Funzionamento corrente Ufficio Contratti - Beni			377,40	400,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.02 .....			377,40	400,00	1.000,00
1.01.02.03	4100	Gare di appalto e contratti - servizi			9.576,72	12.000,00	9.000,00
1.01.02.03	4200	Assistenza legale			150.000,00	194.116,00	134.100,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			159.576,72	206.116,00	143.100,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			177.954,12	206.516,00	144.100,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.08.05	34000	Acquisto arredi, attrezzature ed automezzi			20.000,00	0,00	1.500,00
		Totale Intervento 2.01.08.05 .....			20.000,00	0,00	1.500,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			20.000,00	0,00	1.500,00
		TITOLO IV SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
4.00.00.07	41900	Restituzione di depositi per spese contrattuali - Restituzione di depositi per			4.565,77	250.000,00	250.000,00
		Totale Intervento 4.00.00.07 .....			4.565,77	250.000,00	250.000,00
		TOTALE TITOLO 4 .....			4.565,77	250.000,00	250.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 150 SEGRETERIA GEN.LE E ORGANI ISTITUZIONALI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.01.02	300	Spese di rappresentanza - beni			12.999,67	13.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.01.01.02 .....			12.999,67	13.000,00	1.000,00
1.01.01.03	1000	Amministrazione Generale - Spese di rappresentanza - Servizi			6.752,18	6.500,00	2.800,00
1.01.01.03	1060	Incarico per assistenza progetto TAV			11.500,00	11.500,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.01.03 .....			18.252,18	18.000,00	2.800,00
1.01.01.05	1125	Sindaco -Trasferimenti			2.500,00	1.500,00	1.500,00
		Totale Intervento 1.01.01.05 .....			2.500,00	1.500,00	1.500,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			33.751,85	32.500,00	5.300,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 150</b>			<b>33.751,85</b>	<b>32.500,00</b>	<b>5.300,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 160 PARTECIPATE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.02.02	2370	Funzionamento corrente ufficio Partecipate - beni			321,60	1.000,00	1.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.02 .....			321,60	1.000,00	1.000,00
1.01.05.03	7410	Manutenzione ordinaria arredo urbano - VERA SERVIZI SRL			30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.01.05.03	7421	Servizio gestione impianti di riscaldamento - affidam. a Vera			0,00	37.500,00	50.000,00
1.01.05.03	7460	Manutenzione ordinaria immobili - servizi - VERA SERVIZI SRL			277.500,00	366.100,00	316.100,00
1.01.05.03	7510	Trasporto e traslochi - VERA SERVIZI SRL			37.000,00	37.000,00	37.000,00
		Totale Intervento 1.01.05.03 .....			344.500,00	470.600,00	433.100,00
1.05.02.05	19360	Trasferimento al "Consorzio Reggia"			50.000,00	50.000,00	50.000,00
1.05.02.05	19400	Trasferimento al Centro per Conservazione ed il restauro beni culturali "Ia Venaria Reale"			11.000,00	11.000,00	11.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.05 .....			61.000,00	61.000,00	61.000,00
1.08.01.03	21200	Manutenzione ordinaria suolo pubblico e segnaletica orizzontale - VERA SERVIZI SRL			100.000,00	200.000,00	180.000,00
		Totale Intervento 1.08.01.03 .....			100.000,00	200.000,00	180.000,00
1.08.02.03	22202	Servizio manutenzione rete illuminazione pubblica di proprietà comunale - VERA			0,00	65.738,00	131.500,00
		Totale Intervento 1.08.02.03 .....			0,00	65.738,00	131.500,00
1.09.04.03	24800	Interventi di pulizia e spurgo pozzetti raccolta acque - CANONE VERA			0,00	2.000,00	10.000,00
		Totale Intervento 1.09.04.03 .....			0,00	2.000,00	10.000,00



CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 160 PARTECIPATE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
1.09.05.05	25600	Quota Consorzio di Bacino - Trasferimenti			34.682,00	43.404,00	73.750,00
		Totale Intervento 1.09.05.05 .....			34.682,00	43.404,00	73.750,00
1.09.06.03	26460	Manutenzione ordinaria verde pubblico e giochi aree verdi - VERA SERVIZI SRL			450.000,00	450.000,00	450.000,00
		Totale Intervento 1.09.06.03 .....			450.000,00	450.000,00	450.000,00
1.10.05.03	31005	Prestazione di servizi cimiteriali - VERA SERVIZI SRL			209.500,00	239.500,00	209.500,00
		Totale Intervento 1.10.05.03 .....			209.500,00	239.500,00	209.500,00
		TOTALE TITOLO I .....			1.200.003,60	1.533.242,00	1.549.850,00
		TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE					
2.01.02.01	32770	Manutenzione straordinaria facciate Palazzo Comunale			0,00	0,00	135.000,00
		Totale Intervento 2.01.02.01 .....			0,00	0,00	135.000,00
2.01.02.07	32838	Trasferimento di capitali all'ASM per riqualificazione farmacie gestite per il Comune			50.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.02.07 .....			50.000,00	0,00	0,00
2.01.05.01	32850	Manutenzione straordinaria patrimonio comunale - VERA SERVIZI SRL			190.000,00	280.645,00	200.000,00
2.01.05.01	32852	Riqualificazione immobili comunali			215.000,00	0,00	200.000,00
		Totale Intervento 2.01.05.01 .....			405.000,00	280.645,00	400.000,00
2.01.06.09	33090	Conferimento di capitale alla Soc. Vera Servizi srl			1.000.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.06.09 .....			1.000.000,00	0,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 160 PARTECIPATE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
2.04.01.01	34701	Scuole materne - manutenzione straordinaria beni immobili - affidamento a VERA srl			0,00	36.200,00	0,00
		Totale Intervento 2.04.01.01 .....			0,00	36.200,00	0,00
2.04.02.01	34900	Scuole elementari - manutenzione straordinaria			0,00	435.186,00	0,00
		Totale Intervento 2.04.02.01 .....			0,00	435.186,00	0,00
2.04.03.01	35101	Manutenzione straordinaria beni immobili scuole medie - affidamento a VERA srl			0,00	128.614,00	0,00
		Totale Intervento 2.04.03.01 .....			0,00	128.614,00	0,00
2.05.01.07	35780	Trasferimento di capitali alla Fondazione Via Maestra per start-up nuova Biblioteca			0,00	100.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.05.01.07 .....			0,00	100.000,00	0,00
2.08.01.01	36516	Manutenzione straordinaria strade e segnaletica - VERA			450.000,00	715.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.08.01.01 .....			450.000,00	715.000,00	0,00
2.09.05.05	39624	Acquisizione attrezzature da Soc. Seta			0,00	317.500,00	792.595,00
		Totale Intervento 2.09.05.05 .....			0,00	317.500,00	792.595,00
2.09.05.08	39640	Acquisizione quote azionarie da CIDIU			0,00	0,00	530.000,00
		Totale Intervento 2.09.05.08 .....			0,00	0,00	530.000,00
2.09.06.01	39901	Manutenzione straordinaria verde pubblico - VERA SERVIZI			0,00	60.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.09.06.01 .....			0,00	60.000,00	0,00
2.10.05.01	40905	Manutenzione straordinaria Cimiteri - VERA SERVIZI SRL			100.000,00	593.553,00	0,00
		Totale Intervento 2.10.05.01 .....			100.000,00	593.553,00	0,00

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 160 PARTECIPATE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TOTALE TITOLO 2 .....			2.005.000,00	2.666.698,00	1.857.595,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 160</b>			<b>3.205.003,60</b>	<b>4.199.940,00</b>	<b>3.407.445,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 710 EDILIZIA PUBBLICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.01.05	32702	Ristrutturazione tecnologica sala Consiglio Comunale e impianti raffrescamento			79.990,80	0,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.01.05 .....			79.990,80	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			79.990,80	0,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 710</b>			<b>79.990,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 901 SEGRETARIO GENERALE							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.02.03	3175	Formazione Segretario Generale			1.970,90	4.000,00	985,00
1.01.02.03	3185	Formazione generale per tutto il personale			15.000,00	15.000,00	7.500,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			16.970,90	19.000,00	8.485,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			16.970,90	19.000,00	8.485,00
		TITOLO II SPESA IN CONTO CAPITALE					
2.01.02.06	32832	Incarichi professionali Segretario Generale			28.018,32	50.000,00	0,00
		Totale Intervento 2.01.02.06 .....			28.018,32	50.000,00	0,00
		TOTALE TITOLO 2 .....			28.018,32	50.000,00	0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 901</b>			<b>44.989,22</b>	<b>69.000,00</b>	<b>8.485,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 920 COMUNICAZIONE U.R.P.							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.01.01.03	1090	Iniziative pro associazionismo e cittadinanza attiva-servizi			4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Totale Intervento 1.01.01.03 .....			4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.01.02.02	2360	Funzionamento corrente Ufficio Urp e Comunicazione - beni -Cancelleria e Stampati			4.938,70	5.000,00	3.000,00
		Totale Intervento 1.01.02.02 .....			4.938,70	5.000,00	3.000,00
1.01.02.03	3410	Comunicazione e pubblicazioni varie			35.577,00	45.577,00	16.000,00
1.01.02.03	3412	Spese per gestione WEB TV - servizi			0,00	0,00	45.000,00
1.01.02.03	3750	Collaborazioni esterne Settore Comunicazione			39.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.02.03 .....			74.577,00	45.577,00	61.000,00
1.01.02.05	4501	Adesione al Consorzio Top-Ix			4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.01.02.05	4620	Comunicazione - trasferimenti			55.000,00	45.000,00	0,00
		Totale Intervento 1.01.02.05 .....			59.000,00	49.000,00	4.000,00
1.05.02.03	18810	Spese per organizzazione manifestazioni per i 150 anni Unità d'Italia (SPESA UNA TANTUM)			0,00	0,00	100.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.03 .....			0,00	0,00	100.000,00
1.10.04.05	30180	Matrimonio solidale - Conv. con ONG per adozioni a distanza - Trasferimenti			3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Totale Intervento 1.10.04.05 .....			3.000,00	3.000,00	3.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			145.515,70	106.577,00	175.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 920</b>			<b>145.515,70</b>	<b>106.577,00</b>	<b>175.000,00</b>

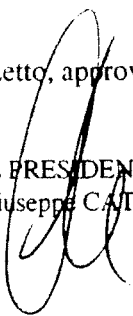
CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 940 POLITICHE CULTURALI							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESA CORRENTI					
1.05.02.02	18710	Funzionamento corrente ufficio Promozione turistica e culturale - beni			6.953,00	6.000,00	5.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.02 .....			6.953,00	6.000,00	5.000,00
1.05.02.03	18900	Organizzazioni iniziative culturali			7.624,00	15.000,00	10.000,00
1.05.02.03	18920	Iniziative culturali e turistiche (c. reg. cap.E 2140)			29.726,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.05.02.03 .....			37.350,00	15.000,00	10.000,00
1.05.02.05	19100	Contributi associazioni culturali ricreative -Trasferimenti			42.000,00	55.000,00	50.000,00
1.05.02.05	19150	Trasferimento alla Pro Loco			10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.05.02.05	19350	Contributi alla "Fondazione Via Maestra"			464.100,00	555.000,00	500.000,00
		Totale Intervento 1.05.02.05 .....			516.100,00	620.000,00	560.000,00
		TOTALE TITOLO I .....			560.403,00	641.000,00	575.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 940</b>			<b>560.403,00</b>	<b>641.000,00</b>	<b>575.000,00</b>

CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901 SEGRETARIO GENERALE							
SERVIZIO / CENTRO DI COSTO : 960 PROMOZIONE TURISTICA							
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE 2011
		TITOLO I SPESE CORRENTI					
1.06.03.08	20650	Spese per organizzazione Tappa Giro d'Italia			0,00	0,00	40.000,00
		Totale Intervento 1.06.03.08 .....			0,00	0,00	40.000,00
1.07.01.03	20892	Iniziative per lo sviluppo turistico			29.771,52	25.000,00	20.000,00
		Totale Intervento 1.07.01.03 .....			29.771,52	25.000,00	20.000,00
1.07.01.05	20894	Seminari formativi per la cultura dell'accoglienza turistica e mediazione			13.000,00	0,00	0,00
		Totale Intervento 1.07.01.05 .....			13.000,00	0,00	0,00
		TOTALE TITOLO 1 .....			42.771,52	25.000,00	60.000,00
		<b>TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 960</b>			<b>42.771,52</b>	<b>25.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
		<b>TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' : 901</b>			<b>4.475.790,19</b>	<b>5.807.533,00</b>	<b>4.816.830,00</b>
		<b>TOTALE GENERALE .....</b>			<b>31.179.308,96</b>	<b>48.330.428,00</b>	<b>45.709.825,00</b>

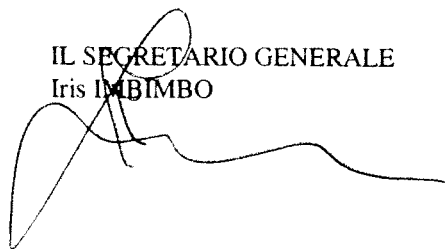


-Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Giuseppe CATANIA



IL SEGRETARIO GENERALE  
Iris IMBIMBO



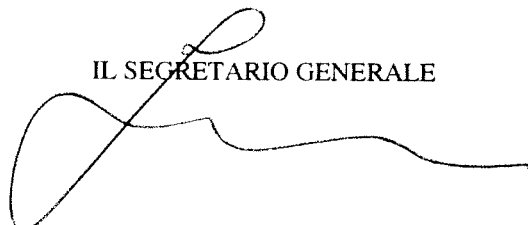
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 15 GIU 2011 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Addì 15 GIU 2011



IL SEGRETARIO GENERALE



**COMUNICATA, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai Capigruppo Consiliari (ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267)**

**DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, in data -9 GIU 2011  
 resa immediatamente eseguibile  
 dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio

Addì 15 GIU 2011



IL SEGRETARIO GENERALE

