



CITTÀ DI VENARIA REALE  
PROVINCIA DI TORINO

**UFFICIO DI STAFF AL SINDACO  
SETTORE POLITICHE CULTURALI**

**DATA DELLA CONSEGNA** \_\_\_\_\_  
(Da compilarsi a cura dell'Ufficio competente)

**MODELLO PER LA RICHIESTA DI INTERVENTO FINANZIARIO PER L'ANNO 2008**

(da presentare entro e non oltre il 15 novembre di ogni anno all'Ufficio Protocollo del Comune)

Ente o Associazione richiedente \_\_\_\_\_

Sede dell'Ente o dell'Associazione \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale o Partita Iva \_\_\_\_\_

Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente o dell'Associazione Sig./a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- Associazione locale iscritta all'Albo Comunale
- Organizzazione di Volontariato
- Associazione qualificata come ONLUS
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

(apporre la crocetta nella casella corrispondente alle caratteristiche dell'Ente o dell'Associazione)

Finalità del progetto attuato dall'Ente o dall'Associazione:  
(apporre la crocetta nella casella corrispondente alle caratteristiche del progetto)

- Sociale
- Ricreativa
- Culturale
- Turistica
- Sportiva
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_





**PUNTO 3)**  
**RELAZIONE SU ANALOGHE ATTIVITA' SVOLTE IN PRECEDENZA NELLO TIPO SVOLTE PRESSO ENTI DIVERSI DAL COMUNE DI VENARIA REALE**

Si allega/non si allega *(cancellare la voce che non interessa)* alla presente relazione documentazione fotografica.

Pubblico intervenuto nelle precedenti manifestazioni: n. partecipanti \_\_\_\_\_

**PUNTO 4)**

**DICHIARAZIONE**

*(compilare e sottoscrivere la parte che interessa)*

Si dichiara di avere inoltrato, contestualmente alla presente, richiesta di contributo ai seguenti Enti Pubblici, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private o altri soggetti:

Firma  
\_\_\_\_\_

Si dichiara di non avere inoltrato, contestualmente alla presente, richiesta di contributo ai seguenti Enti Pubblici, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private o altri soggetti e di non intendere di inoltrarla successivamente.

Firma  
\_\_\_\_\_

**PUNTO 5)**

Previsione affluenza pubblico: \_\_\_\_\_

**PUNTO 6)**

Modalità prescelta di pubblicità della manifestazione: \_\_\_\_\_

**PUNTO 7)**

Disponibilità ad effettuare la manifestazione in assenza di contributi:      SI      NO

**PUNTO 8)**

**Si allega:**

- ~ **Copia dell'ultimo Bilancio consuntivo** *(riferito all'anno precedente di quello per cui si chiede il contributo)*
- ~ **Bilancio preventivo approvato**

Al fine di ottenere il saldo del contributo assegnato, a manifestazione avvenuta o a progetto realizzato, i soggetti si impegnano a presentare al Comune:

- ~ **Relazione dettagliata sull'iniziativa nel suo complesso;**
- ~ **Rendiconto economico, debitamente documentato (fatture, scontrini ecc)**